



Spolufinancováno
Evropskou unií



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ PRO SO ORP TIŠNOV



MAP

vzdělávání Tišnovska

KOMPLETNÍ DOKUMENT

15. 4. 2025

Pořizovatel dokumentu:

Město Tišnov
náměstí Míru 111
666 19 Tišnov

Kontaktní osoba:

PhDr. Libuše Beranová, beranova@maptisnov.cz

Zpracovatel:

Ing. Jan Binek, Ph.D.
RNDr. Kateřina Synková
Mgr. Alan Faltýnek
GaREP, spol. s r.o.
Vlhká 25, 602 00 Brno
E-mail: garep@garep.cz
Web: www.garep.cz



Dokument byl schválen dne 15. 4. 2025 Řídícím výborem MAP rozvoje vzdělávání OP JAK.
Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008228.


V Tišnově dne 15. 4. 2025.

Podpis předsedy řídícího výboru MAP

OBSAH

ÚVOD.....	5
1. ŘÍZENÍ PROCESU MAP.....	7
1.1 Řízení a organizační zajištění MAP.....	7
1.1.1 Činnost realizačního týmu.....	7
1.1.2 Činnost pracovních orgánů MAP.....	7
1.2 Hodnocení a aktualizace MAP.....	10
1.2.1 Aktualizace MAP.....	10
1.2.2 Monitoring a vyhodnocování realizace MAP.....	11
1.3 Zapojení dotčené veřejnosti.....	12
1.3.1 Zapojené subjekty.....	12
1.3.2 Informační a komunikační proces.....	12
1.3.3 Proces připomínkování.....	13
1.4 Uplatnění principů MAP.....	13
1.5 Komunikační plán.....	14
1.5.1 rámec komunikačního plánu.....	14
1.5.2 Proces informování.....	17
1.5.3 Konzultační proces.....	19
1.5.4. Přehled komunikačních nástrojů ve vztahu k cílovým skupinám.....	22
2. ANALYTICKÁ ČÁST.....	23
2.1 Situační analýza.....	23
2.1.1 Základní informace o řešeném území.....	23
2.1.2 Vzdělávací organizace v ORP Tišnov.....	27
2.1.3 Charakteristika vzdělávání v mateřských školách.....	31
2.1.4 Charakteristika vzdělávání v základních školách.....	35
2.1.5 Provoz, řízení a vybrané aktivity škol.....	42
2.1.6 Stravování ve školách.....	44
2.1.7 Zájmové a neformální vzdělávání.....	47
2.1.8 Návaznost na dokončené základní vzdělávání.....	49
3.2 Potřeby škol.....	50
3.2.1 Základní školy.....	50
3.2.1 Mateřské školy.....	53
2.3 SWOT-3 analýza.....	56
2.4 Hlavní problémy škol a jejich příčiny.....	60
3. STRATEGICKÁ ČÁST – STRATEGICKÝ RÁMEC DO ROKU 2028.....	63
3.1 Vize.....	63
3.2 Popis priorit a cílů.....	64
3.2.1 Přehled řešených povinně volitelných a volitelných témat.....	64
3.2.2 Přehled priorit a strategických cílů.....	64
3.2.3 Specifikace strategických cílů.....	65
3.3 Vazby cílů MAP na povinně volitelná a volitelná témata.....	74
3.4 Odkaz na tabulkovou část strategického rámce.....	75
3.5 Významné investiční záměry bez přímé vazby na IROP.....	76
SEZNAM ZKRATEK.....	78

SAMOSTATNÉ PŘÍLOHY DOKUMENTU MAP:

- **Tabulková část strategického rámce – Investiční záměry pro intervence z IROP pro období 2021–2027** (tabulky ve formátu MS Excel).
- **Implementační část – Akční plány na roky 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.**

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1: Správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov	6
Obr. 2: Schéma organizační struktury pro realizaci MAP	8
Obr. 3: Struktura webových stránek Map Tišnov	17
Obr. 4: Snímek facebookového profilu 28. 11. 2023	18
Obr. 5: Ukázky z Newsletteru MAP vzdělávání Tišnovska	18
Obr. 6: Změna počtu obyvatel v obcích SO ORP Tišnov mezi roky 2014 a 2023 (k 31. 12.)	23
Obr. 7: Mateřské a základní školy na území SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025	28

SEZNAM TABULEK

Tab. 1: Složení řídicího výboru MAP Tišnov k 15. 4. 2025	8
Tab. 2: Přehled vedoucích pracovních skupin MAP	10
Tab. 3: Proces a harmonogram zpracování MAP a hlavní směřování komunikačních potřeb	15
Tab. 4: Orientační přehled zapojení cílových skupin do řídicího výboru a pracovních skupin	20
Tab. 5: Přehled akcí a informování cílových skupin	21
Tab. 6: Rekapitulace konzultačního procesu ve vztahu k cílovým skupinám	22
Tab. 7: Vývoj počtu obyvatel v obcích SO ORP Tišnov mezi roky 2014 a 2023 (k 31. 12.)	24
Tab. 8: Vývoj počtu živě narozených dětí v obcích SO ORP Tišnov v období 2014–2023	25
Tab. 9: Zastoupení školských zařízení v obcích SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025	28
Tab. 10: Mateřské školy, základní školy a základní umělecké školy v obcích SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025 (dle místa vyučování)	29
Tab. 11: Naplněnost obecních mateřských a základních škol v SO ORP Tišnov k 30. 9. 2024	30
Tab. 12: Vývoj počtu tříd a dětí v MŠ v SO ORP Tišnov od školního roku 2014/2015	31
Tab. 13: Stavy tříd a dětí v jednotlivých MŠ v SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025	31
Tab. 14: Vývoj počtu pedagogických pracovníků MŠ v SO ORP Tišnov v letech 2014/2015 až 2024/2025	32
Tab. 15: Počty pedagogických pracovníků v jednotlivých MŠ ve školním roce 2024/2025	33
Tab. 16: Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ v SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025	34
Tab. 17: Vývoj počtu tříd a žáků škol v ORP Tišnov	35
Tab. 18: Stavy tříd a žáků v jednotlivých ročnících škol ve školním roce 2024/2025	35
Tab. 19: Přehled specializovaných učeben ve školním roce 2020/2021	36
Tab. 20: Vývoj počtu pracovníků ZŠ v ORP Tišnov	37
Tab. 21: Počty pedagogických pracovníků v jednotlivých ZŠ ve školním roce 2024/2025	37
Tab. 22: Počty žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2024/2025	38
Tab. 23: Individualizace výuky ve školách	39
Tab. 24: Způsoby hodnocení žáků v základních školách v roce 2021	40
Tab. 25: Počty oddělení družiny, žáků a pracovníků v družinách ZŠ Tišnovska v roce 2024/2025	41
Tab. 26: Přehled školních budov	42
Tab. 27: Způsob stravování a počty strážníků u škol Tišnovska v roce 2024/2025	44
Tab. 28: Počty zaměstnanců jídelen ZŠ Tišnovska v roce 2024/2025	45
Tab. 29: Vývoj počtů žáků v oborech ZUŠ Tišnov a ZUŠ Lomnice	47
Tab. 30: Přehled a zaměření organizací neformálního vzdělávání v ORP Tišnov zapojených do MAP vzdělávání Tišnovska	48
Tab. 31: Vazby cílů MAP na povinně volitelná a volitelná témata	74

ÚVOD

Místní akční plánování

Místní akční plán vzdělávání rozvoje vzdělávání (dále „dokument MAP“) ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov (SO ORP Tišnov) je koncepčním dokumentem obsahujícím podklady a realizační plány ke zlepšení předškolního a školního vzdělávání na Tišnovsku. Je výsledkem dlouhodobého procesu místního akčního plánování v oblasti školství. Tvorba dokumentu MAP a jeho realizace probíhala v rámci stejnojmenných projektů MAP I (od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2018, MAP II (od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2021), MAP III (od 1. 7. 2021 do 30. 11. 2023) a MAP IV (od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025)

Hlavním cílem projektů MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách i kvalitu souvisejícího neformálního vzdělávání ve správním obvodu ORP Tišnov tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Projekty reagovali na výchozí nedostatečnou míru komunikace, spolupráce a vzájemné podpory mezi jednotlivými aktéry v území na úrovni předškolního a základního školního vzdělávání. Dlouhodobým cílem je, aby spolupráce iniciovaná v rámci projektu měla udržitelný charakter i po jeho skončení.

V dokumentu MAP je komplexně zachycena situace předškolního a základního školního vzdělávání včetně neformálního vzdělávání. Návazně na to jsou stanoveny cíle a cesty k jejich naplnění. Ty vyplývají z lokálních potřeb v území s respektováním strategií na vyšší úrovni. MAP také slouží jako podklad pro zaměření podpory z operačních programů. V případě IROP jde o nutnou přílohu žádosti o podporu investičních projektů.

Do tvorby MAP je zahrnuta **široká platforma partnerů** (ředitelé, učitelé, a zřizovatelé škol, rodiče, instituce zájmové a neformální vzdělávání apod.). Součástí projektu je i sdílení dobré praxe a vzdělávání pedagogů. Pozitivem přípravy, že do projektu se zapojily všechny školy v území.

Základní rámec spolupráce aktérů stanovilo „**Memorandum o partnerství MAP** při realizaci Místního akčního plánu vzdělávání v území ORP Tišnov“. Předmětem spolupráce je společný postup při tvorbě, implementaci a vyhodnocování místního akčního plánu vzdělávání. Hlavním rozhodovacím orgánem partnerství MAP je **řídící výbor** tvořený zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. **Ustavující setkání proběhlo 20. 9. 2016.**

V rámci projektů MAP probíhají setkání pracovních skupin, jednání řídícího výboru (2x ročně) a široká škála vzdělávacích akcí a seminářů dle potřeb pracovníků škol.

Informace o projektech MAP jsou dostupné www.maptisnov.cz.

Struktura dokumentu MAP

Místní akční plán je souhrnný a průběžně aktualizovaný dokument, který v průběhu realizace projektů MAP prošel řadou změn v závislosti na pravidlech podpory.

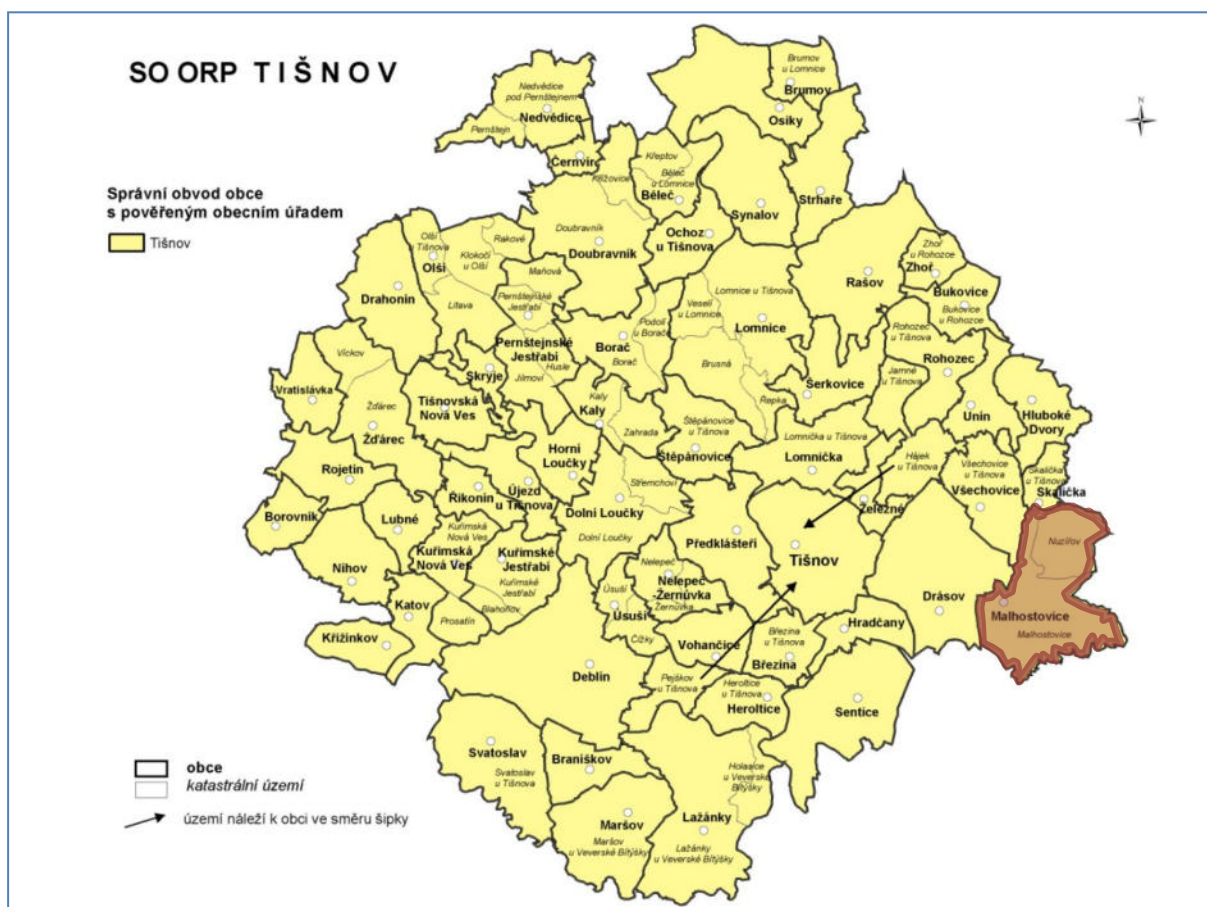
Na základě požadavků vyplývajících ze specifických pravidel podpory OP JAK má dokument MAP čtyři základní části.

1. **Řízení procesu MAP** – základem je zachycení aktuálního organizačního zajištění realizace projektu MAP a všech souvisejících procesů (sledování a hodnocení, aktualizace, zapojení aktérů), dále také principů MAP. **Závěrečnou část první kapitoly tvoří komunikační plán** (popis zapojení dotčené veřejnosti a realizace konzultačního procesu).
2. **Analytická část** – obsahuje soubor informací o situaci vzdělávacích organizací v území, o kvalitě vzdělávání, o problémech a potřebách. Analytická část má čtyři podkapitoly, a to:
 - a. **Situační analýza** – komplexní převážně kvalitativní charakteristika stavu území a školských zařízení.

- b. **Analýza potřeb** – hodnocení uskutečněných a plánovaných činnosti škol zpracované na základě šetření v únoru 2025.
 - c. **SWOT-3 analýza** – souhrnné vyhodnocení rozvojových faktorů v řešených tématech vzdělávání.
 - d. **Hlavní problémy k řešení a jejich příčiny** – přehled překážek, se kterými se území v oblasti vzdělávání potýká.
3. **Strategická část** (strategický rámec MAP do roku 2028) – vize, priority, strategické cíle, rámcové aktivity škol a aktivity spolupráce. Stanoví koncepční přístup k realizaci implementačních aktivit a je rámcem pro akční plán. Přímo v dokumentu MAP je zařazena „textová část“ strategického rámce. Investiční záměry pro intervence z IROP pro období 2021–2027, které slouží pro řízení IROP, byly vyčleněny do samostatného souboru ve formátu excel jako „tabulková část“ strategického rámce.
4. **Implementační část – Akční plány na roky 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.** Tato část je jako prováděcí dokument **zařazena v samostatném souboru.**

Vymezení území MAP

Území řešené v MAP pro SO ORP Tišnov zahrnovalo v projektech MAP I, II a III území celého SO ORP Tišnov a bylo tvořeno 59 obcemi. V projektu MAP IV se MŠ Malhostovice zapojila do MAP Kuřim. Území realizace je tedy v roce 2025 tvořeno 58 obcemi. Pro územní úplnost (např. pro tvorbu místní školské správy na platformě SO ORP) a srovnatelnost statistik je v rámci faktografie pracováno se souborem údajů za celý SO ORP Tišnov.



Obr. 1: Správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov

Zdroj: Český statistický úřad, pozn. červeně zvýrazněna obec Malhostovice, která není v MAP IV součástí území.

1. ŘÍZENÍ PROCESU MAP

Řízení procesu MAP stanoví organizační strukturu a řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP a upravuje způsob práce s Místním akčním plánem rozvoje vzdělávání pro ORP Tišnov, tj. proces spolupráce na jeho realizaci a případných aktualizacích s cílem dosáhnout vize a cílů stanovených ve strategickém rámci.

1.1 ŘÍZENÍ A ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ MAP

1.1.1 ČINNOST REALIZAČNÍHO TÝMU

Realizační tým je tvořen manažerkou MAP a jejím **administrativním týmem** (zajištění účetnictví, základní administrativy, organizace akcí) a **odborným týmem (experti)**.

Manažerka MAP zajišťuje řízení MAP a koordinuje jednotlivé činnosti. **Při realizaci MAP využívá odborný tým tvořený skupinou expertů.** Manažerka MAP svolává setkání pracovních orgánů MAP.

Hlavními úkoly odborného týmu v průběhu realizace MAP budou zejména:

- Obsahová příprava setkání pracovních orgánů MAP.
- Odborné zajištění setkání pracovních orgánů MAP.
- Formulace podnětů k realizaci MAP na základě aktuálních potřeb školství a nových trendů.

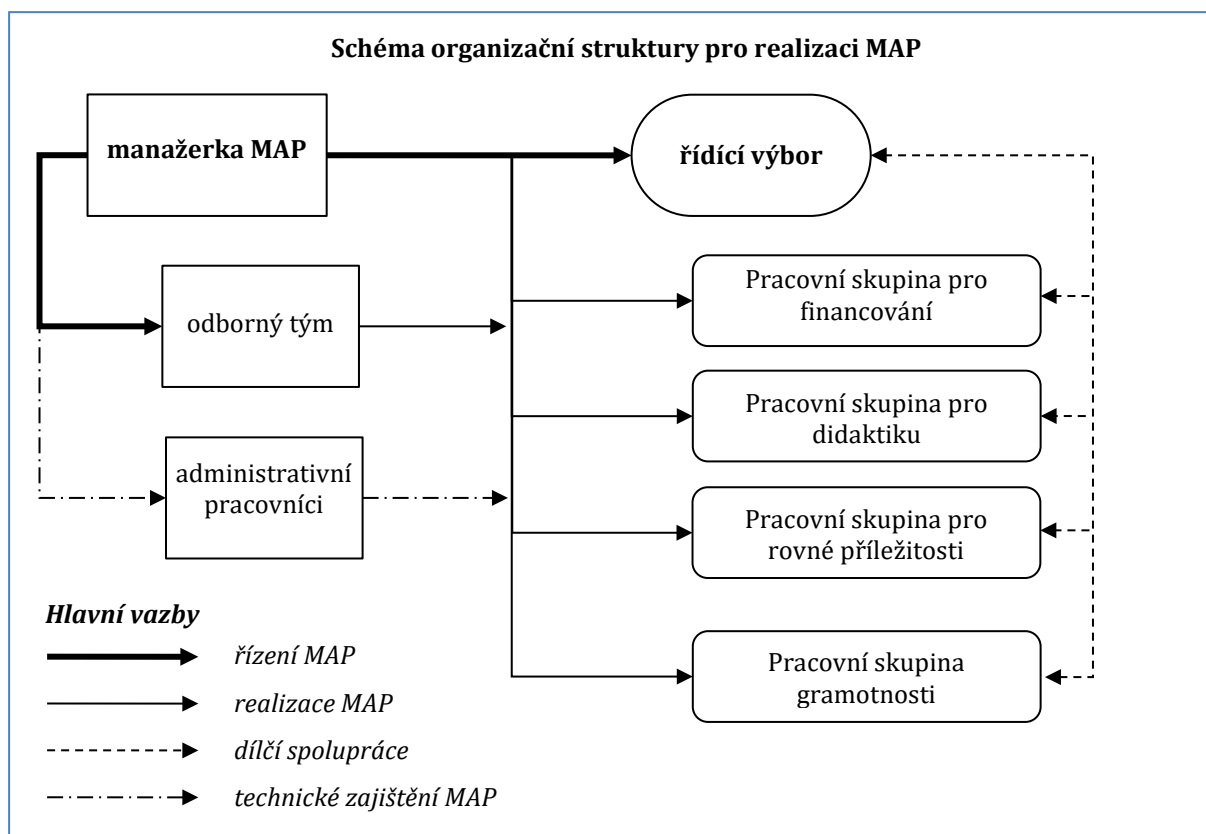
Odborný tým se bude scházet před jednotlivými setkáními pracovních skupin MAP, kdy zejména doladí přípravu na dané setkání a dohodne rámec setkání dalších.

1.1.2 ČINNOST PRACOVNÍCH ORGÁNŮ MAP

MAP pro ORP Tišnov má následující pracovní orgány:

- Řídící výbor.
- Pracovní skupina **pro financování** (povinná).
- Pracovní skupina **pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí** (povinná, zkráceně PS pro didaktiku).
- Pracovní skupina **pro rovné příležitosti** (povinná).
- Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost (nepovinná, zkráceně PS gramotnosti).

Dále probíhají neformální setkávání k různým dílčím aktuálním tématům či oborům (např. cizí jazyky, kariéroví poradci, žákovské samosprávy a školní parlamenty, družiny a školní kluby, ředitelé mateřských škol, ředitelé základních škol, neziskové organizace, zřizovatelé škol nebo řešit další tematická či oborová témata).



Obr. 2: Schéma organizační struktury pro realizaci MAP

Hlavními činnostmi řídicího výboru jsou:

- Schvalování výstupů projektu MAP.
- Rozhodování o hlavních záležitostech směřování MAP.
- Stanovování úkolů realizačního týmu a pracovních skupin MAP.
- Řídící výbor se pravidelně schází v polovině června a v polovině prosince.

Tab. 1: Složení řídicího výboru MAP Tišnov k 15. 4. 2025

Kategorie	Jméno	Funkce	Organizace
Zástupce realizačního týmu MAP	PhDr. Libuše Beranová	členka realizačního týmu	MAP vzdělávání Tišnovska
Zástupci zřizovatelů škol	PhDr. Irena Ochrymčuková	radní	město Tišnov
	Ing. Lubomír Katolický	starosta	obec Lažánky
	Ing. Martin Pavlíček	starosta	obec Olší
	Mgr. Ilona Lukášková	místostarostka	městys Nedvědice
Zástupci vedení škol	Iveta Justová	ředitelka školy	MŠ POHÁDKA Borač
	Mgr. Eva Šimečková	ředitelka školy	ZŠ a MŠ Nedvědice
	Mgr. Dana Staňková	ředitelka školy	SŠ a ZŠ Tišnov
	Mgr. Jiří Vorlíček	ředitel školy	ZŠ ZaHRAda Tišnov
	Mgr. Michal Komprs	ředitel školy	ZŠ Smíškova Tišnov
	Mgr. Renata Pleskačová	ředitelka školy	MŠ Sluníčko Tišnov
Zástupce učitelů	Mgr. Jana Chadimová	učitelka	ZŠ Tišnov nám. 28. října

Kategorie	Jméno	Funkce	Organizace
Zástupce školních družin / klubů	Mgr. Helena Hegarová	vedoucí školního klubu	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice
Zástupci základních uměleckých škol	Mgr. Tomáš Zouhar	ředitel	ZUŠ Tišnov, Tígal, z.s.
Zástupci neformálního vzdělávání a středisek volného času	Mgr. Lucie Borková	pedagog	INSPIRO – středisko volného času Tišnov
	Mgr. Kateřina Hromčíková	statutár	RC Studánka Tišnov
	Mgr. Adéla Nešporová	členka spolku	Za sebevědomé Tišnovsko – Lesní klub
	Bc. Šárka Ondráčková	členka spolku	ZČ HB 1. BRĎO Tišnov-Gingo Tišnov
Zástupce KAP	Bc. Jana Jobová	zástupce KAP JMK	KAP JMK
Zástupce rodičů doporučený školskými radami nebo organizacemi sdružujícími rodiče	Ing. Martina Bednářová, Ph.D.	KPŠ 28. října	KPŠ ZŠ nám. 28. října Tišnov
	Mgr. Tomáš Laušman	Sociální pedagog	Hnízdo, zřizovatel školy ZaHRAda
Zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území	Ing. Petr Blahák	starosta	obec Vohančice
Zástupce ITI nebo IPRÚ	Ing. et Ing. Jitka Loučná	Zástupce ITI Brno	Magistrát města Brna
Zástupce MAS	RNDr. Mgr. Břetislav Svozil, Ph.D.	člen výboru	MAS Brána Vysočiny
Zástupce Centra podpory NPI ČR	Mgr. Jana Dvořáčková	konzultant akčního plánování	Národní pedagogický institut
Zástupce sociálních služeb	Mgr. Zuzana Učňová	vedoucí NZDM	Oblastní charita Tišnov, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Klub Čas Tišnov
Zástupce pedagogicko-psychologické poradny	Mgr. Markéta Pauer	psycholog	PPP Brno

Hlavními činnostmi pracovních skupin jsou:

- Diskuze problémů (včetně spolupráce na interpretaci získaných dat) a návrh řešení.
- Rozpracování vybraných aktivit akčního plánu.
- Realizace činností ke zlepšení vzdělávání (příprava akcí, příprava sdílení a předávání zkušeností apod.

