**Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov OP JAK“**

**Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23 017/0008228**

**Zápis z 3. řádného setkání Řídícího výboru**

**MAP rozvoje vzdělávání Tišnov OP JAK**

**Datum konání:** 15. 10. 2024 od 16:00 do 17:00 hod.

**Místo konání:** Zasedací místnost kina Svratka, Brněnská 152, Tišnov

**Počet členů Řídícího výboru:** 28 (přítomno 19)

**Seznam účastníků:** Prezenční listina (příloha zápisu č. 2)

**Způsob schvalování:** hlasováním (příp. konsensem)

Cílem jednání Řídícího výboru MAP rozvoje vzdělávání Tišnov OP JAK je informovat členy Řídícího výboru o průběhu realizace projektu MAP OP JAK – shrnutí aktivit od 1. 4. 2023 do 30. 09. 2024, plánech na další období projektu MAP OP JAK, schválení Strategického rámce MAP a Plánu spolupráce s IPs a další.

# Zahájení, úvodní slovo, hlasování

Jednání bylo zahájeno 15. 10. 2024 v 16:00 hodin.

Členka Řídícího výboru PhDr. Libuše Beranová, jako předsedající, pověřená předsedkyní Řídícího výboru Mgr. Kateřinou Hromčíkovou, přivítala účastníky Řídícího výboru a ujala se vedení jednání Řídícího výboru.

Konstatovala, že zasedání bylo řádně svoláno pozvánkou – viz příloha č. 1. a Řídící výbor je dle prezenční listiny usnášeníschopný, jelikož je přítomno 19 členů – viz Prezenční listina jako příloha č. 2.

# Určení zapisovatele a ověřovatele

Libuše Beranová představila navrženého zapisovatele a ověřovatele.

Zapisovatel – navržena Mgr. Kateřina Kuřilová, administrativní tým MAP

Ověřovatel – navržena Mgr. Dana Staňková, Střední škola a základní škola Tišnov, příspěvková organizace

*Návrh usnesení č. 1*

***Řídící výbor*** *schvaluje program zasedání, zapisovatelku Mgr. Kateřinu Kuřilovou a ověřovatelku zápisu Mgr. Danu Staňkovou.*

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 1 bylo přijato.***

# Program jednání

Libuše Beranová seznámila přítomné členy Řídícího výboru s navrženým programem jednání, který schválila předsedkyně Řídícího výboru a který byl zaslán předem všem členům ŘV. Libuše Beranová navrhla doplnit program o schválení seznamu členů ŘV s aktualizovanými zástupci a o bod na schválení Plánu spolupráce s IPs.

1. Zahájení, úvodní slovo
2. Určení zapisovatele a ověřovatele
3. Program jednání
4. Aktualizace členů ŘV
5. Informace o průběhu realizace projektu MAP OP JAK (shrnutí od 1.4. 2023 do 30.09.2024)
6. Informace o plánovaných akcích MAP OP JAK
7. Schválení aktualizovaného Strategického rámce - investiční záměry
8. Plán spolupráce s IPs
9. Různé, MAP V., diskuze, další setkání
10. Závěr

*Návrh usnesení č. 2*

***Řídící* výbor** schvaluje navržený program.

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 2 bylo přijato.***

# Aktualizace seznamu členů ŘV

Po schválení rozšíření programu došlo ke hlasování o aktualizaci nových členů do řídicího výboru MAP. Jedná se o zástupce projektu IDZ (Krajský úřad Jihomoravského kraje) a zástupkyni ITI Brno (Magistrát MMB).

**RNDr.  Roman Truksa,** IDZ (Krajský úřad Jihomoravského kraje).

**Mgr. et Mgr. Eva Matulová -** ITI Brno (Magistrát MMB).

Členka Řídícího výboru PhDr. Libuše Beranová, jako předsedající ŘV MAP navrhla hlasovat o aktualizaci seznamu členů ŘV MAP en bloc. Aktualizovaný seznam členů ŘV je přílohou č.3 tohoto zápisu.

*Návrh usnesení č. 3*

***Řídící* výbor** bere na vědomí nové zástupce členů výboru, a to **RNDr.  Romana Truksu za KÚ JMK a Mgr. et Mgr. Evu Matulovou za ITI Brno..**

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 3 bylo přijato.***

# Informace o průběhu realizace projektu MAP OP JAK

# (shrnutí od 1. 4. 2024 do 30. 9. 2024)

Manažerka projektu Libuše Beranová informovala Řídící výbor o průběhu realizace projektu od 1. 4. 2024 do

30. 9. 2024.

**Setkání pracovních skupin od 1. 4. 2024**

* Pracovní skupina **pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí** (povinná, zkráceně PS pro didaktiku) **4. 4., 14. 5., 16. 5., 30. 5., 26. 6., 30. 8. 2024**
* Pracovní skupina **pro financování** (povinná) **3. 4., 4. 6. 2024**
* Pracovní skupina pro rovné příležitosti (povinná) **22. 4., 13. 6. 2024**
* Pracovní skupiny pro **čtenářskou a matematickou gramotnost** (nepovinná, zkráceně PS pro gramotnosti) **17. 4., 30. 5. 2024**

**Setkávání k různým dílčím aktuálním tématům:**

* Setkání školních psychologů **6. 5., 3. 6. 2024**
* Setkání cizích jazyků **6. 3. 2024**
* Setkání k tématu Přechody dětí mezi stupni vzdělávání **16. 5. 2024**
* Setkání Žákovských parlamentů a samospráv **23. 4., 3. 6. 2024**
* Setkání se sdíleným logopedem **12. 6. 2024**
* Setkání zřizovatelů Okresní partnerství Brno venkov (ORP Tišnov a ORP Šlapanice) **22. 5. 2024**
* Akademie ředitelů a zástupců – 3 skupiny, setkání pravidelně 1x za měsíc
* Setkání NNO – pravidelné setkávání (jarmark NNO 28.9.)

**Vzdělávání**

* Setkání s Jeremy Taylorem **5. 4. 2024**
* Elixír do škol - pokusy s kindervajíčky **10. 4. 2024**
* Prototýpci – základní metody a principy rozvoje kreativity **24. 4. 2024**
* Replug-me – děti online (cyklus přednášek ro rodiče) **3. 5., 10. 5., 28. 5., 4. 6. 2024**
* Učitel moderátor – science on **21. 5. 2024**
* Aktuální stav školské legislativy pro MŠ **29. 5. 2024**
* Žákovská portfolia I. **26. 9. 2024**

**Setkání Realizačního a Administrativního týmu od 1.4. 2024**

Realizační tým – 24. 4., 30. 5., 19. 6., 11. 9. 2024  
Administrativní tým – 16. 4., 9. 5., 14. 6., 30. 6., 19. 8., 6. 9., 30. 9. 2024

**Další aktivity a projekty MAP OP JAK**

* **Wellbeing**
* příprava akce Týden pro Wellbeing 4. – 11.2.2025, která proběhne po celé ČR
* průvodcování WB na třech školách v našem ORP (MŠ Sluníčko, ZŠ Nedvědice, ZŠ Dolní Loučky), srpen školení sboroven, nyní schůzky s akčním týmem a práce na opatřeních
* **Lokomoce spolupráce,** projekt **„pohyb do MŠ“ v 5 MŠ**
* MŠ Na Paloučku, Tišnov, příspěvková organizace
* Svazková mateřská škola Venkov
* ZŠ a MŠ Nedvědice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
* MŠ POHÁDKA Borač, příspěvková organizace
* ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Drásov, příspěvková organizace
* Výzva pro MŠ „skákej s námi“ – zapojeny 4 MŠ, děti malovaly křídami v okolí své školky „překážkové dráhy“ a úkoly a následně se se svými výtvory vyfotily. Školky byly odměněny pohybovým pexesem.
* **Trenéři do škol v 5 ZŠ**
* ZŠ Tišnov, nám. 28. října, p.o.
* ZŠ Tišnov, Smíškova, p.o.
* ZŠ a MŠ Nedvědice, okr. Brno-venkov, p.o.
* ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec, okr. Brno-venkov
* ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice
* **Soutěž deskových her 25. 4. 2024**

Oblastní kolo Soutěže deskových her se Šlapanicemi 25. 4. 2024 – proběhlo v Brně a postupující žáci našeho kola se utkali se žáky z ORP Šlapanice ve dvou kategoriích pro 1. a 2. stupeň ZŠ. Postupové kolo proběhlo v budově krajského úřadu JMK. V kategorii 1. st. ZŠ jsme obsadili místo nejlepšího hráče a naše týmy ze ZŠ Deblín a ZŠ Smíškova se umístily na 2. a 3. místě. V kategorii 2. st. ZŠ se na 3. místě umístila ZŠ Deblín. Soutěž MAP organizoval ve spolupráci s Hracím deskovým centrem LEGIE.