Povinné pracovní skupiny se schází minimálně 4 x ročně (další neformální setkávání se potom uskuteční dle potřeby). Termíny setkání si členové skupiny stanoví vždy na předchozím jednání s ohledem na téma a náročnost přípravy setkání.

Pozvánky na jednání pracovní skupiny rozešlou pracovníci realizačního týmu. Materiály k činnosti pracovních skupin budou umístěny na sdíleném úložišti na webových stránkách MAP.

Každá povinná pracovní skupina má dva vedoucí (pro zajištění zastupitelnosti) z řad místních aktérů, kromě PS Financování, kde je jeden vedoucí. Setkávání pomáhá vést zástupce realizačního týmu. Skupiny usilují o maximální autonomii z hlediska organizačního a obsahového zajištění tak, aby byl vytvořen model jejich udržitelného fungování i po skončení projektu MAP IV.

Tab. 2: Přehled vedoucích pracovních skupin MAP

Pracovní orgán	Vedoucí
Pracovní skupina pro financování	Ing. Petr Šústal, MAS Brána Vysočiny, z.s.
Pracovní skupina pro didaktiku (pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí)	Mgr. Jana Stejskalová, Eduzměna PhDr. Hana Košťálová, Pomáháme školám k úspěchu
Pracovní skupina pro rovné příležitosti	Mgr. Dana Staňková, SŠ a ZŠ Tišnov Mgr. Renata Pleskačová, MŠ Sluníčko Tišnov
PS gramotnosti (pro čtenářskou a matematickou gramotnost)	Mgr. Lenka Křipská, ZŠ Tišnov, Smíškova Mgr. Alena Adamcová, ZŠ Tišnov, Smíškova

1.2 HODNOCENÍ A AKTUALIZACE MAP

1.2.1 AKTUALIZACE MAP

Aktualizace MAP jako celku

Kompletní poslední verze dokumentu MAP vznikla k 4. 10. 2023. V letech 2024 a 2025 budou zrevidovány a aktualizovány jednotlivé části dokumentu s ohledem na potřeby škol a dalších subjektů a dle změn probíhajících v území. Ke konci řešení projektu MAP IV bude opět sestavena kompletní aktuální verze.

Aktualizace části Řízení procesu MAP

Kompletní aktualizace Řízení procesu MAP proběhla na počátku projektu MAP IV. Kontrola a dílčí aktualizace se uskutečnil průběžně při změně složení organizační struktury či procesů.

Aktualizace analytické části

Celková aktualizace analytické části bude provedena v průběhu roku 2024 jako podklad pro revizi a případnou rozsáhlejší aktualizaci strategické části. V roce 2025 před skončením projektu MAP IV bude provedena dílčí aktualizace vybraných informací v návaznosti na provedená šetření.

Změny v informačních podkladech pro MAP budou evidovány realizačním týmem MAP průběžně. Změny v analytické části budou provedeny dle rozhodnutí řídicího výboru a schváleny řídicím výborem spolu s aktualizací dalších částí MAP.

Aktualizace strategického rámce

Strategický rámec byl aktualizován každého půl roku v závislosti na jednání řídicího výboru.

Požadavky na změnu strategického rámce (zde se předpokládají zejména doplnění projektových záměrů) jsou shromažďovány průběžně. Před jednáním řídicího výboru jsou změny zapracovány a je vytvořena nová verze strategického rámce. Strategický rámec schválí řídicí výbor.

Aktualizace implementační části (= zpracování/úpravy akčních plánů)

Akční plán je zpracováván (resp. je aktualizován předcházející akční plán) každoročně na jaře pro období následujícího školního roku. V rámci realizace projektu MAP IV tak budou vytvořeny akční plány na školní roky 2024/2025 (v roce 2024) a 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028 (v roce 2025).

Akční plán obsahuje společné aktivity MAP a aktivity na podporu činnosti jednotlivých škol.

Postup celkové aktualizace jen následující (postup odpovídá způsobu tvorby prvního ročního akčního plánu):

- Realizační tým v březnu zhodnotí dosavadní realizaci stávajícího akčního plánu a navrhne hlavní témata (spolupráce) pro následující akční plán.
- V dubnu proběhne zjištění podnětů od dotčené veřejnosti
- V dubnu a květnu jsou témata pro akční plán diskutována na pracovních skupinách.
- V květnu garanti jednotlivých aktivit dopracovávají specifikaci příslušných aktivit.
- V létě řídicí výbor schvaluje akční plán na další období.
- V zimě dle potřeby řídicí výbor schvaluje dílčí aktualizaci akčního plánu.

Aktualizace organizací zapojených do MAP

Do realizace MAP jsou zapojeny všechny mateřské školy, základní školy a základní umělecké školy na území ORP Tišnov. Aktualizace seznamu zapojených škol se proto předpokládá, případně jen z důvodu vzniku nové školy.

Proměňovat se spíše může okruh aktivně zapojených organizací neformálního vzdělávání. Pro zapojení nových organizací do MAP stačí organizaci kontaktovat manažera MAP a projevit zájem (spolu s uvedením své představy o zapojení). Následně bude organizace zařazena do adresáře MAP a bude přímo informována v oblastech dle svého zájmu. Předpokládá se, že by organizace následně mohla stvrdit svůj zájem o spolupráci na MAP např. podpisem memoranda o partnerství MAP.

1.2.2 MONITORING A VYHODNOCOVÁNÍ REALIZACE MAP

Manažerka MAP průběžně eviduje uskutečněné akce v rámci ročního akčního plánu včetně jejich účastníků a výstupů (dle charakteru akce budou využívány formuláře pro zpětnou vazbu).

Od škol a případně dalších subjektů jsou v intervalu cca 2 let shromažďovány informace potřebné pro vyhodnocování realizace MAP (lišila se témata a rozsah zjišťování).

Při každoroční tvorbě/aktualizaci akčního plánu jsou dle potřeby shromažďovány dílčí informace.

Manažerka MAP informuje řídicí výbor na jeho jednáních o realizaci MAP v uplynulém období (půlroce).

V roce 2023 byla zpracována celková evaluace realizace MAP během období 2016–2023.

1.3 ZAPOJENÍ DOTČENÉ VEŘEJNOSTI

1.3.1 ZAPOJENÉ SUBJEKTY

Do realizace MAP jsou zapojeny všechny základní školy, mateřské školy a základní umělecké školy a ve správním obvodu ORP Tišnov, stejně také střediska volného času.

Do informačního a konzultačního procesu jsou zapojeni i všichni zřizovatelé školských zařízení.

Nedílnou součástí realizace MAP je spolupráce s organizacemi neformálního a zájmového vzdělávání a se sdruženími rodičů.

1.3.2 INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ PROCES

Informační a konzultační proces je podrobně rozepsán v Komunikačním plánu, který je zpracován v samostatném dokumentu.

Účelem komunikačního plánu je specifikovat přístupy k informování a ke komunikaci s jednotlivými skupinami aktérů a osob zainteresovaných na tvorbě a realizaci Místního akčního plánu vzdělávání pro správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov (MAP). Součástí je i posílení povědomí o MAP obecně.

Komunikační plán řeší dva typy komunikace, a to informování bez zpětné vazby (tj. **proces informování** s jednosměrným tokem informací o MAP) a informování/komunikace se zpětnou vazbou (tj. **konzultační proces**, jehož základem je vzájemná komunikace týmu MAP a dotčené veřejnosti).

Komunikační plán je zpracován pro období realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov IV., tj. pro období od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025.

Rámec komunikačního plánu uvádí jako východisko pro komunikaci vazby na hlavní projektové činnosti. Následně vymezuje cílové skupiny komunikace a systematizuje prostředky komunikace, které budou využívány.

Cílovými skupinami komunikačního plánu MAP jsou:

- Ředitelé škol.
- Pedagogičtí pracovníci škol.
- Ostatní pracovníci škol.
- Zřizovatelé.
- Děti a žáci.
- Rodiče.
- Organizace neformálního a zájmového vzdělávání.
- Podnikatelé.
- Široká veřejnost.

Při realizaci komunikační strategie budou využity osobní i neosobní prostředky komunikace. V případě procesu informování budou následující komunikační prostředky: webové stránky, e-mail, Tišnovská televize, facebook, Tišnovské noviny, zpravodaje obcí, plakáty/letáky, newsletter. V případě konzultačního procesu dominují osobní komunikační prostředky. Základem konzultačního procesu je činnost pracovních skupin, zpracování potřeb škol, semináře a vzdělávací činnosti.

1.3.3 PROCES PŘIPOMÍNKOVÁNÍ

Proces připomínkování je postaven na zapojení dotčené veřejnosti formou účasti v pracovních skupinách. Dílčí části MAP či různé pracovní výstupy, u nichž bude třeba širší diskuze, budou diskutovány na jednáních pracovních skupin či zasílány e-mailem členům pracovních skupin s výzvou ke kontrole a doplnění.

Jednotlivé dokumenty jsou průběžně zveřejňovány na webových stránkách projektů a další subjekty z dotčené veřejnosti budou mít možnost na uvedených kontaktech na ně reagovat.

Podrobnosti informování a zapojení do procesu připomínkování jsou uvedeny v komunikačním plánu.

1.4 UPLATNĚNÍ PRINCIPŮ MAP

Při tvorbě i realizaci MAP v ORP Tišnov jsou důsledně respektovány všechny principy projektu MAP. V následujícím textu je přiblížen způsob uplatnění jednotlivých principů. Detailněji jejich uplatnění lze vysledovat při pohledu na jednotlivé části dokumentu MA.

Princip spolupráce

Do tvorby a realizace MAP jsou zapojeni zřizovatelé škol, poskytovatelé vzdělávání (ředitelé škol a zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání) i uživatelé (zde šlo o zapojení rodičů dětí a žáků). Intenzita zapojení je zřejmá z počtu uskutečněných jednání pracovních skupin a z hojné účasti zástupců různých subjektů.

Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

Široká veřejnost má průběžně k dispozici informace o projektu na webových stránkách a probíhá i informování prostřednictvím médií dle komunikačního plánu. Všichni zájemci o zapojení do MAP jsou přizváni ke spolupráci.

Princip dohody

Jednání pracovních skupin probíhají konsenzuálním způsobem a v diskuzi je usilováno o shodu. Individuálně zjišťované názory v rámci různých šetření jsou vždy pečlivě vyhodnoceny a předloženy pracovním skupinám k diskuzi a odsouhlasení. Zastoupení všech klíčových kategorií aktérů v řídicím výboru a jejich shoda při schvalování výstupů potvrzují dodržení principu dohody.

Princip otevřenosti

Při tvorbě i při realizaci MAP jsou respektovány rovné příležitosti a možnosti zapojení všech dotčených zájmových skupin. V rámci vize stojí v popředí děti a žáci a partnerství a spolupráce škol, rodin i dalších organizací.

V průběhu realizace MAP se podařilo rozvinout osobní vazby mezi jednotlivými aktéry vzdělávání a vytvořit prostředí důvěry a spolupráce, v němž dochází ke sdílení znalostí i příkladů dobré praxe a k aktivnímu zlepšování vzdělávacích činností. Uplatnění principu je patrné z obsahu strategického rámce a z obsahu akčního plánu.

Princip SMART

Díky důslednému zapojení všech zájmových skupin a pojetí dokumentu MAP jako rámce pro spolupráci a pro rozvoj vzdělávacích příležitostí dětí a žáků v regionu jsou strategické cíle a

priority nastaveny reálně a konkrétně dle potřeb regionů. Zvolené indikátory odrážejí podstatu řešení a jsou měřitelné, průběžně probíhá ověřování vhodnosti jejich nastavení a indikátory jsou případně aktualizovány. Cíly jsou akteři akceptovány. Uplatnění principu je patrné z obsahu strategického rámce a z obsahu akčního plánu.

Princip udržitelnosti

Princip udržitelnosti je úzce spojen s nastavením řízení MAP. Plánované aktivity jsou koncipovány tak, aby po úvodním rozběhu podpořeného z dotačních prostředků došlo k vytvoření funkčního místního partnerství s přiměřeným rozložením úkolů a činností mezi jednotlivé partnery. Například procesy aktualizace MAP fungují obdobným způsobem, který byl ověřen při tvorbě MAP I a který nepřináší nadměrnou administrativní zátěž.

Princip partnerství

Princip partnerství je rozvíjen v průběhu celé tvorby MAP. Výsledek je zřejmý z ročních akčních plánů, jejichž základem jsou aktivity spolupráce založené na různých dílčích partnerstvích.

Své jednoznačné zapojení do realizace MAP a sdílení hodnot MAP stvrzují místní akteři připojením podpisu k **memorandu o partnerství MAP** při realizaci Místního akčního plánu vzdělávání v území ORP Tišnov. V první řadě je uzavíráno se školami, poté případně i s partnery v území. Předmětem spolupráce je společný postup při tvorbě, implementaci a vyhodnocování místního akčního plánu vzdělávání, případně s MAP souvisejících dokumentů, a to dle platných metodik a za stanovených podmínek. Spolupráce se vztahuje na všechny oblasti realizace strategií rozvoje vzdělávání. Pozornost je věnována i podpoře subjektů zabývajících se formálním vzděláváním, dále subjektů poskytujících služby v oblasti vzdělávání neformálního, případně služby na vzdělávací aktivity navazující či s nimi související, jako jsou např. programy sociálního začleňování. V této oblasti hodlají všechny strany spolupracovat a sdílet informace o průběhu a výsledcích aktivit. Všechny strany se aktivně dle svých možností podílí na plnění dohodnutých opatření v oblasti vzdělávání a společně hledají prostředky k jejich financování.

Spolupráce při realizaci MAP v návaznosti na memorandum spočívá zejména v následujících formách: výměna informací, sdílení dobré praxe, vzájemné konzultace a setkávání, činnost pracovních skupin, realizace odborných seminářů s cílem vytvoření společných stanovisek, cílů a postupů k jejich naplnění.

1.5 KOMUNIKAČNÍ PLÁN

1.5.1 RÁMEC KOMUNIKAČNÍHO PLÁNU

Pojetí komunikačního plánu

Účelem komunikačního plánu je specifikovat přístupy k informování, ke komunikaci a k realizaci konzultačního procesu s jednotlivými skupinami akteřů a osob, jichž se týká uplatňování Místního akčního plánu vzdělávání pro správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov (MAP). Součástí je i posílení povědomí o MAP obecně.

Komunikační plán se zaměřuje na externí komunikaci, tj. neřeší komunikaci uvnitř realizačního týmu.

Komunikační plán řeší dva typy komunikace, a to informování bez zpětné vazby (tj. proces informování s jednosměrným tokem informací o MAP) a informování/komunikace se zpětnou vazbou (tj. konzultační proces, jehož základem je vzájemná komunikace týmu MAP a dotčené veřejnosti).

Komunikační plán je zpracován pro období realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov IV., tj. pro období od 1. 12. 2023 do 30. 12. 2025.

Rámec komunikačního plánu uvádí jako východisko pro komunikaci vazby na hlavní projektové činnosti. Následně vymezuje cílové skupiny komunikace a systematizuje prostředky komunikace, které budou využívány.

Proces úprav dokumentu MAP a implementace MAP

Komunikační plán se odvíjí od procesu tvorby dokumentu MAP (včetně jeho průběžných aktualizací) a od průběžné realizace plánovaných činností (implementace MAP) a setkávání pracovních skupin.

Tab. 3: Proces a harmonogram zpracování MAP a hlavní směřování komunikačních potřeb

Postupový krok	Časový plán	Informační a komunikační potřeby
Zpracování Řízení procesu MAP (aktualizace textů původně zařazených do implementační části)	12/2023	<i>Zveřejnění v rámci dokumentu MAP</i>
Aktualizace analytické části	2024	<i>Sběr informací od aktérů Diskuze problémů a jejich příčin a potřeb škol</i>
Aktualizace strategické části	2024–2025 (každého půl roku dle potřeby)	<i>Získání podnětů aktérů na úpravy v návaznosti na diskuzi situace a na projektový cyklus zapojených aktérů</i>
Zpracování akčního plánu na rok 2024/2025	2024	<i>Informování aktérů o návrhu plánu Získání podnětů aktérů na úpravy</i>
Zpracování akčních plánů na roky 2025/2026, 2026/2027	2025	<i>Informování aktérů o návrhu plánu Získání podnětů aktérů na úpravy</i>
Aktualizace kompletního dokumentu MAP	do 31. 12. 2025	<i>Sestavení z části řešených s aktéry.</i>

Zdroj: MAP Tišnov

Cílové skupiny komunikace

Cílové skupiny komunikace jsou specifikovány na základě informací v analytické části MAP a s ohledem na aktuální zájem aktérů o zapojení do projektu MAP II.

Cílovými skupinami komunikačního plánu MAP jsou:

- **Ředitelé škol** – Do projektu MAP IV je zapojeno 29 základních a mateřských škol a jde o všechny základní a mateřské školy, které se v regionu nacházejí (11 samostatných mateřských škol, 11 zařízení se základní a mateřskou školou 5 samostatných základních škol, jedna základní škola spojená s mateřskou a základní uměleckou školou a jedna základní škola spojená se střední školou). Dále je do projektu zapojena jedna samostatná základní umělecká škola.
- **Pedagogičtí pracovníci škol** – v MŠ ve školním roce 2024/2025 pracovalo 129 učitelů s celkovými úvazky 119 a 23 ostatních pedagogických pracovníků s celkovými úvazky 18, v ZŠ ve školním roce 2024/2025 pracovalo 345 učitelů s celkovými úvazky 278 a 182 ostatních pedagogických pracovníků s celkovými úvazky 127.
- **Ostatní pracovníci škol** – celkově jde o cca 130 osob.

- **Zřizovatelé** – Z 59 obcí tvořících území správního obvodu ORP zřizuje školu 20 obcí (z toho 19 obcí vždy jednu školu, město Tišnov zřizuje 5 škol). Mimo to se v regionu nachází i školské organizace zřizované Jihomoravským krajem (2 školy), svazkem obcí (1 škola), či neziskovou organizací (3 školy).
- **Děti a žáci** – klíčová cílová skupiny z hlediska dopadů realizace projektu MAP IV, ve školním 2024/2025 bylo v mateřských školách zapsáno 1203 dětí v 57 třídách, základní školy navštěvovalo 3566 žáků ve 182 třídách.
- **Rodiče** – počty rodičů jsou násobné počtu žáků. Vedle povinně zřizovaných školských rad fungují sdružení rodičů pouze ve třetině základních a mateřských škol a u Gymnázia Tišnov. Rodiče jsou zastoupeni i v každé školské radě.
- **Organizace neformálního a zájmového vzdělávání** – celkově bylo aktuálně identifikováno cca 30 relevantních subjektů z této kategorie. Cca polovina je zapojena do činnosti pracovních orgánů MAP. V regionu působí dvě základní umělecké školy a dvě střediska volného času. Dle šetření ve školách většina škol spolupracuje se spolky sídlícími v dané obci.
- **Podnikatelé** – Spolupráce s podnikateli je rozvíjena především jednotlivými školami. V rámci MAP II byly ale realizovány společné činnosti s podnikateli i realizačním týmem. Šlo zejména o exkurze ve firmách v rámci řešení problematiky kariérového poradenství. Na podzim roku 2021 a 2023 se také konal veletrh středních škol, profesí a firem. Proběhl i workshop pro firmy na téma propagace na veletrhu. Byl vydán manuál spolupráce škol a firem a sepsán seznam firem.
- **Široká veřejnost** – Území řešené v MAP pro SO ORP Tišnov je tvořeno 59 obcemi. V nich žilo k 1. 1. 2024 celkem 32 832 obyvatel. Počet obyvatel se v posledních letech zvyšuje, a to nejen celkově, ale i u naprosté většiny obcí.

Prostředky komunikace

Při realizaci komunikační strategie budou využity osobní i neosobní prostředky komunikace. V případě procesu informování budou využívány téměř výhradně neosobní komunikační prostředky, v případě konzultačního procesu dominují osobní komunikační prostředky. V případě tvorby MAP (ve vztahu k hlavním aktérům) budou převládat osobní prostředky komunikace, v dalších fázích a ve vztahu k širší veřejnosti budou dominovat neosobní komunikační prostředky. V následujícím textu je uveden výčet prostředků komunikace s naznačením jejich uplatnění. Detailněji ve vztahu k jednotlivým cílovým skupinám jsou rozvedeny v dalších kapitolách.

Osobní komunikační prostředky:

- **Osobní setkání** – jednání pracovních skupin, pracovní jednání, diskuze, konzultace, rozhovory s významnými aktéry, odborné semináře a vzdělávací akce.
- **Telefonická komunikace** – řešení organizačních záležitostí, domluva osobních setkání, operativní zjišťování (doplnění) informací.
- **E-mailová komunikace** – adresné zasílání podkladových materiálů (dílčích výstupů), získání zpětné vazby od členů.

Neosobní komunikační prostředky

- **Webové stránky MAP** – zveřejnění výstupů projektu, pozvánek na akce a prezentací a dalších materiálů z akcí.
- **Tiskové zprávy** – informování o významných krocích a výstupech zpracování.
- **Články v tištěných periodících** – zaměření na zajímavá dílčí témata (součástí i stručné obecné informace).

- **Sociální sítě** – informování o dění v MAP a o akcích.
- **Informační materiály** – Newsletter MAP, letáky a brožury.

1.5.2 PROCES INFORMOVÁNÍ

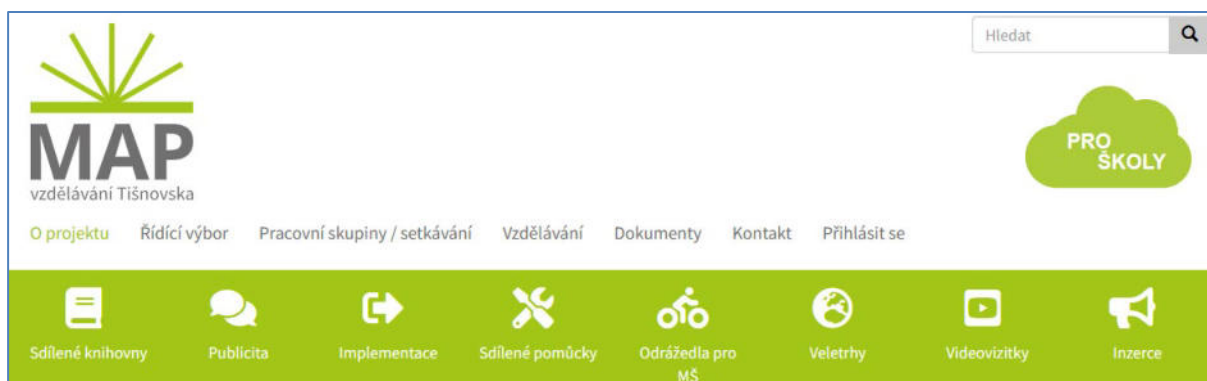
V procesu informování budou aktéři a dotčená veřejnost informováni o realizaci projektu MAP IV, o jeho dílčích výstupech a přínosech pro zkvalitnění předškolního, základního školního a zájmového vzdělávání v regionu a o akcích pořádaných v rámci projektu.

Průběžnou linii informování budou tvořit elektronická média. Tištěná média budou informovat obecněji, resp. o událostech nejzajímavějších pro širokou veřejnost, a budou pro další informace odkazovat na elektronická média.

Elektronická média

Webové stránky MAP

Od roku 2019 má projekt MAP vlastní webové stránky www.maptisnov.cz.



Obr. 3: Struktura webových stránek Map Tišnov

Zdroj: www.maptisnov.cz

Webové stránky slouží k informování všech cílových skupin. Obsahově nicméně dosud cílí zejména na členy pracovních skupin a na účastníky vzdělávacích akcí, kteří zde kdykoliv naleznou výstupy projektu a materiály k akcím, jichž se zúčastnili.

Postupně je posilována obecná propagační role webu a informování o akcích směrem k nejširší veřejnosti. K využívání tohoto informačního zdroje budou aktéři i široká veřejnost motivováni prostřednictvím tištěných médií (na web bude odkazováno v článcích).

Aktéři mají **na webových stránkách sdílené úložiště** pro zajištění dostupnosti podkladů ke vzdělávání, ke sdílení materiálů a pro zveřejnění různých databází dle akčního plánu.

Webové stránky jsou aktualizovány průběžně pracovníky realizačního týmu projektu MAP.

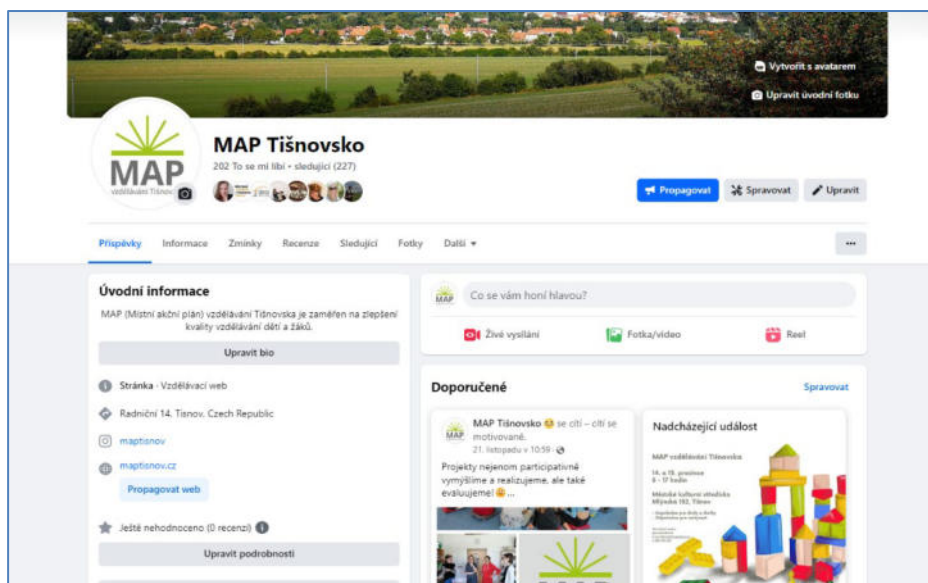
Projekt MAP má rovněž svoji doménu maptisnov.cz.

E-mail

Na různých setkáních je aktérům nabízena možnost zasílání informací o akcích MAP přímo na jejich e-mail. Rozšiřuje se tak databáze e-mailových kontaktů a realizační tým může potenciální zájemce o účast na akcích informovat přímo. V roce 2023 bylo v databázi cca 300 kontaktů. Členové realizačního týmu administrativního mají své e-maily s touto doménou: prijmeni@maptisnov.cz.

Facebook

Pro informování o akcích v rámci projektu MAP byl zřízen facebookový profil „MAP Tišnovsko“. Facebook slouží zejména k informování obyvatel regionu, kteří využívají sociální sítě.



Obr. 4: Snímek facebookového profilu 28. 11. 2023

Zdroj: facebook MAP Tišnov

Newsletter map

Pro informování o akcích v rámci projektu MAP bylo zahájeno zasílání Newsletteru „MAP vzdělávání Tišnovska“.



Obr. 5: Ukázky z Newsletteru MAP vzdělávání Tišnovska

Zdroj: MAP Tišnov

Tišnovská televize – TIŠNOVSKÉ NOVINY

Město Tišnov provozuje k informování obyvatel o dění nejen ve městě, ale i v regionu Tišnovskou televizi a Tišnovské noviny. V Tišnovské televizi budou dle potřeby vysílány reportáže a novinách budou články o dění souvisejícím s MAP.

Tištěná média

Tišnovské noviny

Články o MAP budou 2 x ročně vycházet v Tišnovských novinách. Tišnovské noviny jsou distribuovány všem domácnostem v Tišnově a mohou je získat i další obyvatelé regionu. Elektronická verze je k dispozici bez omezení všem obyvatelům regionu.

Plakáty/letáky

Pro informování rodičů budou vytvořeny plakáty/letáky, které jim budou distribuovány prostřednictvím škol (plakátky na nástěnkách), obcí (vývěsní plochy), či budou k dispozici v místech, kde se osoby z cílové skupiny vyskytují (např. letáčky v mateřských školách).

Případně budou vytvořeny informační materiály / letáčky s informacemi pro zastupitele obcí, (např. o čem je MAP a jak ho obce mohou podpořit).

1.5.3 KONZULTAČNÍ PROCES

V rámci konzultačního procesu jsou jednotlivé cílové skupiny informovány a následně zapojovány do diskuze, rozhodování a realizace činností spojených s MAP.

Činnost pracovních skupin

Klíčová část konzultačního procesu je realizována formou zapojení zástupců cílových skupin do dlouhodobě fungujících uskupení, kterými jsou:

- Řídící výbor.
- Pracovní skupina Financování.
- Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost.
- Pracovní skupina Rovné příležitosti.

Dále budou probíhat neformální setkávání k různým dílčím aktuálním tématům či oborům (např. cizí jazyky, kariéroví poradci, žákovské samosprávy a školní parlamenty, družiny a školní kluby, ředitelé mateřských škol, ředitelé základních škol, neziskové organizace, zřizovatelé škol nebo řešit další tematická či oborová témata).

Tab. 4: Orientační přehled zapojení cílových skupin do řídicího výboru a pracovních skupin

	Ředitelé škol	Pedagogičtí pracovníci	Ostatní pracovníci škol	Zřizovatelé	Žáci	Rodiče	Organizace neformálního a zájmového vzdělávání	Podnikatelé	Veřejnost
Řídící výbor	x	x		x		x	x		
Pracovní skupina pro financování	x	x		x			x		
Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	x	x					x		
Pracovní skupina Rovné příležitosti	x	x		x		x	x		
Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost		x	x			x	x		x

Zdroj: MAP Tišnov

Zapojení jednotlivých pracovních skupin a aktérů bude flexibilní a bude se odvíjet od reálných potřeb procesu tvorby MAP a s ní spojených aktérů. Bude snaha o minimalizaci časové zátěže aktérů.

Hlavní činnosti Řídícího výboru:

- Schvaluje výstupy projektu MAP.
- Rozhoduje o hlavních záležitostech směřování MAP.
- Stanoví úkoly realizačního týmu a pracovních skupin MAP.

Hlavní činnosti pracovních skupin:

- Diskuze problémů (včetně spolupráce na interpretaci získaných dat) a návrh řešení.
- Rozpracování vybraných aktivit akčního plánu.
- Realizace činností ke zlepšení vzdělávání (příprava akcí, příprava sdílení a předávání zkušeností apod.)

Při komunikaci se členy řídicího výboru a pracovních skupin jsou využívány následující komunikační prostředky:

- **E-mail** – Zasílání informačních materiálů, pozvánek na akce, zápisů z jednání výstupů projektu.
- **Sdílené úložiště** na webových stránkách.
- **Webové stránky.**

- **Facebook** – některé pracovní skupiny si zřídily pro sdílení facebook (PS družiny a školní kluby).
- **Workshop** – jednání pracovních skupin, na kterých budou hledány způsoby zkvalitnění vzdělávání v regionu dle zaměření pracovní skupiny a také cíle a náplň setkávání pracovních skupin.

Zpracování potřeb škol

Komplexní zachycení potřeb škol se předpokládá v roce 2025 ve vazbě na předchozí šetření uskutečněné v roce 2023. Šetření potřeb probíhá pravidelně každé dva roky. Z hlediska realizace projektu MAP je zásadní uvedení potřeb, u nichž školy očekávají podporu v rámci projektu MAP.

Semináře a vzdělávací činnosti

Na základě průběžných podnětů a poptávky aktérů a na základě doporučení pracovních skupin budou průběžně realizovány semináře a vzdělávací akce. V rámci MAP III bylo na webových stránkách MAP vytvořeno sdílené úložiště, kde jsou kromě materiálů ke vzdělávacím akcím zveřejňovány i pozvánky na ně.

Tab. 5: Přehled akcí a informování cílových skupin

Cílová skupina	Specifikace akcí	Informování
Ředitelé škol	Akce na podporu řízení škol a vytváření kvalitního prostředí pro pedagogy škol, pedagogický leadership	e-mailem, webové stránky projektu www.maptisnov.cz
Pedagogičtí pracovníci škol	Klíčová cílová skupina vzdělávání: široká škála akcí na zkvalitnění vzdělávání	e-mailem účastníci předchozích akcí, kteří jsou v databázi kontaktů přes ředitele škol přímo na emaily pedagogických pracovníků, na které máme kontakty
Ostatní pracovníci škol	Zejména vzdělávání pracovníků školních jídelen, kariérových poradců, EVVO, družin apod.	e-mailem účastníci předchozích akcí, kteří jsou v databázi kontaktů přes ředitele škol
Zřizovatelé	Akce zaměřené na financování, kapacity škol, kvalitu škol, strategie 2030	e-mailem
Děti a žáci	nadále snaha zapojit tuto cílovou skupinu přes žákovské samosprávy a školní parlamenty – výchova k demokracii, veletrhy SŠ, firem, knih	e-mailem přes učitele/ředitele/
Rodiče	workshopy (např. na kariérové poradenství a na přechod MŠ/ZŠ), veletrh SŠ a firem, knih, festivaly	informační kanály jednotlivých škol (nástěnky, kontaktní deníky, třídní schůzky) přes sdružení rodičů a školské rady
Organizace neformálního a zájmového vzdělávání	Akce týkající se nových vzdělávacích metod a jejich uplatnění i v neformálním a zájmovém vzdělávání, spolupráce subjektů, aktivity pro formální vzdělávání	e-mailem účastníci předchozích akcí, kteří jsou v databázi kontaktů přes vedoucí pracovníky web, Facebook, tištěná média
Podnikatelé	Budou probíhat setkání kariérových poradců ve firmách, veletrhy SŠ a firem	telefonicky, e-mailem – cílené oslovení vhodných subjektů
Široká veřejnost	vybrané semináře, workshopy, festivaly, veletrhy	web, Facebook, Instagram, tištěná média

Zdroj: MAP Tišnov

V případě potřeby jsou ještě osoby v databázi e-mailových kontaktů následně osloveny ještě telefonicky (připomenutí akce a operativní zjištění účasti).

1.5.4. PŘEHLED KOMUNIKAČNÍCH NÁSTROJŮ VE VZTAHU K CÍLOVÝM SKUPINÁM

Tab. 6: Rekapitulace konzultačního procesu ve vztahu k cílovým skupinám

Cílová skupina	Sdělení	Prostředek komunikace
Ředitelé škol a školských zařízení (plošné zapojení)	▪ Zapojení do pracovních skupin ▪ Informování o činnosti PS a o akcích ▪ Výstupy z akcí ▪ Informace pro plánování v MAP ▪ Sdílené materiály	e-mail telefon pracovní skupina osobní setkání web – interní portál
Pedagogičtí pracovníci škol (plošné zapojení)	▪ Zapojení do pracovních skupin ▪ Pozvánky na workshopy/vzdělávání ▪ Výstupy z akcí ▪ Sdílené materiály	e-mail pedagogická rada ve škole pracovní skupina web – interní portál
Ostatní pracovníci škol	▪ Neformální setkávání ▪ Workshopy/vzdělávání ▪ Výstupy z akcí	e-mail osobně ředitelé škol
Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání	▪ Zapojení do pracovních skupin ▪ Pozvánky na workshopy/vzdělávání ▪ Výstupy z akcí ▪ Sdílené materiály	e-mail pracovní skupina web – interní portál
Zřizovatelé	▪ Zapojení do PS Financování ▪ Informování, o čem je MAP a jak ho obce mohou podpořit	e-mail pracovní skupina letáčky
Pracovníci veřejné správy a jí zřizovaných subjektů	▪ Zapojení do aktivit MAP ▪ Spolupráce na akcích ▪ Pozvánky na workshopy/vzdělávání ▪ Výstupy z akcí	telefonicky, e-mailem – cílené oslovení vhodných subjektů
Děti a žáci	Diskuze představ žáků o zlepšení vzdělávání ve škole ▪ V rámci MAP OP JAK bude nadále snaha zapojit tuto CS přes žákovské samosprávy a školní parlamenty	žakovské parlamenty e-mailem, přes učitele/ředitele/rodiče
Rodiče	▪ Zapojení do pracovních skupin ▪ Workshopy/vzdělávání ▪ Informování o změnách vzdělávacího procesu a nových možnostech	informační kanály jednotlivých škol (nástěnky, kontaktní deníky) třídní schůzky pracovní skupiny
Organizace neformálního a zájmového vzdělávání	▪ Zapojení do pracovních skupin. ▪ Pozvánky na workshopy/vzdělávání ▪ Výstupy z akcí	e-mail pracovní skupiny
Podnikatelé	▪ Zapojení do aktivit MAP ▪ Spolupráce na akcích	telefonicky, e-mailem – cílené oslovení vhodných subjektů
Široká veřejnost	▪ Informace o MAP a jeho přínosech ▪ Pozvánky na vybrané akce	web, Facebook, Instagram, Tišnovská televize, tištěná média, plakáty na výlepových plochách, letáčky v TIC a Městské knihovně

Zdroj: MAP Tišnov

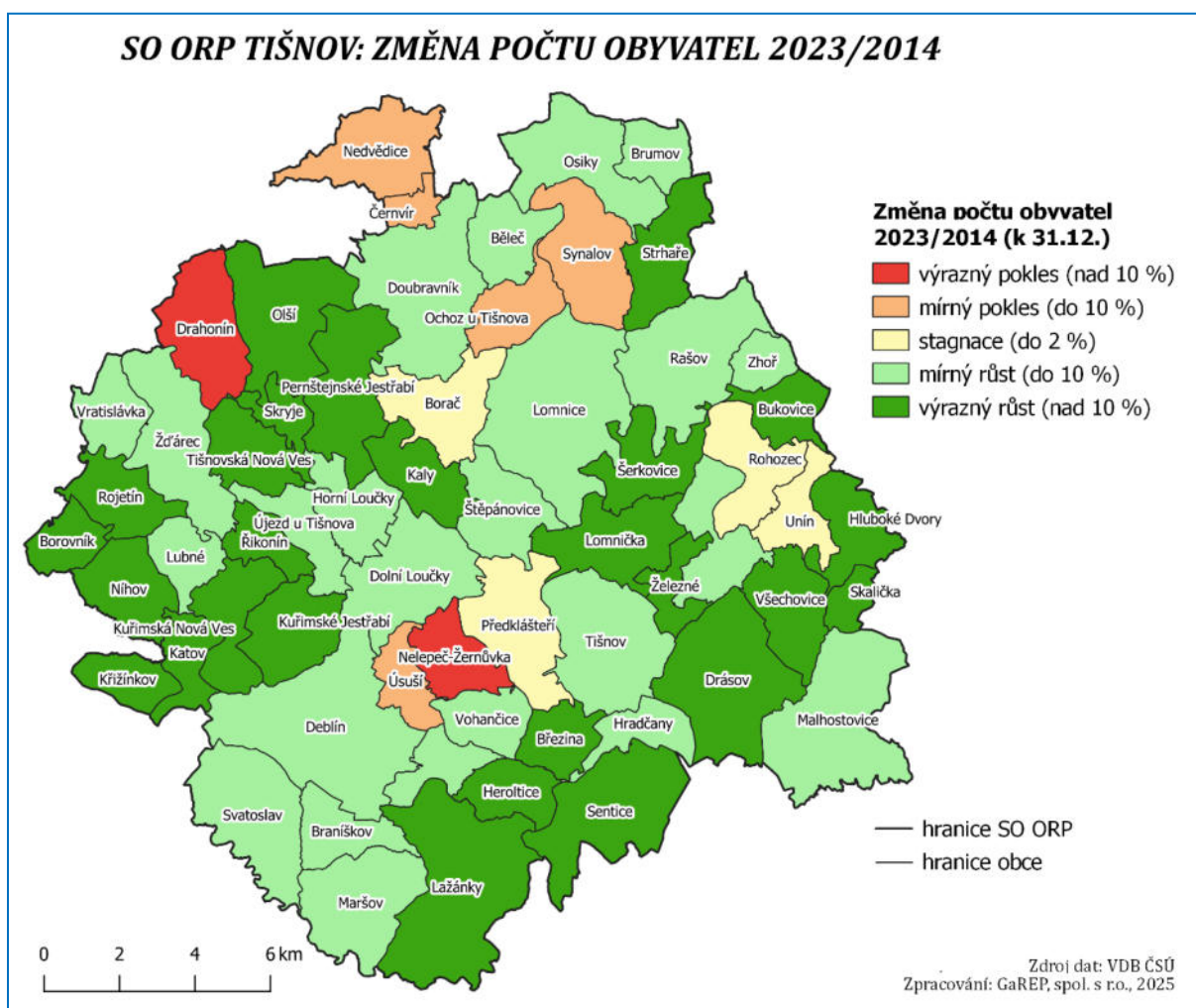
2. ANALYTICKÁ ČÁST

2.1 SITUAČNÍ ANALÝZA

2.1.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŘEŠENÉM ÚZEMÍ

SO ORP Tišnov se nachází v severozápadní části Jihomoravského kraje, v okrese Brno-venkov. Na západě sousedí s Krajem Vysočina. Rozloha území je 342,53 km², což je 4,8 % z celkové rozlohy Jihomoravského kraje. V sídelní struktuře převažují spíše malé obce. V rámci regionu je přirozeným střediskem město Tišnov, které má jako jediné statut města. Vzhledem k blízkosti krajského města Brna je však celé území SO ORP vazbou na Brno silně ovlivněno.

Území SO ORP Tišnov je tvořeno 59 obcemi. Jejich populační velikost je velmi různorodá. Charakteristický je vysoký podíl velmi malých obcí. Dle dat k 31. 12. 2023 má 9 obcí méně než 100 obyvatel a dalších 14 obcí se pohybuje mezi 100 a 200 obyvateli. Do kategorie 201–500 obyvatel spadá 21 obcí. Celkově je tak 75 % obcí menších než 500 obyvatel. *Toto má významné dopady na strukturu školství. V obcích do 500 obyvatel se nachází 7 mateřských škol a 4 ZŠ. Tyto školy působí jako spádové pro ještě menší obce a jejich provoz tak může být ekonomicky udržitelný.*



Obr. 6: Změna počtu obyvatel v obcích SO ORP Tišnov mezi roky 2014 a 2023 (k 31. 12.)

Zdroj: VDB ČSÚ, výpočty GaREP

SO ORP Tišnov měl k 31. 12. 2023 celkem 32 832 obyvatel. Stejně jako v Tišnově i v SO ORP došlo od roku 2014 do současnosti k nárůstu počtu obyvatel – konkrétně o 2 584 obyvatel (8,5 %). V území SO ORP Tišnov došlo v období 2014 až 2023 k poklesu počtu obyvatel v obcích Černvír (96,2 % oproti roku 2014), Drahonín (89,7 %), Nedvědice (97,8 %), Nelepeč-Žernůvka (88,1 %), Ochoz u Tišnova (95,1 %), Synalov (93,4 %) a v Úsuší (94 %). Naopak velký růst (nad 30 %) zaznamenaly obce Drásov, Hluboké Dvory, Říkonín, Šerkovice a Železné.

Změny počtu obyvatel v jednotlivých obcích SO ORP za období let 2014 až 2023 znázorňuje obr. 2, konkrétní hodnoty za období let 2014 až 2023 přináší tab. 1. Je evidentní, že ve většině obcí SO ORP počet obyvatel rostl – v cca 25 obcích mírně (do 10 %) a v dalších cca 26 obcích výrazněji (o více než 10 %). Pouze v sedmi obcích došlo k poklesu počtu obyvatel a v jedné obci (Rohozec) se počet obyvatel nezměnil. Výrazný růst počtu je patrný v obcích v zázemí Tišnova a také podél komunikace II/385 a severním směrem přes Lomničku na Rašov.

Nárůst počtu obyvatel v obcích SO ORP Tišnov je dán procesem suburbanizace, zejména vystěhováváním obyvatel z Brna. Tišnovsko totiž nabízí vhodné prostředí pro klidné bydlení v blízkosti krajského města, které nabízí pracovní příležitosti a vyšší služby.

Tab. 7: Vývoj počtu obyvatel v obcích SO ORP Tišnov mezi roky 2014 a 2023 (k 31. 12.)

Obec	Počet obyvatel 2014	Počet obyvatel 2023	Index změny 2023/2014
Běleč	194	209	107,7
Borač	345	351	101,7
Borovník	100	111	111,0
Braníškov	199	213	107,0
Brumov	234	256	109,4
Březina	311	367	118,0
Bukovice	71	91	128,2
Černvír	156	150	96,2
Deblín	1 049	1 133	108,0
Dolní Loučky	1 226	1 322	107,8
Doubravník	820	859	104,8
Drahonín	117	105	89,7
Drásov	1 609	2 099	130,5
Heroltice	201	238	118,4
Hluboké Dvory	75	98	130,7
Horní Loučky	295	314	106,4
Hradčany	625	680	108,8
Kaly	265	314	118,5
Katov	238	278	116,8
Křižínkov	195	226	115,9
Kuřimská Nová Ves	121	145	119,8
Kuřimské Jestřabí	156	181	116,0
Lažánky	719	878	122,1
Lomnice	1 374	1 505	109,5
Lomnička	515	603	117,1
Lubné	45	49	108,9
Malhostovice	967	1 030	106,5
Maršov	496	532	107,3
Nedvědice	1 322	1 293	97,8
Nelepeč-Žernůvka	84	74	88,1
Níhov	217	250	115,2
Ochoz u Tišnova	122	116	95,1

Obec	Počet obyvatel 2014	Počet obyvatel 2023	Index změny 2023/2014
Olší	314	353	112,4
Osiky	124	131	105,6
Pernštejnské Jestřabí	171	209	122,2
Předklášteří	1 441	1 461	101,4
Rašov	229	249	108,7
Rohozec	238	238	100,0
Rojetín	75	83	110,7
Říkonín	41	56	136,6
Sentice	596	667	111,9
Skalička	145	166	114,5
Skryje	63	72	114,3
Strhaře	116	146	125,9
Svatoslav	420	461	109,8
Synalov	122	114	93,4
Šerkovice	254	347	136,6
Štěpánovice	486	496	102,1
Tišnov	8 984	9 275	103,2
Tišnovská Nová Ves	84	103	122,6
Újezd u Tišnova	134	137	102,2
Unín	232	235	101,3
Úsuší	134	126	94,0
Vohančice	181	199	109,9
Vratislávka	86	91	105,8
Všechnovice	233	264	113,3
Zhoř	70	76	108,6
Žďárec	367	387	105,4
Železné	445	620	139,3
SO ORP celkem	30 248	32 832	108,5

Zdroj: Český statistický úřad, Veřejná databáze (2024)

Vývoj počtu obyvatel v území je dán kombinací přirozeného přírůstku (procesy rození a umírání) a migračního přírůstku (procesy vystěhování a přistěhování). Co se týká vývoje počtu živě narozených dětí, tak v letech 2014 až 2023 se průměrně narodilo každý rok v území řešeném MAP více než 350 dětí, nejméně se narodilo v roce 2023 (278 dětí), nejvíce v roce 2017 (395 dětí). Nejvíce dětí se na úrovni obcí narodilo průměrně ročně logicky v populačně největších obcích, jako Tišnov, Dolní Loučky, Drásov, Lomnice, Nedvědice, Předklášteří a Deblín.

Za účelem srovnání mezi jednotlivými obcemi lze využít hrubou míru porodnosti, která činila v SO ORP průměrně ročně 11,3 ‰. Nejvyšší hodnoty vykázaly obce Osiky (30,5 ‰), Katov (16,7 ‰). Lubné (16,7 ‰) a Pernštejnské Jestřabí (19,5 ‰). Naopak nejnižší průměrná porodnost byla zaznamenána v obcích Skryje (4,7 ‰), Úsuší (5,3 ‰), Synalov (6,8 ‰) a Nelepeč-Zernůvka (6,9 ‰).