* **Konference k udržitelnosti 25. 9. 2024**

2. ročník konference k udržitelnosti proběhl 25. 9. 2024 na PgF MU v Brně – za naše území se účastnili žáci a učitelé ze ZŠ Lomnice a ZŠ Smíškova. Žáci prezentovali své udržitelné projekty ve školách, účastnili se i s učiteli workshopů a proběhla závěrečná reflexe.

**MAP také podpořil akci „Sportovní hry“**

Akce pro mateřské školy v ORP Tišnov, které organizovala MŠ Venkov. Děti si během dopoledne vyzkoušely, jaké je to stát se sportovcem na Olympiádě. Zapojilo se přes 300 dětí z 6 mateřských škol.

**Průběžné aktivity:**

* Propagační aktivity – web, FB, Instagram, Newsletter
* Dokumenty MAP – Strategický rámec, Akční plán
* Dotační pomoc, poradenství, legislativa
* Okresní partnerství ORP Tišnov a ORP Šlapanice
* Evaluace projektu

*Návrh usnesení č. 4*

***Řídící výbor*** *bere na vědomí informace o průběhu realizace projektu od 1.4.2024 do 30.09.2024.*

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 4 bylo přijato.***

# Informace o plánovaných akcích MAP OP JAK

* Žákovská portfolia 17. 10., 21. 11.
* Jak na výchovu podnikavých absolventů škol podnikavost 23. 10.
* Hodnotové vzdělávání a práce s učebnicemi My jsme svět 31. 10., 1. 11.
* Setkání školních psychologů 4. 11.
* Veletrh SŠ a firem 7. 11.
* Konverzační soutěž žáků 13. 11.
* Setkání pro zřizovatele 13. 11.
* Science on pro ZŠ 14. 11.
* seminář Příběhy bezpráví k 17. 11.
* Společné setkání všech PS 26. 11.
* Setkání pro MŠ - Libchavy 28. - 29. 11. 2024
* Novely právních předpisů ve školství pro MŠ a ZŠ 9. 12.

Dále budou nadále probíhat setkání pracovních skupin, neformální setkávání k různým dílčím aktuálním tématům či oborům (např. cizí jazyky, neziskové organizace, žákovské samosprávy a školní parlamenty, družiny a školní kluby…) nebo se budou řešit další tematická či oborová témata. Nadále se bude konat akademie pro ředitele i zástupce ředitelů.

*Návrh usnesení č. 5*

***Řídící výbor*** *bere na vědomí informace o plánovaných aktivitách.*

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 5 bylo přijato.***

# Aktualizace dokumentu – Strategický rámec, tabulky investičních priorit.

Členům Řídícího výboru byl včas předložen k seznámení a prostudování aktualizovaný dokument – Strategický rámec vč. tabulek investičních priorit.

*Ve* ***Strategickém rámci*** *byly provedeny následující změny:*

Hlavní změnou strategického rámce uskutečněnou v říjnu 2024 je rozdělení na textovou a tabulkovou část. Textová část je tvořena původní verzi strategického rámce bez kapitol 4.5 Investiční záměry pro intervence z IROP – období 2021–2027 a 4.6 Další významné investiční záměry bez přímé vazby na IROP – období 2021–2027. Tyto dvě kapitoly s projektovými záměry byly odděleny do tabulkové části strategického rámce ve formátu excel. Hlavním důvodem oddělení bylo odstranění duplicitní práce se záměry, kdy byly záměry evidovány v excelu a potom kopírovány do wordu.