Tab. 8: Vývoj počtu živě narozených dětí v obcích SO ORP Tišnov v období 2014–2023

Obec	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Roční průměr	HMP [‰]*
Běleč	0	1	1	2	2	2	3	1	3	1	1,6	8,3
Borač	3	5	5	3	7	3	4	3	3	4	4,0	11,5
Borovník	0	2	2	0	0	0	2	2	1	0	0,9	8,8
Braníškov	0	3	5	0	1	2	2	6	1	4	2,4	12,0

Místní akční plán vzdělávání pro ORP Tišnov 2025

Obec	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Roční průměr	HMP [‰]*
Brumov	2	0	2	0	1	3	2	5	3	2	2,0	8,1
Březina	2	1	4	4	3	4	5	4	0	1	2,8	8,5
Bukovice	0	2	3	1	0	2	2	0	0	1	1,1	14,0
Černvír	3	0	1	2	3	1	1	2	2	0	1,5	10,0
Deblín	11	7	7	7	7	9	18	12	21	13	11,2	10,5
Dolní Loučky	12	10	13	13	13	15	7	15	16	6	12,0	9,4
Doubravník	5	11	5	8	10	7	6	9	7	9	7,7	9,2
Drahonín	0	1	2	2	4	4	2	0	0	0	1,5	12,8
Drásov	20	24	17	22	28	19	25	27	19	21	22,2	11,9
Heroltice	2	1	4	3	1	0	3	3	2	1	2,0	9,3
Hluboké Dvory	0	2	1	0	1	0	0	2	1	0	0,7	8,0
Horní Loučky	2	4	5	2	6	3	9	1	3	2	3,7	12,0
Hradčany	4	9	6	6	10	9	6	5	4	5	6,4	9,7
Kaly	3	4	3	4	4	5	2	4	6	3	3,8	13,4
Katov	3	7	8	6	4	3	3	3	4	2	4,3	16,7
Křižínkov	1	3	3	4	4	4	3	3	1	1	2,7	12,4
Kuřimská Nová Ves	2	0	2	2	4	2	2	4	0	0	1,8	13,9
Kuřimské Jestřabí	4	2	3	3	0	1	2	3	2	0	2,0	11,5
Lažánky	11	6	8	7	6	4	6	5	9	9	7,1	9,5
Lomnice	10	7	13	20	11	20	17	15	16	11	14,0	9,7
Lomnička	3	11	5	7	4	3	6	6	3	7	5,5	10,0
Lubné	1	0	0	0	0	3	1	2	0	1	0,8	16,7
Malhostovice	15	7	9	9	7	15	6	2	9	9	8,8	9,0
Maršov	6	8	6	9	6	4	9	7	4	6	6,5	12,6
Nedvědice	15	14	15	7	18	11	11	10	12	6	11,9	9,0
Nelepeč-Žernůvka	1	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0,6	6,9
Níhov	2	4	3	1	4	2	3	8	2	2	3,1	13,2
Ochoz u Tišnova	0	1	1	2	2	2	1	3	2	1	1,5	12,6
Olší	4	10	5	3	7	2	7	4	4	7	5,3	16,0
Osiky	0	22	1	3	2	0	4	1	3	2	3,8	30,5
Pernštejské Jestřabí	0	4	4	3	5	4	5	5	3	4	3,7	19,5
Předklášteří	18	15	21	17	14	13	13	8	13	3	13,5	9,4
Rašov	8	3	4	4	4	0	3	1	3	1	3,1	13,0
Rohozec	5	2	2	4	1	2	1	3	4	1	2,5	10,7
Rojetín	1	0	1	1	1	0	1	1	2	1	0,9	11,8
Říkonín	0	2	1	1	1	1	0	0	1	0	0,7	14,8
Sentice	3	7	5	5	7	4	9	8	4	5	5,7	9,0
Skalička	3	3	2	1	1	1	2	2	4	1	2,0	12,6
Skryje	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0,3	4,7

Obec	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Roční průměr	HMP [‰]*
Strhaře	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	1,3	10,0
Svatoslav	7	5	5	5	8	2	5	3	2	8	5,0	11,4
Synalov	3	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0,8	6,8
Šerkovice	4	3	6	10	5	6	4	3	4	2	4,7	14,8
Štěpánovice	8	7	6	6	7	1	3	3	2	3	4,6	9,2
Tišnov	118	124	119	156	124	110	102	118	87	92	115,0	12,5
Tišnovská Nová Ves	1	1	2	1	0	0	0	0	1	1	0,7	7,5
Újezd u Tišnova	2	1	3	1	0	0	2	1	3	1	1,4	10,4
Unín	1	2	1	2	3	0	3	0	5	1	1,8	7,7
Úsuší	2	0	1	0	0	2	1	1	0	0	0,7	5,3
Vohančice	3	2	2	2	3	3	0	2	1	1	1,9	9,8
Vratislávka	1	1	2	0	3	0	1	3	0	1	1,2	12,7
Všechovice	3	1	7	3	3	7	3	1	3	2	3,3	12,5
Zhoř	1	2	0	1	1	1	1	0	0	1	0,8	11,4
Žďárec	5	8	5	2	7	7	1	2	7	2	4,6	12,4
Železné	2	2	4	5	6	6	5	8	10	7	5,5	11,0
SO ORP celkem	347	386	374	395	390	335	348	351	325	278	352,9	11,3

Zdroj: Český statistický úřad, Veřejná databáze

Pozn.: * HMP = roční hrubá míra porodnosti (‰) představuje počet živě narozených dětí na 1 000 obyvatel středního stavu za období 2014–2023

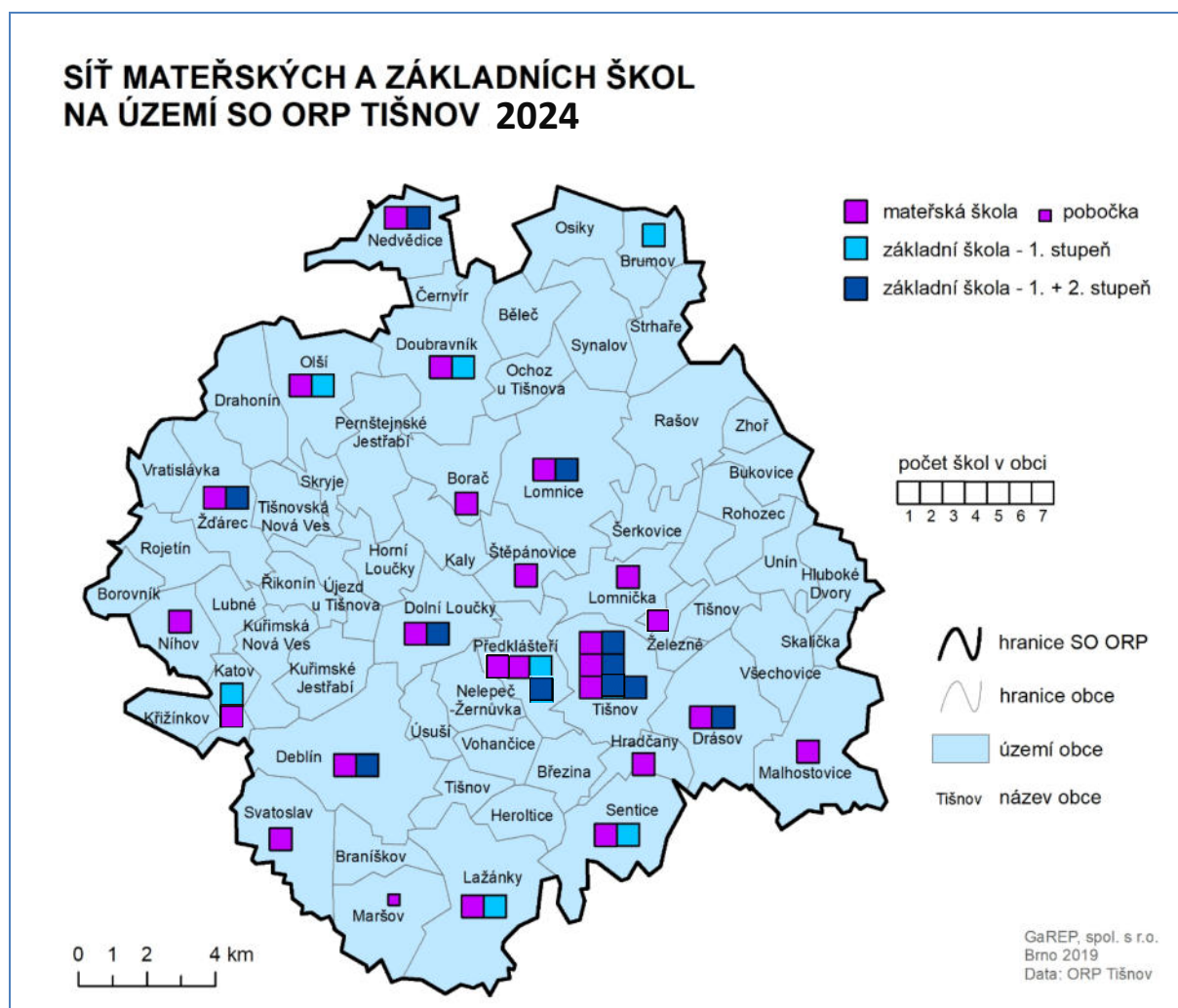
2.1.2 VZDĚLÁVACÍ ORGANIZACE V ORP TIŠNOV

Ve školním roce 2023/2024 fungovalo na území SO ORP Tišnov celkem 30 školských organizací zajišťujících předškolní a školní vzdělávání. Působí zde 24 mateřských škol a 18 základních škol (z toho ve 12 případech v rámci jedné organizace). V jednom případě je spojená se základní školou a mateřskou školou i základní umělecká škola, a to v Lomnici u Tišnova.

26 mateřských a základních škol je zřizováno obecními samosprávami a zajišťují vzdělávání dětem a žákům v jejich okolí. Tři základní školy jsou specifické/alternativní a jejich žáci jsou z různých obcí z celého regionu. Jde o dvě soukromé školy, a to ZŠ ZaHRAda (funguje dle principů Montessori pedagogiky) a ZŠ CoLibri (funguje na principech sebeřízeného vzdělávání), a o Střední školu a základní školu Tišnov (zaměřuje se na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami; součástí je ZŠ praktická škola a ZŠ speciální; zřizovatelem je Jihomoravský kraj).

V ORP se nachází celkem **24 mateřských škol ve 22 obcích** (tři MŠ v Tišnově a pobočka MŠ Deblín v Maršově). Od 1. 9. 2019 je v provozu Svazková mateřská škola v Železném. Hnízdo – spolek pro komunitní vzdělávání z Tišnova zřizuje od roku 2021 Montessori lesní MŠ Ledňáček. Tato MŠ má zázemí v Předklášteří. Základní škola ZaHRAda má od roku 2022 jednu třídu v Nedvědicích.

V ORP se nachází **18 základních škol ve 14 obcích**. 11 ZŠ je součástí jedné organizace spolu s MŠ, 5 ZŠ je samostatných, dvě školy spojují ZŠ a SŠ. Sedm škol má pouze 1. stupeň (v některých případech jsou zastoupeny jen některé třídy 1. stupně) a 11 škol má 1. i 2. stupeň. Specifickým případem je SŠ a ZŠ Tišnov, která má jen některé třídy 2. stupně (speciální třídy).



Obr. 7: Mateřské a základní školy na území SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Data MAP Tišnov, zpracování GaREP, spol. s r.o.

V SO ORP Tišnov se nachází pouze jedno město – Tišnov s 9 275 obyvateli k 31. 12. 2023. V Tišnově se nachází čtyři MŠ a čtyři ZŠ (jedna ZŠ je spojena se SŠ). V dalších sedmi obcích, které mají víc než tisíc obyvatel – Deblín, Drásov, Dolní Loučky, Lomnice, Malhostovice, Nedvědice a Předklášteří (zde má vyučovací prostory vedle obecní školy i soukromá ZŠ CoLibri, ta jinak sídlí v Senticích), se převážně nacházejí základní školy a mateřské školy s jídelnami i školními družinami. V obcích s více než 500 obyvateli (Doubravník, Hradčany, Lažánky, Lomnička, Maršov, Sentic, Železné) se většinou nachází pouze jedna škola, v některých případech sloučená MŠ a ZŠ.

Tab. 9: Zastoupení školských zařízení v obcích SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025

Typ zařízení	Počet zařízení	Podíl obcí se zařízením
Počet obcí s mateřskou školou	22	36 %
Počet obcí se základní školou jen 1 stupeň	8	14 %
Počet obcí se základní školou 1 i 2 stupeň	9	15 %
Počet středních škol	3	3 %
Počet základních uměleckých škol	2	3 %
Počet jazykových škol	2	2 %

Zdroj: MAP Tišnov, Odbor školství JMK, 2025

Zřizovateli MŠ a ZŠ jsou obce s výjimkou ZŠ ZaHRAda v Tišnově, ZŠ CoLibri v Předklášteří a Montessori lesní mateřská škola Ledňáček, které jsou zřízeny neziskovou organizací Hnízdo – spolek pro komunitní vzdělávání, a SŠ a ZŠ Tišnov, kterou zřizuje Jihomoravský kraj. Od 1. 9. 2019 je v provozu Svazková mateřská škola Venkov v Železném s kapacitou 88 dětí.

Tab. 10: Mateřské školy, základní školy a základní umělecké školy v obcích SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025 (dle místa vyučování)

Obec	Počet obyvatel k 31. 12. 2023	MŠ	ZŠ	ZUŠ
Borač	351	MŠ POHÁDKA	–	–
Brumov	256	–	ZŠ Brumov	–
Deblín	1 133	ZŠ a MŠ Deblín (*součástí je MŠ v Maršově)	–	–
Dolní Loučky	1 322	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	–	–
Doubravník	859	ZŠ a MŠ Doubravník	–	–
Drásov	2 099	ZŠ a MŠ T. G. M. Drásov	–	–
Hradčany	680	MŠ Hradčany	–	–
Katov	278	ZŠ a MŠ Katov	–	–
Lažánky	878	ZŠ a MŠ Lažánky	–	–
Lomnice	1 505	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	–	–
Lomnička	603	MŠ Lomnička	–	–
Malhostovice*	1 030	MŠ Malhostovice*	–	–
Nedvědice	1 293	ZŠ a MŠ Nedvědice	–	–
Maršov	532	MŠ Deblín	–	–
Níhov	250	MŠ Níhov	–	–
Olší	353	ZŠ a MŠ Olší	–	–
Předklášteří	1 461	ZŠ a MŠ Předklášteří ZŠ CoLibri (sídlo Sentice) Montessori lesní MŠ Ledňáček (sídlo Tišnov)	–	–
Sentice	667	ZŠ a MŠ Sentice	–	–
Svatoslav	461	MŠ Svatoslav	–	–
Štěpánovice	496	MŠ Štěpánovice	–	–
Tišnov	9 275	MŠ Na Paloučku MŠ Sluníčko MŠ U Humpolky	ZŠ Tišnov, Smíškova ZŠ Tišnov, 28. října ZŠ ZaHRAda SŠ a ZŠ Tišnov	ZUŠ Tišnov
Žďárec	387	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	–	–
Železné	620	Svazková MŠ VENKOV	–	–

Zdroj: Data Český statistický úřad, MAP Tišnov; pozn.: uvedeny jsou jen obce, v nichž se nachází mateřská či základní škola, * MŠ Malhostovice se od MAP IV. zapojila do MAP Kuřim.

Z dalších zařízení péče pro předškolní děti funguje v Lomničce lesní školka Kalužníček. Rodinné centrum Studánka v Tišnově provozuje dětské skupiny Jezírko a Potůček pro děti od 2 do 4 let. Kapacita dětské skupiny Potůček je 23 míst, přednostně jsou přijímány děti s trvalým pobytem v Tišnově, které se nedostaly do žádné tišnovské MŠ. Brněnský spolek Lokomoce zřizuje v Tišnově Dětskou skupinu Lokomoce Tišnov, která je zaměřena na zdravou pohybovou aktivitu dětí. Její kapacita je 12 dětí ve věku 2–6 let.

Spolek Za sebevědomé Tišnovsko provozuje Lesní rodinný klub Kalužníček, určený pro děti ve věku 3–7 let. Pracuje na principech lesní školky a jeho cílem je zapojit celé rodiny. Hlídaní dětí funguje od 8 do 16 hodin, maximální kapacitu má 18 dětí. Klub nemá doložku MŠMT. Podobně jako Kalužníček má rodinný charakter také Dobrouček a spolek Vzdělávání pro život sídlící v Jamném u Tišnova. Kromě setkávání rodin s dětmi (věku předškolního a mladšího) nabízí široké spektrum aktivit pro školky i pro veřejnost.

Na území SO ORP Tišnov se nachází tři střední školy, a to Gymnázium Tišnov, Střední škola a Základní škola Tišnov a Střední odborná škola Fortika.

Jazykové vzdělávání nabízí v Tišnově ZuZu English Education, z.s., která se zaměřuje na kurzy pro děti, a dále jazykové školy Angličtina pro život a EnglishFit. V Tišnově má také pobočku AML jazyková škola.

Specifickým vzdělávacím a výchovným zařízením je **Dětský domov Tišnov**. Jeho zřizovatelem je Jihomoravský kraj. Domov má kapacitu 32 dětí. Děti jsou sociálně znevýhodněny a některým byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Děti navštěvují školy zejména v Tišnově, nebo v Brně.

Tab. 11: Naplněnost obecních mateřských a základních škol v SO ORP Tišnov k 30. 9. 2024

	Školská organizace	Kapacita MŠ	Počet dětí v MŠ	Naplněnost MŠ	Kapacita ZŠ	Počet žáků v ZŠ	Naplněnost ZŠ
1	MŠ Pohádka Borač	25	15	60 %	–	–	–
2	MŠ Hradčany	25	20	80 %	–	–	–
3	MŠ Lomnička	28	21	75 %	–	–	–
4	MŠ Malhostovice	45	31	69 %	–	–	–
5	MŠ Níhov	20	22	110 %	–	–	–
6	MŠ Svatoslav	25	20	80 %	–	–	–
7	MŠ Štěpánovice	25	18	72 %	–	–	–
8	MŠ Tišnov Horova Na Paloučku	130	108	83 %	–	–	–
9	MŠ Tišnov Sluníčko	132	113	86 %	–	–	–
10	MŠ Tišnov U Humpolky	147	122	83 %	–	–	–
11	Svazková MŠ Venkov Železné	88	71	81 %	–	–	–
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	16	16	100 %	–	–	–
13	ZŠ a MŠ Deblín (MŠ Maršov)	82	74	90 %	300	245	82 %
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	124	112	90 %	350	268	77 %
15	ZŠ a MŠ Doubravník	56	47	84 %	100	82	82 %
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	140	114	81 %	480	443	92 %
17	ZŠ a MŠ Katov	20	20	100 %	60	49	82 %
18	ZŠ a MŠ Lažánky	30	22	73 %	70	67	96 %
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	54	45	83 %	340	197	58 %
20	ZŠ a MŠ Olší	22	22	100 %	40	24	60 %
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	73	55	75 %	120	105	88 %
22	ZŠ a MŠ Sentice	40	33	83 %	25	8	32 %
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	26	19	73 %	250	113	45 %
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	64	63	98 %	390	267	68 %
25	ZŠ Tišnov, 28. října	–	–	–	1 030	876	85 %
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	–	–	–	600	593	99 %
27	ZŠ Brumov	–	–	–	35	19	54 %
28	ZŠ ZaHRAda	–	–	–	140	123	88 %
29	ZŠ CoLibri	–	–	–	58	37	64 %
30	SŠ a ZŠ Tišnov	–	–	–	50	50	100 %
	Celkem	1 437	1 203	84 %	4 438	3 566	75 %

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025; Rejstřík škol a školských zařízení 24. 1. 2025

V rámci SO ORP je plánována výstavba několika nových MŠ a ZŠ. Na začátek školního roku 2023/2024 bylo plánováno otevření MŠ ve Vohančicích, které se však neuskutečnilo. V Předklášteří se buduje nová budova ZŠ CoLibri s kapacitou 98 žáků, která bude otevřena 1. září 2025. Zvažuje se vybudování nové MŠ a nové ZŠ v Tišnově.

2.1.3 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÝCH ŠKOLÁCH

Základní statistiky

Ve školním roce 2024/2025 fungovalo v ORP Tišnov celkem 24 mateřských škol. V nich se nacházelo 57 běžných tříd s kapacitou 1 437 míst, které navštěvovalo 1 203 dětí (což je zhruba 10% pokles oproti předchozímu školnímu roku). Počet tříd se od školního roku 2018/2019 zvýšil z 50 na 57, adekvátně narostla i kapacita tříd. Na území ORP není provozována žádná MŠ se speciální třídou.

Z původních 21 mateřských škol jich v roce 2018/2019 bylo 8 jednotřídních, 5 dvojtřídních, 4 trojtřídní a 4 pětítřídní. V roce 2024/2025 se 24 MŠ člení na 11 jednotřídních, 4 dvojtřídní, 3 trojtřídní, 1 čtyřtřídní a 5 pětítřídních.

Tab. 12: Vývoj počtu tříd a dětí v MŠ v SO ORP Tišnov od školního roku 2014/2015

Školní rok	2014/2015	2018/2019	2022/2023	2024/2025
Kapacita (max. počet dětí)	1 240	1 275	1 434	1 437
Počet běžných tříd	48	50	57	57
Počet dětí v běžných třídách	1 218	1 235	1 318	1 203
Naplněnost	98 %	97 %	92 %	84 %
Změna kapacit oproti předchozímu období	–	+ 35	+159	+3
Změna počtu tříd oproti předchozímu období	–	+2	+7	0
Změna počtu dětí oproti předchozímu období	–	+17	+83	-115

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách, listopad 2016, únor 2019, březen 2023; Odbor školství JMK, 2025; Rejstřík škol a školských zařízení 24. 1. 2025

Celková naplněnost MŠ činila 84 %, což představuje celkem velký pokles oproti předchozímu školnímu roku. Mateřské školy však navštěvuje 53 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které z hlediska kapacit představují využití až dvojnásobku míst než děti bez speciálních vzdělávacích potřeb. Při započtení těchto kapacit by využití MŠ činilo přibližně 87 %.

Pouze tři MŠ byly využity ze 100 %, jedna MŠ byla dokonce naplněna na 110 %. Alespoň z 90 % byly kapacity využity v dalších třech MŠ. Na druhou stranu 5 MŠ je využito méně než ze tří čtvrtin (podrobnosti viz tab. 7 výše).

Pro školní rok 2024/2025 měly MŠ celkem 93 neuspokojených žádostí, což představuje přibližně třetinový pokles oproti roku 2022/2023 (142 žádostí). Nejvíce těchto žádostí bylo v tišnovské MŠ Sluníčko (11) a v Drásově (10). Celkově nějaké dítě odmítlo 17 MŠ, všechny děti tedy přijalo 29 % mateřských škol (spíše menší MŠ). Určitou příčinou odmítnutí může být i nižší věk než 3 roky – mnohé tyto děti jsou potom přijímány do MŠ během roku po dovršení 3 let věku.

Tab. 13: Stavby tříd a dětí v jednotlivých MŠ v SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet tříd	Celkový počet dětí	Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	Počet neuspokojených žádostí o přijetí dítěte do MŠ
1	MŠ Pohádka Borač	1	15	0	1
2	MŠ Hradčany	1	20	0	0
3	MŠ Lomnička	1	21	3	0
4	MŠ Malhostovice	2	31	0	0
5	MŠ Níhov	1	22	2	1
6	MŠ Svatoslav	1	20	0	0
7	MŠ Štěpánovice	1	18	1	0
8	MŠ Tišnov Horova Na Paloučku	5	108	5	8
9	MŠ Tišnov Sluníčko	5	113	9	11

	Škola	Počet tříd	Celkový počet dětí	Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	Počet neuspokojených žádostí o přijetí dítěte do MŠ
10	MŠ Tišnov U Humpolky	5	122	3	8
11	Svazková MŠ Venkov Železné	3	71	3	8
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	1	16	0	3
13	ZŠ a MŠ Deblín (MŠ Maršov)	4	74	5	7
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	5	112	4	5
15	ZŠ a MŠ Doubravník	2	47	1	5
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	5	114	5	10
17	ZŠ a MŠ Katov	1	20	1	7
18	ZŠ a MŠ Lažánky	1	22	1	2
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	2	45	1	2
20	ZŠ a MŠ Olší	1	22	0	3
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	3	55	5	0
22	ZŠ a MŠ Sentice	2	33	2	1
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	1	19	2	4
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	3	63	0	0
	Celkem	57	1 203	53	86

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025; Rejstřík škol a školských zařízení 24. 1. 2025

Mezi roky 2022/2023 a 2024/2025 se celkový počet dětí v MŠ snížil o 9 %. Největší pokles zaznamenaly mateřské školy v Tišnově (všechny tři), Předklášteří a Drásově (v každé z nich ubylo 14 až 18 dětí). Počet dětí se zvýšil v Deblíně, Níhově a Železném, avšak jednalo se o nárůst pouze o 1–3 děti. Podíl dětí se speciálními vzdělávacími potřebami kontinuálně roste, mezi uvedenými roky se zvýšil z 3,9 % na 4,4 % (v roce 2018/2019 to bylo pouze 2,3 %).

Největšími mateřskými školami jsou tři MŠ v Tišnově, dále v Drásově a v Dolních Loučkách. Tišnovské MŠ mají kapacitu od 130 do 147 dětí, MŠ v Drásově 140 dětí a MŠ v Dolních Loučkách 124 dětí. V největších MŠ zajišťuje provoz 11–12 pedagogů, v jednotřídních MŠ zajišťují provoz obvykle dva až tři pedagogové. Celkově připadalo v roce 2024/2025 na jednoho pedagoga zhruba 9 dětí.

Tab. 14: Vývoj počtu pedagogických pracovníků MŠ v SO ORP Tišnov v letech 2014/2015 až 2024/2025

Pracovníci	2014/2015	2018/2019	2022/2023	2024/2025
Počet pedagogických pracovníků – učitelů	96	99	127	129
Úvazky pedagogických pracovníků – učitelů	89,2	94,2	115,5	118,7
Počet ostatních pedagogických pracovníků (asistent pedagoga, speciální pedagog, výchovný poradce, psycholog, logoped apod.)	11	26	35	23
Úvazky ostatních pedagogických pracovníků	5,0	15,65	27,51	18,03

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách, listopad 2016, únor 2019, březen 2023; Odbor školství JMK, 2025

Po určité stagnaci v dřívějších letech (do roku 2019) se počet pedagogických pracovníků k roku 2022/2023 zvýšil ze 125 (99 učitelů a 26 ostatních pedagogických pracovníků) na 162 pracovníků (127 učitelů a 35 ostatních pedagogických pracovníků) v roce 2022/2023. V roce 2024/2025 počet učitelů ještě mírně vzrostl na 129, ale počet ostatních pedagogických pracovníků se výrazně snížil (z 35 na 23, tedy na dvě třetiny). Podobně poklesly i jejich úvazky. Rozsah úvazků zmíněných

129 učitelů činil 118,7; průměrně je tedy učitel zaměstnán na 0,92 úvazku. Logoped působí pouze v MŠ v Deblíně, jeho úvazek je 0,75.

Tab. 15: Počty pedagogických pracovníků v jednotlivých MŠ ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet učitelů	Počet učitelů přepočtený na úvazky	Počet asistentů pedagoga	Počet asistentů přepočtený na úvazky
1	MŠ Pohádka Borač	3	2,2	0	0
2	MŠ Hradčany	3	2,3	0	0
3	MŠ Lomnička	3	2,3	1	1
4	MŠ Malhostovice	5	4,2	0	0
5	MŠ Níhov	2	2	0	0
6	MŠ Svatoslav	3	2,3	0	0
7	MŠ Štěpánovice	3	2,3	1	1
8	MŠ Tišnov Horova Na Paloučku	11	10,5	5	3,89
9	MŠ Tišnov Sluníčko	12	10,8	3	2,75
10	MŠ Tišnov U Humpolky	11	11	3	2,25
11	Svazková MŠ Venkov Železné	7	6,4	1	1
12	Montessori LMŠ Ledňáček	5	2,8	0	0
13	ZŠ a MŠ Deblín (MŠ Maršov)	8	8	4	2,14
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	11	10,5	1	0,5
15	ZŠ a MŠ Doubravník	4	4	1	1
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	10	10	2	2
17	ZŠ a MŠ Katov	2	2	0	0
18	ZŠ a MŠ Lažánky	2	2	0	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	4	4	0	0
20	ZŠ a MŠ Olší	2	2	0	0
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	6	6	0	0
22	ZŠ a MŠ Sentice	4	3,6	0	0
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	2	2	1	0,5
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	6	5,5	0	0
	Celkem	129	118,7	23	18,03

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Téměř všechny MŠ mají zahradu. Samostatné tělocvičny obvykle MŠ nemají – v případě potřeby a zimních měsících využívají často tělocvičny jiných subjektů v obci.

Rovné příležitosti v mateřských školách

Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na území ORP Tišnov kontinuálně roste. Ve školním roce 2018/2019 bylo v mateřských školách celkem 25 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. 2,3 % ze všech dětí navštěvujících MŠ, ve školním roce 2022/2023 to bylo již 51 dětí, tj. 3,9 %, a v roce 2024/2025 dokonce 53 dětí (4,4 %). Je to však relativně méně než v celém Jihomoravském kraji, kde děti se SVP tvoří 5,2 % dětí v MŠ.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly celkem v 17 MŠ, tedy téměř ve třech čtvrtinách mateřských škol. Většinou jde o několik málo dětí (1 až 4), ve velkých MŠ až 5 dětí. Nejvíce dětí se SVP navštěvuje tišnovskou MŠ Sluníčko, a to 9 dětí.

Většina dětí se SVP jsou děti se zdravotním postižením (84,9 % všech dětí se SVP; hodnota přibližně odpovídá průměru Jihomoravského kraje), méně se jedná o děti se zdravotním

znevýhodněním (20,8 %). Pouze dvě děti se SVP jsou z kategorie ostatní, tj. sociálně znevýhodněné. Ve srovnání s průměrem Jihomoravského kraje je na území ORP Tišnov výrazně více dětí zdravotně znevýhodněných (průměr JMK je 8,6 %) a méně sociálně znevýhodněných (v JMK 9,9 %).

Nadané děti byly v MŠ diagnostikovány celkem tři, všechny navštěvují MŠ v Předklášteří. Je to změna oproti předchozím letům, kdy na území SO ORP Tišnov nebylo identifikováno žádné nadané dítě.

Tab. 16: Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ v SO ORP Tišnov ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet dětí se spec. vzděl. potřebami	z toho se zdrav. postižením	z toho se zdrav. znevýhodněním	z toho ostatní	Nadané děti
1	MŠ Pohádka Borač	0	0	0	0	0
2	MŠ Hradčany	0	0	0	0	0
3	MŠ Lomnička	3	3	0	0	0
4	MŠ Malhostovice	0	0	0	0	0
5	MŠ Níhov	2	0	2	0	0
6	MŠ Svatoslav	0	0	0	0	0
7	MŠ Štěpánovice	1	1	0	0	0
8	MŠ Tišnov Horova Na Paloučku	5	5	0	1	0
9	MŠ Tišnov Sluníčko	9	9	0	0	0
10	MŠ Tišnov U Humpolky	3	3	0	0	0
11	Svazková MŠ Venkov Železné	3	3	2	0	0
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	0	0	0	0	0
13	ZŠ a MŠ Deblín (MŠ Maršov)	5	5	0	0	0
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	4	4	0	0	0
15	ZŠ a MŠ Doubravník	1	1	0	0	0
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	5	4	3	0	0
17	ZŠ a MŠ Katov	1	1	1	0	0
18	ZŠ a MŠ Lažánky	1	1	0	0	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	1	1	1	0	0
20	ZŠ a MŠ Olší	0	0	0	0	0
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	5	1	1	1	3
22	ZŠ a MŠ Sentic	2	2	0	0	0
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	2	1	1	0	0
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	0	0	0	0	0
	Celkem	53	45	11	2	3

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

V rámci území MŠ nejčastěji spolupracovaly s okolními mateřskými a základními školami a s místními neziskovými organizacemi. K podpoře řízení a vzdělávání využívají MŠ různé informační portály, NIDV, Pedagogickou komoru, různé poradenské a vzdělávací organizace.

2.1.4 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH

Základní statistiky

V SO ORP Tišnov se ve školním roce 2024/2025 nacházelo 18 základních škol ve 14 obcích. 12 ZŠ je součástí jedné organizace spolu s MŠ, 5 ZŠ je samostatných, dvě školy spojují ZŠ a SŠ. 7 škol má pouze 1. stupeň (ZŠ Sentice pouze 1. a 2. třídu) a 11 škol má 1. i 2. stupeň, přičemž SŠ a ZŠ Tišnov má všechny třídy speciální. Počet základních škol v regionu je dlouhodobě stabilní. Zřizovateli všech základních škol jsou až na tři výjimky obce, v nichž školy působí. Zmíněnými výjimkami jsou ZŠ ZaHRAda a ZŠ a SŠ CoLibri, zřizované spolkem pro komunitní plánování Hnízdo, a SŠ a ZŠ Tišnov zřizovaná Jihomoravským krajem.

Celková kapacita základních škol stejně jako počet žáků v běžných třídách v posledních deseti letech roste (kapacita o 14 % oproti roku 2014/2015, počet žáků o 35 %), stejně jako počet tříd (o 51 %). Rovněž roste počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, i když mezi lety 2022/2023 a 2024/2025 byl zaznamenán mírný pokles jejich počtu.

Tab. 17: Vývoj počtu tříd a žáků škol v ORP Tišnov

Počty tříd a žáků	2014/2015	2018/2019	2022/2023	2024/2025
Kapacita (maximální počet žáků)	3 900	4 148	4 255	4 438
Počet běžných tříd	122	146	174	182
Počet žáků v běžných třídách	2 646	3 058	3 504	3 566
Počet žáků se spec. vzděl. potřebami	407	581	785	705
Počet speciálních tříd	4	4	6	8
Počet žáků ve speciálních třídách	37	33	36	57

Pramen: Dotazníkové šetření ve školách, listopad 2016, únor 2019, březen 2023; Odbor školství JMK, 2025

Z 18 škol má 7 škol kapacitu do 100 žáků, 9 škol 100–499 žáků, 2 školy mají kapacitu 500 a více žáků (obě jsou lokalizovány v Tišnově). Od poslední analýzy za rok 2022/2023 se změnila kapacita pouze dvou škol – u ZŠ CoLibri se zvýšila o 18 žáků, u ZŠ Katov vzrostla o 10 žáků. Celkově jsou kapacity základních škol využity na 75 %, což zhruba odpovídá stavu roku 2018/2019; v roce 2022/2023 byla naplněnost mírně vyšší (80 %). Nejvíce, tj. z více než 90 %, jsou využity ZŠ v Tišnově (SŠ a ZŠ /ta dokonce ze 100 %/, ZŠ Smíškova), Lažánkách a Drásově. Naplněnost 60 % a menší je v Olší, Nedvědicích, Brumově, Žďárci a Senticích (podrobnosti viz tab. 7 výše).

Tab. 18: Stavby tříd a žáků v jednotlivých ročnících škol ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet tříd	Počet žáků									
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Celkem
13	ZŠ a MŠ Deblín	13	34	24	30	31	25	30	24	23	24	245
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	15	36	36	40	24	33	24	21	22	32	268
15	ZŠ a MŠ Doubravník	5	19	17	18	13	15	-	-	-	-	82
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	19	47	48	51	50	40	53	47	53	54	443
17	ZŠ a MŠ Katov	3	10	15	8	8	8	-	-	-	-	49
18	ZŠ a MŠ Lažánky	4	18	10	15	14	10	-	-	-	-	67
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	11	18	14	23	13	24	33	24	30	18	197
20	ZŠ a MŠ Olší	2	5	5	4	7	3	-	-	-	-	24
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	6	22	28	21	20	14	-	-	-	-	105
22	ZŠ a MŠ Sentice	1	2	6	0	0	0	-	-	-	-	8
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	9	17	13	14	14	10	14	11	10	10	113
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice*	15	28	45	35	31	32	27	25	25	25	274
25	ZŠ Tišnov, 28. října	38	109	94	96	94	77	96	97	109	104	876
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	25	64	60	52	56	71	67	81	78	64	593
27	ZŠ Brumov	2	5	4	7	1	2	-	-	-	-	19
28	ZŠ ZaHRAda	10	26	17	20	14	13	18	6	5	4	123

	Škola	Počet tříd	Počet žáků									
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Celkem
29	ZŠ CoLibri	5	6	9	5	3	4	3	2	4	1	37
30	SŠ a ZŠ Tišnov**	7	7	9	2	4	10	3	5	5	5	50
	Celkem	190	473	453	440	396	391	368	342	362	341	3 566

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

* Na ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice je jedna speciální třída se 7 žáky. ** Žáci SŠ a ZŠ Tišnov jsou vzděláváni ve speciálních třídách, tj. všichni žáci v nich jsou žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní školy v SO ORP měly ve školním roce 2024/2025 v devíti ročnících celkem 190 tříd a 3 566 žáků. Průměrný počet žáků na třídu činí tedy 18,8. Nejvyšší počet žáků je pro školní rok 2022/2023 v 1. ročníku (473). Je zřejmé, že ZŠ prochází další vlna silných populačních ročníků. Mezi roky 2022/2023 a 2024/2025 přibýlo v základních školách celkem 26 žáků. Největší přírůstek zaznamenaly ZŠ a SŠ Tišnov (22 žáků), ZŠ Riegrova (14), ZŠ CoLibri (11), ZŠ Předklášteří (11), ZŠ Lomnice (10). Nejvíce žáků ubylo v Drásově (29) a v Deblíně (14).

Ve školním roce 2024/2025 navštěvovalo ZŠ celkem 705 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. 19,8 % z celkového počtu žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou na všech ZŠ s výjimkou ZŠ Sentice. Celkem se v 7 speciálních třídách na SŠ a ZŠ Tišnov vzdělává 50 žáků. Jedna speciální třída se 7 žáky je i na ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice.

Výuka na základních školách probíhala ve školním roce 2020/2021 v 166 učebnách. K tomu uváděly školy dalších 35 specializovaných učeben. Vzhledem k tomu, že některé školy uváděly různé specializované učebny, ale současně uváděly počet specializovaných učeben 0, nebo ho neuváděly lze usuzovat, že část specializovaných učeben je využívána vzhledem k nedostatku učeben jako učebny kmenové. Celkový součet jednotlivých specializovaných učeben totiž činil 59.

Tab. 19: Přehled specializovaných učeben ve školním roce 2020/2021

	Základní škola	Počet kmenových učeben	Počet specializovaných učeben	cizí jazyky	HV	VV	IT	FYZ	CH	Př	Z	dílky	jiné
12	ZŠ a MŠ Deblín	12	0	1			1		1	1		1	
13	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	12	3	1			1	1	1				
14	ZŠ a MŠ Doubravník	4	1				1						
15	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	20	8	2		1	2					2	
16	ZŠ a MŠ Lažánky	3	0										
17	ZŠ a MŠ Nedvědice	9	n	1	1	1	1	1				1	2
18	ZŠ a MŠ Olší	2	0										
19	ZŠ a MŠ Předklášteří	5	2				1						1
20	ZŠ a MŠ Sentice	1	0										
21	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	8	3		1		1						1
22	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	12	11	1	1	1	1	1	1			1	4
23	ZŠ a MŠ Katov	3	1				1						
24	ZŠ Brumov	2	0										
25	ZŠ Tišnov 28. října	38	n		1		2	1	1	1		1	
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	24	3	1			1					1	1
27	ZŠ ZaHRAda	3	n	2			1						1
28	ZŠ CoLibri	4	n										
29	SŠ a ZŠ Tišnov	4	3				1					1	1
	Celkem	166	35	9	4	3	14	4	4	2	0	8	11

Pramen: Dotazníkové šetření ve školách, duben 2021; pozn.: n = neuvedeno

Počty pedagogických pracovníků se v posledních deseti letech neustále zvyšovaly v souvislosti se zvyšováním počtu tříd a žáků. V roce 2024/2025 činil celkový počet pedagogických pracovníků 448 (z toho 345 učitelů a 182 ostatních pedagogických pracovníků). Počet učitelů od roku 2014/2015 vzrostl více než dvojnásobně, ale počet ostatních pedagogických pracovníků je více než čtyřnásobný (jejich úvazky jsou téměř šestinásobné). Značnou měrou se na tom podílí asistenti pedagoga, což souvisí s výrazným nárůstem počtu žáků se SVP. Celkově připadá na jednoho učitele v přepočtu na úvazky 12,8 žáků, zatímco ve školním roce 2014/2015 to bylo 15,1 žáků.

Tab. 20: Vývoj počtu pracovníků ZŠ v ORP Tišnov

Pracovníci ZŠ	2014/2015	2018/2019	2022/2023	2024/2025
Počet pedagogických pracovníků – učitelů	191	229	314	345
Úvazky pedagogických pracovníků – učitelů	175,15	210,54	277,15	278,20
Počet ostatních pedagogických pracovníků	41	110	134	182
Úvazky ostatních pedagogických pracovníků	21,65	71,23	94,12	126,87

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách, listopad 2016, únor 2019, březen 2023; Odbor školství JMK, 2025

Školy s pouze prvním stupněm obvykle zaměstnávají 5–10 učitelů. U škol s I. i II. stupněm se počet učitelů pohybuje mezi 10 a 30. Největší školy mají i přes 50 nebo 60 učitelů. Počty ostatních pedagogických pracovníků úzce souvisí s počty žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Asistenti pedagoga působí na všech školách s výjimkou ZŠ a MŠ Sentice. Speciálního pedagoga využívá 10 ZŠ (jejich úvazky se velmi liší, pohybují se od 0,18 do 2,27) a psychologa 7 škol (mají úvazky kolem 0,5). Na dvou ZŠ má úvazek logoped (na ZŠ CoLibri s úvazkem 0,1 a v ZŠ a MŠ Deblín s úvazkem 0,75). Speciální pedagogové a psychologové se stávají stále častější součástí základních škol až v posledních několika letech.

Tab. 21: Počty pedagogických pracovníků v jednotlivých ZŠ ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet učitelů	Počet učitelů přepočtený na úvazky	Počet ostatních pedagogických pracovníků	Počet ostatních ped. pracovníků přep. na úvazky	Asistent pedagoga – úvazky	Psycholog – úvazky	Speciální pedagog – úvazky
13	ZŠ a MŠ Deblín	22	19,90	16	11,97	9,67	0,55	1,75
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	22	21,00	10	6,49	5,41	0	1,08
15	ZŠ a MŠ Doubravník	7	6,90	4	2,40	2,4	0	0
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	48	30,40	23	14,96	11,69	1	2,27
17	ZŠ a MŠ Katov	5	4,00	1	1,00	1	0	0
18	ZŠ a MŠ Lažánky	5	5,00	1	0,71	0,71	0	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	19	18,30	8	5,42	4,92	0	0,5
20	ZŠ a MŠ Olší	3	3,00	3	1,45	1,27	0	0,18
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	9	7,40	6	3,92	2,92	0	1
22	ZŠ a MŠ Sentice	2	1,40	0	0,00	0	0	0
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	11	11,00	6	4,03	4,03	0	0
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	23	21,00	10	7,20	7,2	0	0
25	ZŠ Tišnov, 28. října	57	55,50	38	29,00	25	1	3
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	63	42,80	26	18,87	15,67	1	2,2
27	ZŠ Brumov	2	2,00	1	0,50	0,5	0	0
28	ZŠ ZaHRAda	27	10,80	15	9,90	7,85	0,7	1,35

	Škola	Počet učitelů	Počet učitelů přepočtený na úvazky	Počet ostatních pedagogických pracovníků	Počet ostatních ped. pracovníků přep. na úvazky	Asistent pedagoga - úvazky	Psycholog - úvazky	Speciální pedagog - úvazky
29	ZŠ CoLibri	7	5,40	4	1,25	0,75	0,2	0,3
30	SŠ a ZŠ Tišnov	13	12,40	10	7,80	7,25	0,55	0
	Celkem	345	278,20	182	126,87	108,24	5,00	13,63

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Pouze 10 z 18 ZŠ disponuje vlastní tělocvičnou. Hřiště má 9 škol, některé školy využívají obecní hřiště. Mnohé tělocvičny a hřiště vyžadují opravy, rozšíření a dovybavení. Zahradu má 10 škol. Jiná sportovní zařízení jsou spíše výjimkou a vyskytují se u velkých škol nebo i u malých škol, které mají např. přírodní učebnu nebo využívají školní dvůr.

Rovné příležitosti v základních školách

Ve školním roce 2024/2025 navštěvovalo ZŠ celkem 705 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. 19,8 % z celkového počtu žáků (ve školním roce 2014/2015 to bylo pouze 407 žáků, což představovalo podíl 15,6 %). Tento podíl je dlouhodobě vyšší než průměr za celý Jihomoravský kraj (16,0 %).

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou na všech ZŠ s výjimkou Sentic. Celkem se v 7 speciálních třídách na SŠ a ZŠ Tišnov vzdělává 50 žáků. Jedna speciální třída se 7 žáky je i na ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice.

Z uvedeného počtu 705 žáků se SVP bylo 622 žáků se zdravotním postižením (88,2 %). Výrazně méně byli zastoupeni žáci se zdravotním znevýhodněním (18,3 %). Žáků pocházejících z odlišných kulturních a životních podmínek bylo pouze 7,0 % (49 žáků); většina z nich jsou žáci spadající do kategorie Z, tj. žáci, jejichž SVP vyplývají zejména z jiných životních podmínek v rodině žáka (23 žáků). Do kategorie K, tedy skupina žáků, jejichž speciální vzdělávací potřeby vyplývají zejména z odlišného kulturního prostředí (sem pravděpodobně spadají i někteří azylantí a migranti) bylo zařazeno 12 žáků v 7 školách (1–2 žáci v každé ze škol).

Ve školním roce 2014/2015 bylo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 407. Je zde tedy silný růstový trend. Na silný přírůstek má významný vliv intenzivnější diagnostika, tj. speciální potřeby jsou identifikovány i v případech, které se dříve aktivně neřešily.

Tab. 22: Počty žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2024/2025

	Škola	Počet dětí se spec. vzděl. potřebami	Z toho se zdrav. postižením	Z toho se zdrav. znevýhodněním	Z toho odlišné kulturní a životní podmínky	Podíl na žáků se SVP na celkovém počtu žáků	Nadaní žáci
13	ZŠ a MŠ Deblín	71	63	21	5	29,0 %	4
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	50	48	12	4	18,7 %	0
15	ZŠ a MŠ Doubravník	10	5	4	1	12,2 %	1
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	83	68	18	5	18,7 %	2
17	ZŠ a MŠ Katov	6	5	3	0	12,2 %	0

	Škola	Počet dětí se spec. vzděl. potřebami	Z toho se zdrav. postižením	Z toho se zdrav. znevýhodněním	Z toho odlišné kulturní a životní podmínky	Podíl na žáků se SVP na celkovém počtu žáků	Nadaní žáci
18	ZŠ a MŠ Lažánky	2	1	0	1	3,0 %	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	36	31	9	3	18,3 %	0
20	ZŠ a MŠ Olší	6	5	3	1	25,0 %	0
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	18	16	5	2	17,1 %	0
22	ZŠ a MŠ Sentice	0	0	0	0	0,0 %	0
23	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	24	20	9	0	21,2 %	0
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	47	41	8	1	17,6 %	0
25	ZŠ Tišnov, 28. října	155	141	43	12	17,7 %	2
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	124	106	33	5	20,9 %	3
27	ZŠ Brumov	1	1	0	0	5,3 %	0
28	ZŠ ZaHRAda	21	20	6	1	17,1 %	3
29	ZŠ CoLibri	1	1	0	0	2,7 %	0
30	SŠ a ZŠ Tišnov	50	50	15	8	100,0 %	0
	Celkem	705	622	189	49	19,8 %	15

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Počet diagnostifikovaných nadaných žáků ve všech školách činil v roce 2024/2025 celkem 15, z toho 8 je žáků mimořádně nadaných (4 ze ZŠ Deblín, 3 ze ZŠ ZaHRAda, 1 ze ZŠ Drásov). V roce 2017/2018 bylo nadaných žáků pouze 6, z toho 5 bylo nadaných mimořádně. Cca 5 ZŠ systematicky pracuje s nadanými dětmi, několik další „částečně“.

Počet žáků s individuálním vzdělávacím plánem ve školním roce 2020/2021 činil 408 žáků, v roce 2024/2025 již jen 131 žáků. Individuální vzdělávací plány se týkaly pouze žáků se SVP, žádný z nadaných žáků neměl IVP. IVP byly uplatňovány na 14 školách.

Individuální vzdělávání poskytuje 5 škol, z nich dvě vždy pro 15 žáků, jedna pro 13 žáků a dvě školy po 1 žákovi. V zahraničí nebo zahraniční škole se vzdělává 26 žáků zapsaných v 8 školách.

Tab. 23: Individualizace výuky ve školách

	Škola	Počet žáků s individuálním vzdělávacím plánem 2024/2025		Individuální vzdělávání	Vzdělávání v zahraničí nebo v zahraniční škole
		Nadaní	Se SVP		
12	ZŠ a MŠ Deblín	0	6	1	0
13	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	0	6	0	0
14	ZŠ a MŠ Doubravník	0	1	0	1
15	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	0	13	0	1
16	ZŠ a MŠ Lažánky	0	1	0	0
17	ZŠ a MŠ Nedvědice	0	0	1	0
18	ZŠ a MŠ Olší	0	5	0	3
19	ZŠ a MŠ Předklášteří	0	0	15	0
20	ZŠ a MŠ Sentice	0	1	0	2
21	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	0	0	0	0
22	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	0	7	0	0
23	ZŠ a MŠ Katov	0	12	0	4

	Škola	Počet žáků s individuálním vzdělávacím plánem 2024/2025		Individuální vzdělávání	Vzdělávání v zahraničí nebo v zahraniční škole
		Nadaní	Se SVP		
24	ZŠ Brumov	0	32	0	9
25	ZŠ Tišnov 28. října	0	21	0	4
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	0	1	15	0
27	ZŠ ZaHRAda	0	5	0	2
28	ZŠ CoLibri	0	0	13	0
29	SŠ a ZŠ Tišnov	0	20	0	0
	Celkem	0	131	45	26

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Na 1. stupni jsou v téměř polovině škol (8) žáci hodnoceni kombinací známek a slovního hodnocení. Hodnocení známkou využívá 5 škol, 3 školy hodnotí pouze slovně. Druhý stupeň má 11 škol a z nich 4 hodnotí známkou, 3 kombinuje známky a formativní hodnocení a vždy po dvou školách hodnotí slovně, nebo kombinuje známky a slovní hodnocení. Pomoc v oblasti hodnocení by přivítaly 3 školy, a to zejména při uplatňování formativního hodnocení.

Tab. 24: Způsoby hodnocení žáků v základních školách v roce 2021

	1. stupeň		2. stupeň	
	Počet škol	Podíl škol	Počet škol	Podíl škol
Hodnocení známkou	5	29 %	4	36 %
Slovní hodnocení	3	18 %	2	18 %
Kombinace známek a slovního hodnocení	8	47 %	2	18 %
Kombinace známek a formativního hodnocení	1	6 %	3	27 %

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách, duben 2021

Další charakteristiky vzdělávání v ZŠ

Anglický jazyk vyučují v roce 2024/2025 základní školy nejčastěji od 1. ročníku (50 % škol). Třetina škol potom začíná ve 3. ročníku. 5 školy využívá rodilého mluvčího. Jde o větší školy. Koordinátora pro práci s nadanými žáky má 8 škol.

O třídní učitele se stará cca v obdobné míře ředitel školy nebo jeho zástupce. Školního mediátora (tj. osobu proškolenou na mediátora) mají dvě školy (ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice, ZŠ CoLibri).