Nové investiční záměry pro intervence z IROP:

* ***Základní škola a Mateřská škola, Předklášteří, okres Brno-venkov, příspěvková organizace***

Vybudování venkovní učebny včetně pořízení vyvýšených záhonů do prostor základní školy

Nové investiční záměry bez přímé vazby na IROP:

* ***Mateřská škola Sluníčko, Tišnov, příspěvková organizace***

Zastřešení prostor na školní zahradě mateřské školy

* ***TIGAL, z.s.***

Sdílená zkušebna

* ***Montessori lesní mateřská škola Ledňáček***

Rosteme s Ledňáčkem - Zvyšování kvality předškolního vzdělávání

* ***Svazková ZŠ VENKOV***

Svazková ZŠ VENKOV

* ***ZŠ a MŠ Předklášteří, okres Brno-venkov, p.o.***

Snížení energetické náročnosti včetně rekonstrukce objektu MŠ Předklášteří

Vybudování venkovní učebny včetně doplnění vzdělávacích prvků do prostor zahrady MŠ

*Texty v textové části dokumentu neaktualizujeme, protože budeme aktualizaci dělat dle harmonogramu až později (podzim 2024 – jaro 2025). Nyní aktualizujeme jen investiční záměry kvůli výzvám a jejich důležitosti pro region.*

Aktualizovaný Strategický rámec k 15. 10. 2024 tvoří přílohu č. 4 tohoto zápisu. Bude zaslán na JMK ke zveřejnění na webu územní dimenze MMR.

Tabulky investičních priorit v samostatných verzích pro MŠ, ZŠ a neformální, zájmové a celoživotní vzdělávání tvoří přílohu č. 5 tohoto zápisu. Budou zaslány na JMK ke zveřejnění na webu územní dimenze MMR.

*Návrh usnesení č. 6*

***Řídící výbor*** *schvaluje aktualizovaný Strategický rámec vč. tabulek investičních priorit ke dni 15. 10. 2024.*

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 6 bylo přijato.***

# Plán spolupráce s IPs

Dle specifických pravidel MAP máme v rámci podaktivity 3.10 zpracovat plán spolupráce s IPs. Tento plán má být doložen nejpozději ve 2. ZoR, resp. do 31. 12. 2024.

Systémové projekty jsou v OP JAK tyto:

Podpora kurikulární práce škol <https://npi.cz/projekty/53036-podpora-kurikularni-prace-skol>

Střední článek podpory <https://www.edu.cz/pro-vedeni-skoly/ips-stredni-clanek-podpory/>

Data - <https://www.edu.cz/podpora-skol/projekty-op-jak/ips-data/> - zde spolupráce není povinná

*Návrh usnesení č. 7*

***Řídící výbor*** schvaluje Plán spolupráce se systémovými projekty (IPs Kurikulum, Střední článek podpory a Data).

*HLASOVÁNÍ: PRO: 19 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0*

***Usnesení č. 7 bylo přijato.***

Plán spolupráce s IPs tvoří přílohu č. 6 tohoto zápisu.

# Různé, MAP V., diskuze, další setkání

* Další řádné setkání Řídícího výboru proběhne v **úterý 15. 4. 2025 v 16.00 hod.**
* Děkujeme NNO na Tišnosvku za aktivitu malování na chodníky, skvělá aktivita i nápad, skvělé by bylo pokračování
* Děkujeme za sdíleného logopeda, skvělá podpora pro školky i rodiče
* Psychologické poradenství v rodinném centru Studánka – nutno objednat přes rezervační systém. Od ledna budou nové termíny <https://www.studanka-tisnov.cz/poradenstvi/psycholog/>
* Květ života, také možnost psychoterapie, Soňa Kappelová, <https://kvetzivota.eu/kontakt/>
* Tip na přednášku pro děti, „jak mluvit s dětmi o smrti“ <https://www.cestadomu.cz/vzdelavani>

# Závěr

Přílohy zápisu:

1. Pozvánka na 3. setkání Řídícího výboru MAP rozvoje vzdělávání Tišnov OP JAK
2. Prezenční listina Řídícího výboru ze dne 15. 10. 2024
3. Seznam členů ŘV od 15. 10. 2024
4. Strategický rámec – aktualizovaný k 15. 10. 2024
5. Tabulky investičních priorit
6. Plán spolupráce s IPs

Zapsala: Mgr. Kateřina Kuřilová \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Předsedkyně Řídícího výboru: Mgr. Kateřina Hromčíková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ověřovatel zápisu: Mgr. Dana Staňková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V Tišnově, dne 15. 10. 2024