Školní parlament (či v jednom případě školní sněm) má 8 základních škol (ZŠ a MŠ Deblín, ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov, ZŠ a MŠ Nedvědice, ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec, ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice, ZŠ Tišnov, nám. 28. října, ZŠ Tišnov, Smíškova, ZŠ ZaHRAda). ZŠ a MŠ Dolní Doubravník o něm uvažuje. ZŠ CoLibri má sněm školy.

Školní zahradu ve výuce využívají všechny školy, které zahradu mají.

V rámci území spolupracují základní školy zejména s okolními školami, neziskovými organizacemi, knihovnami, vzdělávacími organizacemi a s OSPOD. Sdílené materiály využívá při výuce polovina škol.

Zájmové kroužky nabízí většina škol. Počet kroužků se odvíjí od velikosti školy. Nejvíce kroužků je zaměřeno na pohyb/sport, následující rukodělné, vědomostní, jazykové a hudební kroužky.

Všechny základní školy v regionu jsou vybaveny stolními počítači nebo přenosnými zařízeními (notebook, tablet apod.). Průměrně je zhruba polovina z nich přístupná žákům, i když mezi školami jsou velké rozdíly. Obecně je žákům přístupný vyšší podíl techniky v těch školách, které

jsou jí více vybaveny. Průměrně na základních školách vychází 3,5 žáka na jedno zařízení. Největší přetlak je ve velkých školách, kde na jedno zařízení připadá přibližně 5–7 žáků (nejvíce v tišnovských ZŠ Smíškova a Náměstí 28. října – 6,6, resp. 6,2 žáků). Toto však neplatí absolutně, například v relativně velkých školách v Lomnici a Deblíně se o jedno zařízení „dělí“ přibližně 2,5 žáka. Relativně nejlépe jsou vybaveny ZŠ Nedvědice (1,7 žáka na jedno zařízení), Sentice (1,6), Katov (1,0) a SŠ a ZŠ Tišnov (0,5).

Školní družiny a kluby

Školní družina je v provozu v 17 základních školách z 18 (pouze v Brumově zřízena není). Kapacita školních družin v základních školách na Tišnovsku v posledních letech roste, stejně jako počet žáků, kteří je navštěvují. Ve školním roce 2024/2025 činila kapacita 1 802 žáků, což znamená nárůst o 117 žáků (6,9 %) od roku 2022/2023. Kapacita však vzrostla jen ve čtyřech školách – SŠ a ZŠ Tišnov (téměř čtyřikrát), ve Žďárci (o 83,3 %), v tišnovské ZŠ nám. 28. října (o 20,0 %) a v Dolních Loučkách (o 16,7 %). Počet žáků navštěvujících družiny vzrostl od roku 2022/2023 o 7,9 %, tj. o 110 žáků, na počet 1 505 v roce 2024/2025.

Zájmové útvary ve školní družině nabízí pouze v Lomnici. Zdejších 9 zájmových útvarů navštěvuje celkem 62 žáků.

Podobně jako roste počet účastníků družiny, zvyšuje se také počet vychovatelů. Ten se od roku 2022/2023 zvýšil o třetinu, jejich úvazky se však zvedly jen mírně (o 6,5 %). S rostoucím počtem žáků se SVP roste v družinách také počet asistentů, stejně jako ve třídách. Aktuálně v družinách pracuje 6 asistentů s celkovým úvazkem 1,9. Většina z nich působí v SŠ a ZŠ Tišnov, kromě této školy je asistent pouze v Lomnici a Katově.

Průměrná roční platba za družinu ve školním roce 2022/2023 činila 1650 Kč (údaje za 13 ZŠ se standardní platbou za družinu). Výše poplatku se pohybuje od 500 Kč do 5000 Kč, přičemž nejčastější výše platby činí 1500 Kč. Mimo to 3 ZŠ nabízí družinu bezplatně a 2 ZŠ (ZaHRAda, CoLibri) mají družinu zahrnutu v celkovém školném. O účasti svých žáků v zájmových organizacích má nějaké informace něco přes čtvrtinu škol.

Ve školním roce 2021/2022 začínala provozní doba v 9 školách již ráno mezi 6:00 a 6:30. Obvykle trvala do začátku vyučování. Odpolední provoz začínal mezi 10:55 a 12:00 a trvala do 16:00 až 17 hodin. 3 školy měly celodenní provoz bez přerušení a 5 škol mělo pouze odpolední provoz. V 9 případech mohli družinu využívat žáci všech ročníků 1. stupně. V ostatních družinách byl prostor pro děti nižších ročníků 1. stupně.

Tab. 25: Počty oddělení družiny, žáků a pracovníků v družinách ZŠ Tišnovska v roce 2024/2025

	Škola	Kapacita	Počet oddělení družiny	Počet zapsaných žáků	Počet vychovatelů	Počet vychovatelů přepočtený na úvazky	Počet asistentů	Počet asistentů přepočtený na úvazky
13	ZŠ a MŠ Deblín*	120	5	110	9	4,0	0	0
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	140	5	128	5	3,3	0	0
15	ZŠ a MŠ Doubravník	69	3	69	4	2,4	0	0
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	328	8	204	8	5,7	0	0
17	ZŠ a MŠ Katov	40	1	30	2	1,0	1	0,4
18	ZŠ a MŠ Lažánky	60	2	60	2	1,3	0	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	80	3	61	3	2,4	0	0
20	ZŠ a MŠ Olší	25	1	23	2	0,9	0	0
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	70	3	69	3	2,4	0	0

	Škola	Kapacita	Počet oddělení družiny	Počet zapsaných žáků	Počet vychovatelů	Počet vychovatelů přepočtený na úvazky	Počet asistentů	Počet asistentů přepočtený na úvazky
22	ZŠ a MŠ Sentice	25	1	7	1	0,8	0	0
23	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	55	2	51	3	1,7	0	0
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	150	5	125	18	4,4	1	0,3
25	ZŠ Tišnov, 28. října	300	10	279	10	8,4	0	0
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	180	6	145	5	5,0	0	0
27	ZŠ Brumov	–	–	–	–	–	–	–
28	ZŠ ZaHRAda	90	4	84	9	4,3	0	0
29	ZŠ CoLibri	40	2	35	4	1,6	0	0
30	SŠ a ZŠ Tišnov	30	3	25	3	2,8	6	1,2
	Celkem	1 802	64	1 505	91	52,4	8	1,9

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Školní kluby působily v roce 2024/2025 na třech školách, a to v ZŠ a MŠ Deblín (kapacita 57), ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice (kapacita 36) a ZŠ ZaHRAda (kapacita 30).

2.1.5 PROVOZ, ŘÍZENÍ A VYBRANÉ AKTIVITY ŠKOL

S výjimkou soukromých ZŠ CoLibri a ZŠ ZaHRAda sídlí všechny školy ve vlastních budovách. 11 škol je rozděleno ve více budovách – nejčastěji samostatná budova MŠ a budova ZŠ (mnohdy se v budovách prostory pro předškolní a školní děti prolínají). Ve 4 případech je v budově, či některé z budov umístěna i některá další veřejná či soukromá služba.

Tab. 26: Přehled školních budov

	Škola	Budovy školy
1	MŠ Pohádka Borač	budova MŠ (v přízemí místní knihovna)
2	MŠ Hradčany	budova MŠ
3	MŠ Lomnička	budova MŠ (v přízemí MŠ, 1. patro dva byty)
4	MŠ Malhostovice	budova MŠ na obecním úřadu hlavní budova MŠ, jedna třída vedlejší křídlo budovy, druhá třída, která se nachází ve společném prostoru dalších služeb (masáže, nehtové studio)
5	MŠ Níhov	budova MŠ
6	MŠ Svatoslav	budova MŠ
7	MŠ Štěpánovice	budova společná pro MŠ, obecní úřad a sbor dobrovolných hasičů – MŠ je umístěna v přízemí budovy, součástí je jídelna-výdejna
8	MŠ Tišnov Na Paloučku	budova 5 třídní MŠ ve tvaru písmena U se samostatnými vchody do šaten jednotlivých tříd, 3 třídy dvoupodlažní, 2 třídy jednopodlažní, školní kuchyně, průchozí spojovací chodba, MŠ obklopuje oplocený areál zahrady
9	MŠ Tišnov Sluníčko	budova MŠ se školní jídelnou
10	MŠ Tišnov U Humpolky	jedná se o dvě naprosto samostatné oddělené budovy, obě budovy zajišťují školní stravování nejen pro děti MŠ, ale i ostatní příspěvkové organizace, ředitelství je na MŠ Humpolka

	Škola	Budovy školy
11	MŠ Venkov Železné	hlavní budova MŠ
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	pronajatý pozemek, dvě jurty a terasa
13	ZŠ a MŠ Deblín	budova MŠ Krtek, budova MŠ Oranžová, budova MŠ Maršov, budova ZŠ, jídelna/kuchyně, tělocvična
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	hlavní budova (ZŠ, MŠ, ŠD, ŠJ, tělocvična), budova MŠ
15	ZŠ a MŠ Doubravník	stará budova ZŠ, rekonstruovaná budova MŠ, nová jídelna
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	ZŠ – Drásov 167, ZŠ – Drásov č. ev. 32, MŠ – Drásov 516
17	ZŠ a MŠ Lažánky	MŠ Lažánky č. ev. 80 (jedna třída MŠ + školní kuchyně); ZŠ Lažánky č. p. 59 (3 třídy ZŠ + výdejna s jídelnou + ŠD ve třídách)
18	ZŠ a MŠ Nedvědice	budova MŠ, budova ZŠ
19	ZŠ a MŠ Olší	společná budova pro MŠ, ZŠ a školní jídelnu
20	ZŠ a MŠ Předklášteří	budova ZŠ (ZŠ, ŠD, ŠJ – V), budova MŠ (MŠ, ŠJ)
21	ZŠ a MŠ Sentice	MŠ + ZŠ + jídelna; tělocvična=obecní sokolovna
22	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	budova I. st. ZŠ + ŠD; budova II. st. ZŠ, budova MŠ, ŠJ; tělocvična (součástí obecních budov)
23	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	součástí je: ZŠ, MŠ, ZUŠ, jídelna, tělocvična, bazén, sauna, divadelní sál + služby: rehabilitace, kadeřnictví, obecní knihovna
24	ZŠ a MŠ Katov	ZŠ + MŠ, školní jídelna – výdejna
25	ZŠ Brumov	2 třídy, centrální chodba, sociální zařízení, předzahrádka, školní dvůr
26	ZŠ Tišnov 28. října	budova ZŠ, 2 tělocvičny, školní jídelna, venkovní učebna (atrium)
27	ZŠ Tišnov, Smíškova	hlavní budova (ZŠ, ŠD, jídelna, 2 x tělocvična)
28	ZŠ ZaHRAda	budova bývalé ZŠ, Riegrova (sídlo školy, 1. a 2. trojročí) bývalý Penzion Loria v Tišnově (3. trojročí) Nedvědice 61 (třída Jasan)
29	ZŠ CoLibri	aktuální budova ZŠ výstavba nové budovy v Předklášteří na rohu ulic Uhrova a Palackého (fungování je plánováno od září 2025)
30	SŠ a ZŠ Tišnov	hlavní budova – ZŠ, jídelna

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách, duben 2021, aktualizace 2025

Dle šetření v březnu 2023 má 33 % škol budovu svěřenu do správy, 27 % využívá budovu jako výpůjčku a 17 % má nájemní smlouvu. Zbývající odpovědi byly nejednoznačné. Přesně polovina škol dělá společná výběrová řízení s obcí. V podstatě ve všech uvedených případech šlo o výběrová řízení na dodavatele energií, ve dvou případech ještě na pojištění.

Dle šetření 2025 hodnotilo stav školních budov jako vyhovující 7 škol, vyhovující s dílčími nedostatky 14 škol (dvě ale uvedly, že nedostatky jsou významné). Budovy 4 škol byly považovány za nevyhovující.

Koncepci školy mělo v roce 2025 zpracovanou 24 škol (83 %). 4 koncepce jsou z roku 2020, 3 z roku 2021 a 3 z roku 2022. Ostatní roky se vyskytují méně často. Koncepce častěji nemají mateřské školy a menší školy. Polovina ze škol bez koncepce plánuje zpracování, či na něm již pracuje. Školy se starší koncepcí poměrně často plánují či již zpracovávají novou koncepci. Celkově tedy zpracovává koncepci či zpracování koncepce plánuje 11 škol. Pomoc se zpracováním vize školy by se hodila 13 školám.

Se **středním článkem** spolupracuje 11 škol. 7 škol využilo různých konzultací a poradenství (MŠ Štěpánovice, MŠ U Humpolky Tišnov, ZŠ a MŠ Dolní Doubravník, ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov, ZŠ Tišnov nám. 28. října, ZŠ ZaHRAda, SŠ a ZŠ Tišnov). 4 další využily vzdělávacích akcí, resp. záznamů z akcí (MŠ Tišnov Na Paloučku, Svazková MŠ VENKOV, ZŠ a MŠ Olší, ZŠ a MŠ Předklášteří). Několik dalších škol okrajově sleduje některé informace.

Do **systémového projektu Kurikulum** se zapojily 2 školy. ZŠ a MŠ Olší byla hostitelskou školou pro ředitele škol (ukázka hodnotového vzdělávání), ze ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov se zapojili učitelé.

Wellbeing řeší 21 škol. S jednou výjimkou se mu nějak věnují všechny základní školy, z čistě mateřských škol jde cca o třetinu. Školy nejčastěji pracují na vztazích a příjemném prostředí školy.

Digitální wellbeing mateřské školy neřeší. V případě základních školách jde o polovinu škol. Nejčastěji se zaměřují na bezpečný internet a osvětu. Realizují preventivní programy.

Formativní přístup v nějaké míře využívají téměř všechny školy s výjimkou 3 mateřských škol. V případě mateřských škol je základem užívání v komunikaci a společném hodnocení. V základních školách se využití pohybuje od dílčích prvků pro plošné uplatnění.

Pro usnadnění **přechodu dětí mezi MŠ a ZŠ** organizují v podstatě téměř všechny mateřské školy edukativně stimulační skupiny. Většina MŠ organizuje i návštěvy dětí v ZŠ. V případě přechodu **mezi 1. a 2. stupněm základní školy** byly zmíněny návštěva budoucího třídního učitele, společné aktivity či realizace projektu na podporu tohoto přechodu.

Sdílené pracovníky využívalo 5 škol. Některé z nich využívaly více sdílených pracovníků. Ve 3 případech šlo tak o sdílení pracovníka IT (MŠ Hradčany, Svazková MŠ VENKOV, ZŠ a MŠ Doubravník) a také účetní (MŠ Hradčany, ZŠ a MŠ Doubravník, ZŠ ZaHRAda). Zazněl ještě logoped (Svazková MŠ VENKOV), rodilý mluvčí (ZŠ Tišnov Smíškova) a údržbář (ZŠ a MŠ Doubravník).

Na **zahraniční stáže** vyjeli pedagogové ze 6 škol. Stáže jsou obvykle řešeny v rámci projektu Erasmus. S nějakou zahraniční (anglicky/německy) mluvící školou nad rámec programu Erasmus v nějaké podobě spolupracuje pouze ZŠ CoLibri (má plány na rozvinutí zatím spíše pasivní spolupráce). ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec má neformální partnerství se ZŠ J.G. Tajovského na Slovensku v Senci. ZŠ Tišnov nám. 28. října rozbíhá komunikaci s několika školami (Rakousko, Španělsko).

2.1.6 STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH

Školní jídelny, resp. kuchyně se v roce 2024/2025 nacházely v 18 školách (některé z nich měly výdejny v jiných budovách, než je kuchyně). Zde vařili pro 5 875 strážníků. Celkem 8 škol nabízelo stravu i mimoškolním strážníkům, většinou se v nich stravuje několik desítek osob zvenčí. Kapacita školních jídelen byla využita z 95,6 %. Pouze výdejnu, tj. jídlo dováželo, mělo 8 škol. Čtyři školy stravu neposkytují, tj. nemají ani jídelnu, ani výdejnu. Školy bez vlastních jídelen obvykle dováží jídlo z okolních škol, které jídelnu mají.

Tab. 27: Způsob stravování a počty strážníků u škol Tišovska v roce 2024/2025

	Škola	Kapacita jídelen	Kapacita výdejen	Počet strážníků			
				Celkem	děti a žáci	pracovníci školy	ostatní
1	MŠ Pohádka Borač	–	25	15	15	0	0
2	MŠ Hradčany	–	30	19	19	0	0
3	MŠ Lomnička	–	28	21	21	0	0
4	MŠ Malhostovice	110	–	37	31	6	0
5	MŠ Níhov	–	20	22	22	0	0
6	MŠ Svatoslav	–	25	20	20	0	0
7	MŠ Štěpánovice	–	25	18	18	0	0

	Škola	Kapacita jídelen	Kapacita výdejny	Počet strávníků			
				Celkem	děti a žáci	pracovníci školy	ostatní
8	MŠ Tišnov Horova Na Paloučku	150	–	136	114	22	0
9	MŠ Tišnov Sluníčko	140	–	133	113	20	0
10	MŠ Tišnov U Humpolky	220	–	160	122	24	14
11	Svazková MŠ Venkov Železné	–	88	80	71	9	0
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	–	–	–	–	–	–
13	ZŠ a MŠ Deblín	300	82	341	268	65	8
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	550	82	506	331	59	116
15	ZŠ a MŠ Doubravník	200	–	196	131	26	39
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	550	320	667	534	91	42
17	ZŠ a MŠ Katov	–	80	69	69	0	0
18	ZŠ a MŠ Lažánky	100	70	101	87	14	0
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	300	57	286	204	40	42
20	ZŠ a MŠ Olší	75	–	54	44	10	0
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	200	100	179	152	27	0
22	ZŠ a MŠ Sentic	60	–	51	41	10	0
23	ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec	170	–	159	96	32	31
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	450	–	460	338	67	55
25	ZŠ Tišnov, 28. října	1 200	–	955	827	128	0
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	600	–	641	564	77	0
27	ZŠ Brumov	–	–	–	–	–	–
28	ZŠ ZaHRAda*	–	–	–	–	–	–
29	ZŠ CoLibri	–	–	–	–	–	–
30	SŠ a ZŠ Tišnov	500	–	293	241	52	–
	Celkem	5 875	1 032	5 619	4 493	779	347

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

* Žáci ZŠ ZaHRAda navštěvují školní jídelnu SŠ a ZŠ Tišnov.

V jídelnách a výdejnách bylo v roce 2024/2025 zaměstnáno celkem 116 pracovníků se souhrnným úvazkem 86,9. Z celkového počtu pracovníků tvoří kuchaři 77,6 % (v Borači, Katově a Žďárci dokonce 100,0 %). Jídelny, které mají pouze výdejnu, zaměstnávají nejčastěji jednoho pracovníka (pouze v Katově jsou 2 a v Železném 3). U všech těchto jídelen mají úvazek nižší než 1,0. Jídelny, v nichž se i vaří, zaměstnávají 2 až 9 osob s úvazkem 1,2 až 9,0. Výjimkou je ZŠ v Drásově s 16 zaměstnanci a souhrnným úvazkem 10,7. Jiné než obchodně provozní pracovníky zaměstnává 11 jídelen; většinou jde o jednu osobu s průměrným úvazkem 0,76.

Tab. 28: Počty zaměstnanců jídelen ZŠ Tišovska v roce 2024/2025

	Škola	Obchodně provozní zam.	Obchodně provozní zam. (přepočet)	z toho kuchaři	z toho kuchaři (přepočet)	Ostatní	Ostatní (přepočet)	Celkem	Celkem (přepočet)
1	MŠ Pohádka Borač	1	0,4	1	0,4	0	0	1	0,4
2	MŠ Hradčany	1	0,2	0	0	1	0	1	0,3
3	MŠ Lomnička	1	0,2	0	0	0	0	1	0,2
4	MŠ Malhostovice	2	1,4	2	1,4	1	0,4	3	1,8

	Škola	Obchodně provozní zam.	Obchodně provozní zam. (přepočet)	z toho kuchaři	z toho kuchaři (přepočet)	Ostatní	Ostatní (přepočet)	Celkem	Celkem (přepočet)
5	MŠ Níhov	1	0,2	0	0	0	0	1	0,2
6	MŠ Svatoslav	1	0,3	0	0	0	0	1	0,3
7	MŠ Štěpánovice	1	0,3	0	0	0	0	1	0,3
8	MŠ Tišnov Na Paloučku	3	2,1	3	2,1	1	0,9	4	3,0
9	MŠ Tišnov Sluníčko	2	2,0	2	2,0	1	1,0	3	3,0
10	MŠ Tišnov U Humpolky	4	3,5	4	3,5	1	1,0	5	4,5
11	Svazková MŠ Venkov Železné	3	0,8	0	0	0	0	3	0,8
12	Montessori lesní MŠ Ledňáček	-	-	-	-	-	-	-	-
13	ZŠ a MŠ Deblín	7	4,6	7	4,1	1	1,0	8	5,6
14	ZŠ a MŠ Dolní Loučky	8	7,0	7	6,0	0	0	8	7,0
15	ZŠ a MŠ Doubravník	5	3,8	4	3,0	0	0	5	3,8
16	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov	16	10,7	16	10,7	1	1,0	17	11,7
17	ZŠ a MŠ Katov	2	0,8	2	0,8	0	0	2	0,8
18	ZŠ a MŠ Lažánky	2	1,8	2	1,8	1	0,5	3	2,3
19	ZŠ a MŠ Nedvědice	5	4,6	3	3,0	0	0	5	4,6
20	ZŠ a MŠ Olší	2	1,2	1	0,9	0	0	2	1,2
21	ZŠ a MŠ Předklášteří	6	3,4	5	2,8	0	0	6	3,4
22	ZŠ a MŠ Sentice	2	1,4	2	1,4	1	0,2	3	1,6
23	ZŠ a MŠ V. Havla Žďárec	3	2,2	3	2,2	2	0,6	3	3,0
24	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	8	6,3	7	5,3	0	0	8	6,3
25	ZŠ Tišnov, 28. října	9	9,0	8	8,0	0	0	9	9,0
26	ZŠ Tišnov, Smíškova	6	6,0	6	6,0	1	1,0	7	7,0
27	ZŠ Brumov	-	-	-	-	-	-	-	-
28	ZŠ ZaHRAda	-	-	-	-	-	-	-	-
29	ZŠ CoLibri	-	-	-	-	-	-	-	-
30	SŠ a ZŠ Tišnov	6	4,8	5	4,1	0	0	6	4,8
	Celkem	107	79,0	90	69,5	12	7,6	116	86,9

Zdroj: Odbor školství JMK, 2025

Lokální zdroje potravin využívalo v roce 2025 v nějaké míře 11 škol (MŠ Tišnov Na Paloučku, MŠ U Humpolky Tišnov, ZŠ a MŠ Deblín, ZŠ a MŠ Lažánky, ZŠ a MŠ Nedvědice, ZŠ a MŠ Olší, ZŠ a MŠ Václava Havla Žďárec, ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice, ZŠ Tišnov nám. 28. října, ZŠ Tišnov Smíškova, SŠ a ZŠ Tišnov). Výsledek byl ale ovlivněn počtem více škol, které nemají školní kuchyni, ale pouze výdejnu.

2.1.7 ZÁJMOVÉ A NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Základní umělecké školy

V ORP Tišnov působí dvě základní umělecké školy. Jde ZUŠ Tišnov a o ZUŠ tvořící součást ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice. Zřizovatelem ZUŠ Tišnov je Jihomoravský kraj. Zřizovatelem ZUŠ v Lomnici je městys Lomnice.

Tab. 29: Vývoj počtů žáků v oborech ZUŠ Tišnov a ZUŠ Lomnice

	Vyučované obory	Počet žáků		
		2014/2015	2018/2019	2023/2024
ZUŠ Tišnov	hudební	408	408	455
	výtvarný	118	131	137
	literárně-dramatický	51	45	37
	taneční	92	92	76
ZUŠ Lomnice	hudební	41	40	40
	taneční	19	20	20

Zdroj: Dotazníkové šetření ve školách 2016, informace od škol a z výkazů 2017 a 2018, výroční zprávy za rok 2023/2024

V ZUŠ Tišnov jsou v hudebním oboru vyučovány následující hudební nástroje: akordeon, baskytara, bicí nástroje, elektronické klávesové nástroje, elektrická kytara, housle, klarinet, klavír, kytara, příčná flétna, saxofon, trubka, tuba, varhany, violoncello, zobcová flétna, sborový a sólový zpěv. V literárně-dramatickém oboru je vyučován sólový přednes. Výtvarný obor je vyučován kolektivní formou; je zaměřen na multimediální tvorbu, výtvarnou realizaci (malbu) a prostorovou tvorbu (keramiku). ZUŠ nabízí také taneční obor. Celková kapacita školy je 757 žáků.

Výuka ZUŠ Tišnov probíhá v 6 dalších okolních obcích. Ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo výuku pobočky ZUŠ v Deblíně 63 dětí (v roce 2016 to bylo 56), v Dolních Loučkách 19 (13 v roce 2016), v Doubravníku 17 (14 v roce 2016), v Drásově 2 (13 v roce 2016), v Nedvědicích 7 (21 v roce 2016) a v Předklášteří 8. Výuka probíhá v prostorách místní základní školy, s výjimkou Předklášteří, kde je realizovaná ve sportovní hale.

V ZUŠ Lomnice jsou v hudebním oboru vyučovány následující hudební nástroje: klavír, elektronické klávesové nástroje, zobcová flétna, trubka, kytara, bicí, sólový zpěv, housle. Taneční obor je zaměřen na základy klasického i lidového tance a další taneční techniky. Kapacita školy je 60 žáků (40 v hudebním oboru a 20 v tanečním oboru).

ZUŠ Tišnov se potýká se nedostatečnými a nevyhovujícími prostory. V Tišnově sídlí v budově na ulici Riegrova, kterou společně s ní pronajímá Gymnázium, ZŠ Zahrada a Inspiro. Správa budovy s více organizacemi není uspokojivá.

Střediska volného času

Na území ORP Tišnov působí jedno středisko volného času, a to Inspiro – středisko volného času Tišnov. Jde o školské zařízení pro zájmové vzdělávání, které vzniklo v roce 1999 pro děti a mládež v Tišnově. Jeho zřizovatelem je město Tišnov. V průběhu let svoji působnost rozšířilo, odloučená pracoviště naleznete v okolních obcích Dolní Loučky, Doubravník, Katov, Olší, Železné, kde Inspiro také zajišťuje zájmové vzdělávání pro děti a mládež.

Hlavní náplní Inspira je zájmové vzdělávání, tábory a akce pro veřejnost. Zájmové vzdělávání tvoří široká nabídka kroužků, které jsou realizované ve školním roce. Během prázdnin (jarních, letních, podzimních) Inspiro realizuje řadu táborů, jedná se jak o tábory pobytové, tak i o tábory příměstské, o které je stále rostoucí zájem. Inspiro má i nabídku pro dospělé – kurzy, semináře, tvořivé dílny. Nabízí také aktivity pro seniory. Mezi akce pro širokou veřejnost se řadí narozeniny

Domečku, Pohádkový les, adventní dílny, lyžařské zájezdy, sportovní turnaje. V průběhu roku se Inspiro velmi aktivně podílí na spolupřádání různých akcí – Memoriál Ivo Medka, Václavské hody, Adventní jarmark.

Počet účastníků zájmového vzdělávání je ročně přes 1 000, táborů se zúčastní přes 400–500 účastníků a na akce zavítá kolem 3 000 účastníků. Chod Inspira, přípravu a realizaci kroužků, táborů a akcí ve školním roce 2018/2019 zajišťovalo 7 interních a 53 externích pracovníků. Od školního roku 2012/2013 se rozvinula spolupráce s dalšími organizacemi, které pracují v Tišnově s dětmi a mládeží.

Inspiro nabízí již přes 100 různých kroužků z nejrůznějších oblastí, např. sportovní (badminton, bowling, florbal, lezec, mažoretky, futsal, orientační běh, zumba, plavání, míčové hry), tvořivé (modelář, kresba, keramika, šikovné ruce, tvořilci, výtvarný ateliér, mlsná vařečka) i vědomostní (angličtina, šachy, tvůrčí psaní).

Organizace neformálního vzdělávání

Významnými organizacemi neformálního vzdělávání dětí jsou Junák – Český skaut, Sokol a Orel, ve kterých jsou aktivně zapojeny desítky dětí z území. V SO ORP Tišnov jsou nejčastěji zastoupeny sokolské jednoty, které fungují v Borači, Deblíně, Dolních Loučkách, Drásově, Lomnici, Lomniče, Předklášteří, Rohozci, Senticích a Tišnově. Orelská jednota působí v Borači, Dolních a Horních Loučkách a Lomnici. V Tišnově působí skautské středisko Květnice (vedle tišnovských oddílů se nachází jeden oddíl v Doubravníku). Velmi aktivní jsou rodinná, komunitní a volnočasová centra

Organizace zapojené do MAP se věnují sportu, vzdělávání, ekologickým aktivitám či různým aktivitám pro rodiny od volnočasových aktivit po sociální služby. Účastní se akcí v rámci projektu MAP a spolupracují se školami v regionu.

Tab. 30: Přehled a zaměření organizací neformálního vzdělávání v ORP Tišnov zapojených do MAP vzdělávání Tišnovska

Název organizace (sídlo, pokud nevyplývá z názvu)	a) Sportovní aktivity	b) Volnočasové aktivity	c) Kulturní aktivity	d) Vzdělávací aktivity	e) Sociální služby	f) Ekologické aktivity	g) Jiné aktivity
Amatérský fotbalový klub Tišnov	1						
Angličtina ZuZu s.r.o. (Tišnov)		1		1			
Atletický klub Tišnov (Tišnov)	1						
Freedom Art z.s. (Nedvědice)	1	1	1	1		1	
Galerie Josefa Jambora (součást MěKS Tišnov)			1	1			
Hnízdo – spolek pro komunitní vzdělávání (Tišnov)	1	1	1	1			
Jezdecký klub Ranč Loučka, spolek (Předklášteří)	1	1				1	
Junák – český skaut, středisko Květnice Tišnov, z.s.		1					
Klub Čas Tišnov – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	1	1	1	1	1	1	
Klub přátel školy ZŠ 28. října (Tišnov)	1	1	1	1			1
Lokomoce, z.s. (Brno)	1	1		1			
MAS Brána Vysočiny, z.s. (Tišnov)				1			1
Městská knihovna Tišnov		1	1	1			

Název organizace (sídlo, pokud nevyplývá z názvu)	a) Sportovní aktivity	b) Volnočasové aktivity	c) Kulturní aktivity	d) Vzdělávací aktivity	e) Sociální služby	f) Ekologické aktivity	g) Jiné aktivity
Muzeum Brněnska – Podhorácké muzeum Předklášteří			1	1			
Nadační fond Vrba (Nedvědice)		1		1	1		1
Rodinné centrum Studánka, z.s. (Tišnov)	1	1	1	1			
Sdružení rodičů a přátel gymnázia Tišnov	1	1	1	1			1
Sdružení škola a rodina při ZŠ Tišnov, Smíškova, z.s.		1		1			
Sdružení sportovních klubů Tišnov, z.s.	1						
SK Tenis Tišnov	1						
Spolek Odyssea Tišnov	1	1	1	1			
Tělocvičná jednota Sokol Tišnov	1	1	1				
The MÚZY, z.s. (Lomnice)			1				
Tigal, o.s. (Tišnov)			1	1			
Vzdělávání pro život, spolek / Dobrouček (Tišnov)		1		1			
Za sebevědomé Tišnovsko, z.s. (Tišnov)		1	1	1		1	
ZČ HB 1.BRĎO TIŠNOV GINGO	1	1		1		1	
Zpátky do života, spolek (Nedvědice)		1	1	1	1		

Zdroj: Evidence MAP Tišnov

Počet členů jednotlivých organizací je různý od několika jednotek po stovky členů. Z uvedených organizací má pracovníky cca polovina z nich.

Počet vzdělávacích aktivit se u jednotlivých organizací rovněž výrazně liší. Nejvíce vzdělávacích aktivit, kterých se účastní i nejvíce osob, nabízí městská knihovna Tišnov. Většina dalších organizací nabízí vzdělávací aktivity jen několikrát do roka.

Problémy organizací neformálního vzdělávání spočívají především v nejistém financování, které je závislé na dotacích. Dalším problémem, často spojeným právě s nedostatečným objemem financí, je personální zajištění činnosti organizací. To je v některých případech založeno na dobrovolnictví členů. Některé organizace nedisponují dostatečnými prostorami.

Vedle neziskových organizací jsou v uvedeném přehledu zařazeny i některé příspěvkové organizace veřejné správy (např. knihovna, či muzeum), které vedle své základní činnosti nabízí různé aktivity neformálního vzdělávání.

3.1.8 NÁVAZNOST NA DOKONČENÉ ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Na území SO ORP Tišnov se nacházely v roce 2019 tři střední školy.

Největší z nich je **Gymnázium Tišnov** s kapacitou 500 žáků. Z toho na konci školního roku 2023/2024 navštěvovalo 238 žáků osmileté gymnázium, kde je v ročníku vždy jedna třída, a 249 žáků navštěvovalo čtyřleté gymnázium, kde jsou v ročníku vždy dvě třídy. Celkový počet tříd gymnázia je tedy 16. Druhou střední školou je **Střední škola a Základní škola Tišnov**, jejíž kapacita je pro střední školu 315 žáků. Střední škola nabízí denní studium učebních oborů

Opravář zemědělských strojů, Mechanik opravář motorových vozidel, Elektromechanik pro zařízení a přístroje, Ošetřovatel/ka (všechny tříleté s výučním listem) a čtyřleté Technické lyceum končící maturitou. V Lomnici se nachází **Střední odborná škola Fortika** s kapacitou 270 žáků, která nabízí čtyřletý maturitní studijní obor Hotelnictví a cestovní ruch.

Spolupráce škol v rámci regionu je na dobré úrovni. Zájem o studium je ve všech školách vysoký a o absolventy škol je poměrně vysoký zájem. Studenti gymnázia pokračují obvykle ve studiu na VŠ a o jejich uplatnění poté škola nemá informace.

Na střední školy na území ORP sice dojíždějí místní studenti, ale jejich kapacita a nabídka oborů nedostačuje, a tak studenti vyjíždějí na střední školy do jiných obcí – nejčastěji do Brna. V blízké Kuřimi se nachází Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim, s.r.o.

3.2 POTŘEBY ŠKOL

Šetření potřeb škol proběhlo v průběhu února 2025 a **zapojily se do něj všechny školy z projektu MAP IV, tj. celkem 29 škol**. V souladu se specifickou částí pravidel pro žadatele u podaktivity 3.7 Podpora škol v plánování byly u povinně volitelných témat zjišťovány odpovědi na čtyři otázky, a to a. co proběhlo dobře, b. v čem byla škola úspěšná, c. v čem by se škola mohla zlepšit a d. v čem škola potřebuje pomoci, aby se mohla zlepšit. Dále byly zjišťovány potřeby škol ve všech dalších volitelných tématech. Školy měly možnost doplnit potřeby i na rámec těchto témat.

Odpovědi škol byly velmi různorodé. Souhrnné vyhodnocení zachycuje nejčetnější a průřezové potřeby uchopitelné v MAP. Většina takto sumarizovaných odpovědí však představuje četnost obvykle jen v nižších jednotkách. Odpovědi u každého bodu jsou řazeny dle četnosti. Pokud nějaká odpověď rezonovala ve významně větším počtu škol, tak je zvýrazněna tučně. Počty variant odpovědí se liší podle otázek, protože školy odpovídaly v různém rozsahu.

Zjišťování potřeb proběhlo samostatně pro základní školy a pro mateřské školy, tj. organizace s MŠ i ZŠ vyplňovaly dva soubory odpovědí. V případě základních škol jsou tak vyhodnocovány odpovědi 18 škol, v případě mateřských škol šlo o odpovědi za 23 škol.

3.2.1 ZÁKLADNÍ ŠKOLY

1. Moderní didaktické formy vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- **Zavedení nových vyučovacích forem/metod** (kooperační vyučování, projektové vyučování / projektové dny, výuka mimo třídu, tandemová výuka, vrstevnické učení, místně zakotvené učení).
- Zavedení formativního hodnocení a formativních přístupů.
- Pořízení vybavení a zlepšení výukových prostor.

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Účast na soutěžích a dalších akcích, propojení s reálným světem.
- Posílení individuálních přístupů.
- Zavedení nových vyučovacích forem.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Ve výukových metodách/přístupech (např. zavedení portfolií, formativní hodnocení, diferenciací výuky, práce s nadanými žáky, využívání badatelských pomůcek).
- Zlepšení vybavenosti a uplatnění informačních technologií či umělé inteligence

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Vzdělávání.
- Zajištění mentorů a supervizorů.
- Podpora při zajištění financování.

2. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- Podpora žáků se sociálním znevýhodněním.
- Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zlepšení spolupráce a komunikace (s poradnami, MŠ/ZŠ, s rodiči).
- Realizace programu v oblasti prevence, vzájemných vztahů, wellbeingu.
- Podpora žáků z Ukrajiny.
- Posílení individuálního přístupu (např. včetně pravidelné diagnostiky).
- Zavedení sociálního pedagoga.

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Uplatnění pedagogických specialistů (zejména speciálního pedagoga).
- Zkvalitnění individuálního přístupu (např. díky činnosti školního poradenského pracoviště).
- Zlepšení spolupráce s rodiči.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Posílení vyhodnocování podpůrných opatření a dalších činností.
- Posílení podpory pedagogických specialistů.
- Zlepšení práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (častěji s nadanými).

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Posílení podpory pedagogických specialistů.
- Podpora rozvoje systematické péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zlepšování podmínek pro nadané žáky (pomůcky, systém péče).

3. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- **Realizace vzdělávání pedagogických pracovníků.**
- Nastavení systému vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Sdílení zkušeností a dobré praxe, stáže v jiných školách.
- Aktivita na stmelení kolektivů.

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Účast na různorodých vzdělávacích aktivitách.
- Sdílení pedagogů a vzájemná podpora.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Vzdělávání v dalších oblastech.
- Více prostoru na vzdělávání.
- Rozvoj práce dílčích interních týmů.
- Měkké dovednosti, osobnostní rozvoj.

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Pořádání vzdělávacích akcí dle potřeb škol (nejen krátkodobých, ale i dlouhodobých).
- Podpora sdílení a přenosu zkušeností.

Další potřeby rozvoje školy – co škola potřebuje v dalších tématech

4. Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků

- Vzdělávání pedagogů.
- Podpora spolupráce s firmami.
- Účast na soutěžích a podpora talentovaných žáků.

5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání

- **Dílny / zázemí pro polytechnické vzdělávání.**

6. Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

- Rozvoj spolupráce s externími subjekty.
- Učení mimo učebnu.
- Podpora koncepčního uchopení.

7. Mediální gramotnost

- Vzdělávání pedagogů.
- Zlepšení IT vybavení a dalších pomůcek.

8. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

- **Rodilí mluvčí.**
- Zahraniční pobyty (nejčastěji Erasmus+).

9. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití

- **Spolupráce s místní komunitou.**

10. Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

- Společné akce pro pedagogy.
- Zlepšování prostředí školy (zejména odpočinková místa).

11. Další libovolné potřeby

- Podpora zlepšování vybavení a zázemí školy.

3.2.1 MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. Moderní didaktické formy vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- Zavedení nových vyučovacích forem/metod (kooperační učení, prožitkové učení, projektové vyučování, výuka mimo třídu).
- Vzdělávání pedagogů.
- Spolupráce s neziskovými organizacemi (zejména Lokomoce).
- Pořízení vybavení a zlepšení výukových prostor.

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Zavedení nových vyučovacích forem/metod.
- Zlepšení mapování potřeb dětí a individuálního přístupu.
- Zlepšení vybavenosti.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Uplatnění dalších inovativních přístupů a metod.
- Zlepšení vybavenosti a využití digitálních technologií.
- Více venkovních aktivit.

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Vzdělávání.
- Výměna zkušeností, vzájemné sdílení, exkurze.

2. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- Zlepšení zapojení dětí se znevýhodněním (zejména s větším).
- Posílení individuálního přístupu.

- Spolupráce se školním poradenským pracovištěm a dalšími poradenskými pracovišti.
- Spolupráce s rodinami.
- Příprava na přechod dětí z MŠ a do ZŠ.

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Začlenění dětí se sociálním znevýhodněním.
- Začlenění dětí z Ukrajiny.
- Využívání asistentů pedagoga a pedagogických specialistů.
- Zlepšení přípravy na přechod dětí do ZŠ.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Pořízení didaktických materiálů.
- Využití specialistů (speciální pedagog, logoped, psycholog).
- Nové diagnostické metody a pomůcky.
- Spolupráce s rodiči.

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Využití specialistů (speciální pedagog, logoped, psycholog).
- Vzdělávání pracovníků.
- Finanční podpora (zejména na zaplacení odborníků i asistentů pedagoga).
- Sdílení zkušeností.
- Vzdělávání rodičů.

3. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

a. Co proběhlo dobře (tj. co škola uskutečnila)?

- Vzdělávací aktivity.
- Sdílení zkušeností.
- Společné akce pedagogů (zejména teambuilding).

b. V čem byla škola úspěšná (tj. co nejvíce povedlo)?

- Využití vzdělávacích akcí a sdílení zkušeností.
- Posílení spolupráce mezi pedagogy.
- Zlepšení vztahů mezi pedagogy.

c. V čem by se škola mohla zlepšit (tj. co potřebuje)?

- Vzdělávání.
- Rozvoj wellbeingu.
- Podpora implementace poznatků do praxe.

d. V čem potřebuje škola pomoci, aby se mohla zlepšit?

- Vzdělávání (i více individualizované / pro malý počet účastníků).
- Vzájemné návštěvy MŠ za účelem inspirace a výměny zkušeností.

Další potřeby rozvoje školy – co škola potřebuje v dalších tématech

4. Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků

- Pomůcky a vybavení.
- Nové přístupy a metody.

5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání

- Zlepšení vybavení a zázemí tříd (zejména dílny a venkovní vybavení).
- Podpora nákupu materiálů, her, stavebnic apod.

6. Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

- Spolupráce se specializovanými pracovišti.
- Venkovní učení, exkurze, výlety.

7. Mediální gramotnost

- Vzdělávání pedagogů.
- Pořízení techniky.

8. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

- Kroužky anglického jazyka.
- Většina MŠ ale nerealizuje.

9. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití

- Spolupráce s obcí, s místními organizacemi a s místní komunitou.
- Venkovní aktivity v okolí MŠ.

10. Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

- Akce pro pedagogy, případně jejich podpora.
- Péče o pedagogy a klima školy.
- Vzdělávání.

11. Další libovolné potřeby

- Zajištění odborníků / posílení spolupráce (speciální pedagog, psycholog).
- Lepší finanční ohodnocení pracovníků.

2.3 SWOT-3 ANALÝZA

Existující SWOT-3 analýzy byly strukturovány podle původních povinně volitelných a volitelných témat. Bylo proto třeba provést revizi stávajících témat a doplnit zhodnocení situace v nových tématech.

Členové pracovních skupin byly rozděleny do pěti skupin a každá skupina obdržela podklady ke SWOT analýzám pro dvě témata. Účastníci u stávajících výroků zhodnotili platnost. Následně u svěřených témat doplnili výroky nové. Následně si skupiny opakovaně vyměnily témata SWOT. Účastníci opět hodnotili platnost stávajících i předchozími skupinami nově doplněných témat. Měli opět možnost přidat vlastní výroky. SWOT byla následně doladěna členy realizačního týmu s ohledem na řešené problémy v rámci MAP a na šetření potřeb ve školách.

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (povinně volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
▪ Zavedení nových vyučovacích forem a metod ▪ Posilování profesních dovedností pedagogických pracovníků ▪ Rozvoj pregramotnosti v MŠ ▪ Spolupráce se ZUŠ, Inspiro – SVC Tišnov, Muzeem města Tišnova a dalšími	▪ Absence lídrů řešících tuto problematiku v jednotlivých školách ▪ Nedostatečná vybavenost a uplatnění informačních technologií či umělé inteligence ▪ Nepřipravenost nových učitelů (měkké dovednosti) ▪ Omezené
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
▪ Nabídka nových metod a forem výuky (např. badatelsky orientovaná výuka, vyprávění příběhů, dílny čtení a psaní, Hejného matematika, metody čtení apod.) ▪ Využití digitalizace a nových technologií ▪ Zlepšení přípravy učitelů v rámci studia na VŠ a jejich propojení s praxí	▪ Časté proměny obsahu výuky ▪ Nevhodné uplatňování (nadužívání) informačních technologií ▪ Nedostatečná podpora ze strany rodičů

2. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním (povinně volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
▪ Zavedení formativního hodnocení a formativních přístupů ▪ Dobrá komunikace škol s rodiči ▪ Existence asistentů ▪ Školní psycholog na škole, sociální pedagog ▪ Stmelení žákovských kolektivů, zavedení adaptačních pobytů – větší empatie ke znevýhodněným žákům	▪ Dlouhé objednací termíny do poraden ▪ Nedostatek kvalitních asistentů pedagoga ▪ Diferenciace a individualizace výuky (závislé na počtu a složení žáků ve třídě) ▪ Nedostatek klinických psychologů a psychiatrů ▪ Čas a vybavení pro práci s nadanými žáky

Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- OP JAK – personální šablony - Systematické vzdělávání asistentů pedagoga - Podpůrné skupiny žákům (rodinám) s podobnými problémy - Využití sdíleného sociálního pedagoga - Větší využití projektu Férové školy - Zavedení školních mediátorů	- Prosazování inkluze za každou cenu bez přihlednutí ke specifickým potřebám žáků a k možnostem školy - Nedostatek finančních prostředků - Nedostatek kvalitních speciálních pedagogů, psychologů

3. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů (povinně volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Široké možnosti podpory dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - Lepší technické a materiální zázemí škol - Sdílení mezi pedagogy a školami - Možnost párového vyučování	- Nedostatečné vzdělávání asistentů pedagoga (A) - Nedostatečné finanční ohodnocení třídních učitelů - Souvislost mezi třídnictvím a počtem hodin přímé pedagogické činnosti - Postavení ředitele ve vztahu ke zřizovateli
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Spolupráce v rámci mezinárodních projektů - Vnější motivace pedagogů - Sdílení zkušeností - Uplatnění pedagogického leadershipu	- Nedostatek finančních prostředků - Ukončení projektů MAP a - Nekoncepčnost MŠMT, politické ambice jednotlivců (mění se neustále všechno) - Zasahování práce do osobního času

4. Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Projektová výuka a venkovní učení - Kariérové poradenství a veletrh středních škol, profesí a firem - Školní parlamenty a žákovské samosprávy - Pořádání akcí a tvoření na tyto akce (jarmarky, adventní dílny, akce na Den Země apod.) - Spolupráce s místními organizacemi	- Nedostatek ocenění pro lidi, kteří se věnují dětem „nad rámec“ - Nedostatek kompetencí pedagogů vzhledem k problémovým žákům - Prostory, finance - Neochota spolupracovat (rodiče, děti, organizace) - Přetíženost pedagogů
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Osobnostní rozvoj a vzdělávání pedagogů - Spolupráce s rodiči (děti navštěvují pracoviště rodičů a rodiče přijdou do MŠ/ZŠ) - Přednášky absolventů o studiu na SŠ - Cena vévody z Edinburgu (DOFe)	- Bezbřehost vedení výuky - Někdy se více zdůrazňují měkké dovednosti dětí na úkor znalostí - Přeceňování digitálních technologií ve vztahu ke vzdělávání a morálnímu rozvoji žáků nedocenění řemeslných oborů

5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
▪ Na některých školách vybudované dílny, kuchyňky, pozemky na některých školách ▪ Odborné akce a exkurze ▪ Spolupráce s různými odbornými subjekty ▪ Existence rukodělných kroužků	▪ Špatně vybavené učebny ▪ Nedostatečné vybavení pomůckami ▪ Nedostatek osob schopných vést rukodělné kroužky ▪ Chybí activity board pro využití žáků o přestávkách
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
▪ Sdílené prostory na polytechniku ▪ Využití zkušeností organizací neformálního vzdělávání ▪ Propojení se zaměstnavateli a s externími odborníky (zapojení rodičů, odborníků) ▪ Dotační podpora EU	▪ Nedostatečná finanční podpora provozních nákladů specializovaných učeben a obnovy vybavení ▪ Právní limity spolupráce s externími subjekty a ošetření rizik praktických aktivit ▪ Nekoncepčnost podpory

6. Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
▪ Posilování osobní zodpovědnosti ▪ Posilování osobního vnímání, celoživotního učení ▪ Regionální integrita / identita ▪ Školní parlamenty a žákovské samosprávy	▪ Nízká angažovanost ▪ Nezáměr o obecnější témata ▪ Hodnotové ukotvení rodiny
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
▪ Využívání hodnotového vzdělávání ▪ EVVO / klima kroužky na škole ▪ Využití místní komunity ▪ Sdílení využití, příkladů dobré praxe	▪ Nedostatek systémové podpory ▪ Legislativní překážky ▪ Časová náročnost

7. Mediální gramotnost (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
▪ Děti jsou schopnější než učitelé ▪ Workshopy, přednášky o šikaně ▪ Zájem škol o řešení	▪ Ověřování informací, fake news ▪ Kompetence učitelů
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
▪ JINAG – Moudrá síť – spolupráce se seniory ▪ Zařazení tématu do ŠVP napříč předměty ▪ Využití moderních didaktických platforem k výuce ▪ Spolupráce s novináři a odborníky na média	▪ Vliv dezinformací a nekontrolovatelného obsahu na žáky ▪ Vliv umělé inteligence

8. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Diferenciace výuky jazyků na 2. stupni podle úrovně v rámci skupiny - Sdílení rodilých mluvčích v některých školách - Spolupráce se soukromými jazykovými školami - Konverzační soutěž	- Nedostatečné finanční prostředky na zaplacení kvalitních učitelů jazyků - Finanční prostředky pro rodilého mluvčího - Povinný druhý cizí jazyk pro všechny žáky - Výměnné pobyty žáků a jejich financování
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Erasmus+, Dům zahraniční spolupráce - Dotační podpora EU - Sdílení pedagogů - Rozvoj cizojazyčných kompetencí v neformálním vzdělávání	- Žáci s nedostačující výbavou pro učení se jazykům - Absence rodilého mluvčího - Vztah mezi poptávkou a nabídkou

9. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Školy v rámci ŠVP naplňují požadavky vytvářející vztah k Tišnovu - Využití místně zakotveného a prožitkového učení a místních knih, výletů i organizací - Účast škol na veřejných programech - Spolupráce s organizacemi z území - Zlepšení vztahu k prostředí (péče, úklid)	- Nedostatek odborníků/lektorů - Chybí vnitřní prostory k volnočasovému využití pro mladé i staré - Malá kapacita volnočasových aktivit, zejména v létě
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Rozvoj dobrovolnictví - Mezigenerační spolupráce - Sdílení odborníků napříč školami - Podpora obcí	- Nezájem obyvatel o své okolí - Nepředvídatelnost - Nedostatek kvalifikovaných pedagogických pracovníků

10. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů (volitelné téma)

Silné stránky (S)	Slabé stránky (W)
- Vedení školy podporuje wellbeing - Podpora klimatu školy - Podpora vztahů ve škole – posilování týmů, vzájemné poznání ostatních mimo školu - Prevence syndromu vyhoření - Školení pro rodiče na digitální wellbeing	- Přesah práce do osobního volna - Neochota participace zaměstnanců - Špatná dostupnost (časová + finanční), wellbeingových akcí - Málo odpočinkových míst ve školách - Přetížení ředitelů agendou
Příležitosti (O)	Hrozby (T)
- Nabídka průvodců pro řešení wellbeingu - Intenzivní roční práce se školou na digitální wellbeing - Možnosti DVPP	- Zvyšování administrativní zátěže pracovníků škol - Nárůst nároků na děti a žáky - Přetechnizované prostředí

2.4 HLAVNÍ PROBLÉMY ŠKOL A JEJICH PŘÍČINY

Na základě provedených datových analýz, šetření ve školách, diskuzí na pracovních skupinách a rozhovorů s aktéry byly identifikovány *hlavní problémy* v oblasti předškolního a základního školního (případně neformálního) vzdělávání na Tišnovsku a jejich příčiny. Problémy jsou doplněny komentářem k příčinám a případně jsou uvedeny další souvislosti.

- **Nedostatek kapacit škol / velké počty žáků ve třídách v Tišnově a v okolí.**

Tišnovsko je migračně atraktivní území v blízkosti a v dobré dopravní dostupnosti od Brna. Počet obyvatel Tišnova a většiny okolních obcí se v posledních 10 letech zvýšil o několik procent. Více základních škol překročilo naplněnost 90 %. Nejproblematictější je situace v samotném Tišnově, jehož základní školy zajišťují vzdělávání pro více okolních obcí. Vysoká je naplněnost většiny mateřských škol. Pokračující výstavba v Tišnově a v Předklášteří vytváří nový kapacitní tlak. Opačným směrem působí demografický vývoj stávajících obyvatel, kdy se odhaduje pokles počtu v regionu narozených žáků, který by kompenzoval nárůst žáků stěhováním či další výstavby v okolních obcích Tišnova.

Nová svazková základní škola se připravuje v Předklášteří. V Tišnově počíná výstavba nové MŠ. Dobrovolný svazek obcí Tišnovsko připravuje svazkovou MŠ ve Vohančicích. Projekty na rozšíření kapacit MŠ jsou připravené k realizaci v několika dalších školách.

- **Nedostatečné podmínky pro včasné a účinné řešení individuálních potřeb dětí a žáků.**

V posledních letech se zvyšuje počet žáků, jejichž vzdělávání je vhodné pojmout individuálním způsobem. Jde jednak o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), jednak o žáky nadané (i ti často mají SVP, jde potom o žáky s tzv. dvojí výjimečností). Učitelů (a také asistentů pedagoga), kteří by dokázali s těmito žáky adekvátně pracovat, je buďto ve školách nedostatek, nebo často nemají pro individuální přístup k žákům vhodné podmínky (materiálně technické, časové, finanční).

Řešení individuálních potřeb je limitováno nedostatečnou či ne včas uplatněnou odbornou pomocí zajišťovaná jinými institucemi. Zde se projevuje velký přetlak nároků na tyto instituce způsobený značným nárůstem počtu žáků se SVP – objednávací termíny do pedagogicko-psychologických poraden jsou velmi dlouhé, není dostatek klinických psychologů a psychiatrů.

Dílčí podmínky se sice zlepšují, rezerv a problémů v této oblasti však zůstává mnoho.

- **Nedostatky v personálním zajištění provozu (zvláště malých) škol – dílčí problémy v zajištění kvalifikovaných pedagogů, nedostatek ostatních pedagogických pracovníků, udržitelnost nepedagogických pracovníků.**

Cca 6 % učitelů ZŠ a MŠ v přepočtu na úvazky nemá v SO ORP nemá odpovídající kvalifikaci. Nějaký pracovník bez požadované kvalifikace se vyskytuje na 13 % škol. V některých aprobacích je obtížné sehnat kvalitní učitele. Jde zejména o učitele cizích jazyků. Ne vždy se daří udržet začínající pedagogy.

Nedostatek je však také kvalitních asistentů pedagoga, zejména ve vztahu k rostoucímu počtu žáků se SVP. Vzdělávání asistentů je v našich podmínkách nedostatečné. Náročné bývá také vzájemné sladění činností pedagoga a asistenta při výuce, tak aby efekt pro

podporovaného žáka byl co největší a „narušování“ výuky pro ostatní žáky co nejmenší. Asistentům pedagoga chybí stabilita úvazku, kdy po ukončení školní docházky příslušného dítěte/žáka zvláště v menších školách nemá jistotu pokračování v této práci.

Chybí také kapacity logopedů, specializovaných terapeutů, psychologů, sociálních pracovníků apod. Zajištění specialistů bude ještě obtížnější po skončení podpory ze šablon.

Samostatnou kapitolou je zajištění nepedagogických pracovníků. Jejich tabulkové finanční ohodnocení je velmi nízké a dalších příspěvků zřizovatele je nelze udržet. Některé pozice, zejména kuchařky, jsou obtížně zajistitelné.

V malých školách se mnohé problémy násobí. Vzhledem k větší odlehlosti mají častěji problém se získáním pedagogů. Vzhledem k malému počtu pedagogů obtížně řeší záskoky. Je pro ně problematické účastnit se vzdělávacích a jiných akcí.

- **Vysoké časové zatížení učitelů limitující jejich odborný a osobnostní rozvoj, limitující možnosti zapojení do předávání zkušeností a působení jako lídrů, limitují sdílení a spolupráci a zvyšující riziko vyhoření.**

Zatíženost pedagogů administrativou, zvláště třídních učitelů, je vysoká a má zvláště ke zvyšujícím se počtům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami rostoucí tendenci. Neustálé změny v obsahu výuky vyvolávají další zátěž v podobě přepracovávání vyžadovaných formálních dokumentů. Třídnictví nemá vliv na počet hodin přímé pedagogické činnosti učitele. Třídnictví učitele limituje ve většině výše zmíněných oblastí.

Rostou nároky na kompetence učitelů, zejména vzhledem k problémovým žákům a žákům vyžadujícím specifický přístup. Průběžně se také mění požadavky na obsah a podobu výuky; v tomto panuje roztržitost metod a přístupů bez jasného koncepčního rámce.

Nedostatečně je ohodnocena jakákoliv činnost nad rámec vlastní výuky, školy jsou limitovány objemem svých disponibilních financí. To se týká nejen třídnictví, ale právě různých projektových aktivit a aktivit spolupráce.

- **Obtížné zajištění kvalitní výuky cizích jazyků.**

Kvalita výuky cizích jazyků závisí (podobně jako u všech ostatních předmětů) na kvalitě učitelů. U cizích jazyků je však rozdíl v tom, že kvalitní učitelé mají možnost uchytit se v soukromém sektoru, který jim nabízí mnohem lepší finanční ohodnocení; pro školy bývá obtížné nabídnout učitelům jazyků srovnatelné podmínky. U starších žáků, např. na druhém stupni, je vhodné zajistit alespoň část výuky cizího jazyka prostřednictvím rodilého mluvčího. Tam však školy opět narážejí na nedostatek finančních prostředků.

Větší tlak na školy budou přinášet také připravované změny ve výuce jazyků (angličtina od 1. třídy, povinný druhý cizí jazyk pro všechny žáky, skladba možných druhých cizích jazyků).

- **Velmi časté proměny systému fungování školství (změny obsahu i formy výuky, způsobu financování, podpory škol apod.).**

V realitě České republiky se nedaří nastavit dlouhodobé a kvalitní koncepční řízení oblasti školství, které by reflektovalo aktuální potřeby a trendy a které by jednoduše a transparentně deklarovalo základní rámec obsahu a podoby výuky i jejího zajištění. Školy i zřizovatelé se musí vyrovnávat s měnícími se podmínkami a nejistotou ohledně dalšího vývoje.

Na Městském úřadě Tišnov není zřízen školský odbor. Školy musejí metodickou podporu hledat na vyšších úrovních – projekt Kurikulum či u MAP. Střední článek se zabývá situací celého kraje a soustřeďuje se pouze na vybrané oblasti podpory (zejména legislativní) a od reality v regionu je poněkud odtržen.

▪ **Nevyhovující stav školních budov a vnitřního i venkovního zázemí škol**

Při šetření v únoru 2025 stav školních budov jako vyhovující zhodnotilo pouze 7 škol z 29, vyhovující s dílčími nedostatky 14 škol (dvě ale uvedly, že nedostatky jsou významné). Budovy 4 škol byly považovány za nevyhovující. Školská infrastruktura stále dohání dřívější podinvestování. Častý je stav elektroinstalace a rozvodů vody a odpadů na hraně životnosti.

Snaha o zkvalitňování výuky a dělení na menší skupiny ve vybraných předmětech vyvolává potřebu dalších výukových prostor. Není dokončeno budování a modernizace odborných učeben. Při vysoké naplněnosti škol často chybí vhodné prostory pro družiny. Školám chybí dostatečné zázemí pro pedagogy u provozní personál. Školy se snaží adaptovat všechny možné prostory, případně dílčí prostor dobudovat.

Mění se a zpříšňují se požadavky na provoz školních jídelen spolu se zastaráváním užívaných technologií vyvolávají nutnost poměrně častých investic. Zbývá dokončit i obnovu sportovišť škol, která musela být často upozaděována před investicemi do budov.

Školy mají připraveny projekty na dobudování odborných učeben i dobudování dalších výukových prostor, na rekonstrukce technických sítí a rozvodů ve školních budovách. Situaci se snaží řešit budováním multifunkčních učeben.

▪ **Nedostatečné prostory pro alternativní /komunitou podporované školy.**

Alternativní přístupy ke vzdělávání se na Tišnovsku uplatňují již řadu let a vychází z potřeb místní komunity. V roce 2015 vznikla Základní škola ZaHRAda, která staví zejména na principech Montessori pedagogiky. V roce 2020 vznikla Základní škola CoLibri vycházející z koncepce demokratické školy. Zřizovatelem obou škol je Hnízdo - spolek pro komunitní vzdělávání.

Obě uvedené školy vznikly jako malotřídní. Ke svému provozu využívaly menší pronajaté prostory. Postupně však o ně začal být velký zájem; o přijetí se ucházejí žáci z regionu Tišnovska i z větší dálky a poptávka převyšuje nabídku volných míst. Tím pádem také původní prostory škol již nedostačují. ZŠ ZaHRAda funguje v několika oddělených prostorech v Tišnově, má i pracoviště v Nedvědicích. ZŠ CoLibri využívá prostor v areálu Porta Coeli v Předklášteří. Současná řešení jsou nevyhovující a limitují růst škol i efektivitu vzdělávání a provozu škol.

Výstavba nové školní budovy ZŠ CoLibri v Předklášteří již probíhá. Od roku 2025/2026 bude otevřena budova pro téměř 100 žáků. Spolek Hnízdo připravuje i zřízení střední školy jako navazující možnosti vzdělávání (nejen) pro své žáky.

▪ **Nejistá budoucnost MAP a udržitelnost společných aktivit škol**

Za situace, kdy se proměňuje systém financování škol i požadavky na obsah výuky, je obtížné nastavit fungování struktur spolupráce bez podpory MAP. Místní školská správa je teprve v přípravě na testování. Pro zřizovatele škol je situace nejasná a obtížněji se argumentuje nový způsob spolupráce.

3. STRATEGICKÁ ČÁST – STRATEGICKÝ RÁMEC DO ROKU 2028

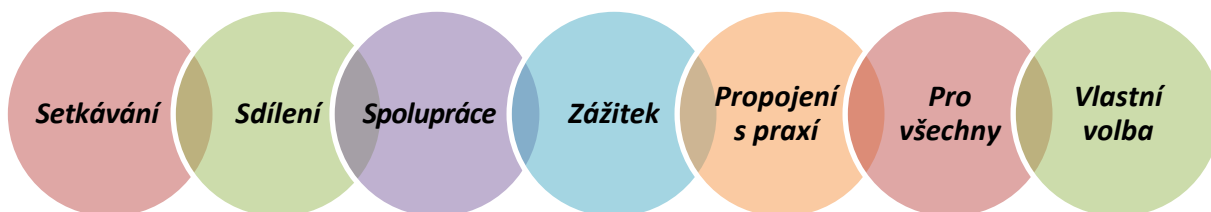
Strategická část místního akčního plánu, tj. strategický rámec, identifikuje v návaznosti na vizi tři priority, v rámci nichž jsou uvedeny **strategické cíle a rámcové aktivity k jejich dosažení**. Ke každému strategickému cíli je uveden popis obsahu řešení, rámcové aktivity škol a aktivity spolupráce a vazby na povinná a volitelná témata. **Aktivity zaměřené na nastavení rovných příležitostí a snížení selektivity** uvnitř škol nebo v území jsou dle doporučení PS pro rovné příležitosti za názvem označeny slovem „**PŘÍLEŽITOST**“.

Na rozdíl od ostatních částí dokumentu MAP, které byly v rámci projektu MAP IV zpracovány zcela nově, strategický rámec drží kontinuitu rozvoje vzdělávání od prvního projektu MAP I.

V rámci projektu MAP IV byla ve strategickém rámci v úvodním kroku zohledněna nová povinně volitelná a volitelná témata. Následně byla uskutečněna modifikace vize a postupně probíhaly změny strategických cílů. Byl upraven popis cílů a doplněny rámcové aktivity škol a aktivity spolupráce. Textová část strategického rámce je tvořena původní verzí strategického rámce bez kapitoly *Investiční záměry pro intervence z IROP – období 2021–2027*. Tato kapitola s projektovými záměry byla oddělena do tabulkové části strategického rámce ve formátu excel sloužícího řízení IROP. Hlavním důvodem oddělení bylo odstranění duplicitní práce se záměry, kdy byly záměry evidovány v excelu a potom kopírovány do wordu. Kapitola *Další významné investiční záměry bez přímé vazby na IROP – období 2021–2027* byla v textové části ponechána, protože slouží pouze vnitřním účelům MAP pro řízení využití dalších dotačních zdrojů a není možné ji přiřadit do souboru se záměry do IROP.

3.1 VIZE

Vize je sdílenou představou aktérů o rozvoji území, vymezuje změnu, které má být dosaženo, a nastavuje rámec pro spolupráci při realizaci této změny. Vznikla zapojením cílových skupin a aktérů MAP.



Vize vzdělávání v ORP Tišnov do roku 2028

Všechny děti a všichni žáci Tišnovska mají zajištěn přístup ke kvalitním vzdělávacím příležitostem. Vzdělávání se opírá o **propojení** výuky **s praxí**, podporu vlastní **volby** a **odpovědnosti** za sebe a za svoji volbu a učení formou **zážitku** rozvíjející základní gramotnosti a klíčové kompetence dětí a žáků potřebné pro život v 21. století. Probíhá v prostředí, které je bezpečné, inspirativní a podporující. **Pedagogové** umí definovat své potřeby v kontextu vize školy a **dostávají cílenou a bezpečnou podporu**, aby mohli rozvíjet sebe sama i každého žáka.

Kvalitní vzdělávání využívá výhod **partnerství a spolupráce** škol, rodin, dalších vzdělávacích i kulturně-osvětových organizací. Jsou **sdíleny** zkušenosti osob zapojených do výchovy a vzdělávání včetně samotných dětí a žáků. **Sdíleny** jsou také lidské a prostorové kapacity organizací zabývajících se vzděláváním na Tišnovsku. Vzdělávací organizace využívají formativní přístup, **respektují** a podporují výchovně-vzdělávací **funkci rodiny** a spolupracují s rodiči jako se svými partnery.

3.2 POPIS PRIORIT A CÍLŮ

3.2.1 PŘEHLED ŘEŠENÝCH POVINNĚ VOLITELNÝCH A VOLITELNÝCH TÉMAT

Strategický rámec MAP pro ORP Tišnov řeší tři povinně volitelná a sedm volitelných témat. **Povinně volitelná témata** byla stanovena na národní úrovni v pokynech pro zpracování MAP a musí být obsažena v každém MAP. **Volitelná témata** jsou obsahově rovněž nadefinována jednotně pro všechny MAP, nicméně do strategického rámce jsou zařazována pouze vybraná z nich dle zájmu aktérů z území (výběr z osmi témat).

Kategorie tématu	Číslo tématu	Název tématu
Povinně volitelné	1	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Povinně volitelné	2	Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Povinně volitelné	3	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Volitelné	4	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Volitelné	5	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
Volitelné	6	Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
Volitelné	7	Mediální gramotnost
Volitelné	8	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Volitelné	9	Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití
Volitelné	10	Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

3.2.2 PŘEHLED PRIORIT A STRATEGICKÝCH CÍLŮ

Priorita 1: Kvalita vzdělávání

- Strategický cíl 1.1: Posílit individuální přístup k potřebám dětí a žáků a zvýšit jejich vnitřní motivaci ke vzdělávání (obecná didaktika)
- Strategický cíl 1.2: Zkvalitnit proces vzdělávání a rozvinout znalosti a dovednosti dětí a žáků (oborová didaktika)
- Strategický cíl 1.3: Zlepšit podmínky pro osobní rozvoj pedagogů a vytvořit ve školách novým výzvám otevřené a vzájemně se podporující týmy
- Strategický cíl 1.4 Posílit působení organizací neformálního vzdělávání na rozvoj základní gramotnosti a klíčových kompetencí

Priorita 2: Řízení a spolupráce škol

- Strategický cíl 2.1: Vytvořit otevřené prostředí spolupráce mezi školami a posílit sdílení a vzájemnou podporu škol a rozvinout místní školskou správu
- Strategický cíl 2.2: Zlepšit komunikaci a spolupráci s rodiči i s veřejností

Priorita 3: Hmotné zázemí pro vzdělávání

- Strategický cíl 3.1: Zajistit dostatečné kapacity škol pro vzdělávání a vytvořit podmínky neomezuující přístup ke vzdělávání
- Strategický cíl 3.2: Zlepšit stav budov a okolí škol a zvýšit využití jejich potenciálu

Struktura specifikace strategických cílů

Strategický cíl	Číslo a název strategického cíle
Popis cíle	Popis řešených činností a témat k dosažení cíle. Odůvodnění cíle a uvedení potřebných změn.
Rámcové aktivity škol	Aktivity plánované k realizaci jednotlivými školami k naplnění strategického cíle.
Rámcové aktivity spolupráce	Aktivity plánované k naplnění strategického cíle založené na spolupráci více škol.
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	Témata MAP, ke kterému se cíl vztahuje. Kurzivou jsou zvýrazněna volitelná témata. V případě, že je to přínosné, jsou témata rozčleněna dle intenzity vazby. Celkově jsou ale uvedeny pouze silné a střední vazby. Kompletní přehled vazeb je uveden v tabulce v následující podkapitole strategického rámce.

3.2.3 SPECIFIKACE STRATEGICKÝCH CÍLŮ

PRIORITA 1: KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ

Strategický cíl	1.1 Posílit individuální přístup k potřebám dětí a žáků a zvýšit jejich vnitřní motivaci ke vzdělávání (obecná didaktika)
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Uplatňování aktivizačních a motivačních výukových metod, zejména uplatňování formativního přístupu (průběžná práce s cílem a kritérii pro jeho splnění, spolupráce se spolužáky /vrstevnické učení/, sebehodnocení a kvalitní zpětná vazba od učitele založená zejména na společném dialogu se žákem). Rozvoj obecných kompetencí k iniciativě a kreativitě. Rozvoj žákovské samosprávy. Přenos odpovědnosti za učení a řešení problémů na děti. Větší zapojení rodičů – intenzivnější komunikace i spolupráce. Posilování diferenciací a individualizace výuky. Zlepšení podmínek pro rozvoj dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků. Posílení schopností řešit rozvoj žáků se sociálním znevýhodněním. Zlepšování psychické pohody a celkového wellbeingu dětí a žáků. Metodická podpora a zajištění možnosti konzultací v oblasti inkluze. Podpora pedagogické a psychologické diagnostiky a poradenství ve školách, uplatňování přístupů kariérové poradenství (sebereflexe, sebehodnocení, plánování uplatnění). Podpora přípravných tříd. Zvýšení kapacit pedagogicko-psychologických poraden a jejich zajištění přímo v území. Zajištění kvalitních asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, psychologů.

	<i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> V regionu je třeba pokračovat v trendu lepšího poznání potřeb dětí a posílení individuálních přístupů. Cíl usiluje o to, aby se podařilo jak u dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, tak o talentovaných a mimořádně nadaných dětí a žáků rozvinout jejich potenciál. Každá škola bude mít rozvinuty postupy a dostupné pomůcky k podpoře dětí s různými potřebami a pedagogové budou schopni toto uplatnit v praxi (vlastní diagnostika školy). S tím souvisí zajištění dostupnosti specializovaných poradenských služeb i zajištění potřebných asistentů pedagoga (nejen z hlediska finančních prostředků na zaplacení asistenta, ale také z hlediska dostatku kvalitních asistentů).
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: ▪ 1.1.1 Uplatňování nových přístupů a metod v oblasti osobnostního rozvoje (PŘÍLEŽITOST) ▪ 1.1.2 Rozvinutí diagnostiky a poradenství pro děti a žáky (PŘÍLEŽITOST) ▪ 1.1.3 Využití personální podpory (ze šablon) (PŘÍLEŽITOST)
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: ▪ 1.1.4 Zajištění pedagogických specialistů a poradenství (PŘÍLEŽITOST)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů <i>V 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)</i>

Strategický cíl	1.2: Zkvalitnit proces vzdělávání a rozvinout znalosti a dovednosti dětí a žáků (oborová didaktika)
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Rozvoj kompetencí dětí a žáků k učení, kompetencí komunikačních, osobnostních a sociálních, kompetencí k občanství a udržitelnosti, kompetencí k podnikavosti a kompetencí pracovní, kompetencí k řešení problémů, kompetencí kulturních a digitálních. Řešení matematické a čtenářské (pre)gramotnosti, výuky cizích jazyků a polytechnického vzdělávání Uplatňování nových přístupů a metod. Pořizování vzdělávacích pomůcek. Propojování výuky s praxí. Zajištění metodické knihovny pro pedagogy. Uplatňování diferencované výuky a činnostního učení. Součástí aktivit na podporu čtenářské gramotnosti bude mediální gramotnost (chápání a kritického vyhodnocování obsahu a případně též schopnost vytvářet vlastní sdělení), regionální identita, rétorika či tvůrčí psaní. Tématem je i propojení s hudbou či využití nových multimediálních a technologických přístupů ke čtenářství. V oblasti matematické gramotnosti bude kladen důraz na mezipředmětové vazby (zejména informační technologie – programování, robotika, přírodní vědy apod.) a na propojení matematiky s reálným životem (aplikovaná matematika). Součástí je i rozvoj finanční gramotnosti.

Využívání rodilých mluvčích při výuce cizích jazyků. Posílení uplatnění metody CLIL. Podpora cest do zahraničí. Cílem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty je také rozvoj vztahu k regionu a manuální zručnosti. Důležité je uplatnění venkovního učení, či lesní pedagogiky. V návaznosti na propojování s praxí bude věnována pozornost i rozvoji kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě (školní programy podnikavosti). Budování a vybavování specializovaných učeben a jejich využití k inovativnímu přístupu ve výuce. Využívání specializovaných učeben i pro kreativní činnosti. Zlepšování vybavenosti a uplatnění informačních technologií či umělé inteligence. Součástí cíle je rozvoj pohybových dovedností a fyzické zdatnosti dětí (včetně posilování vztahu dětí k pohybu) a podpora zdravého životního stylu. Obsahově jde o nejširší cíl (nejvýrazněji to bude znát v akčním plánu, kde bude obsahovat více opatření zaměřujících se na jednotlivá zmíněná témata). <i>Příprava pedagogů na řešení výše uvedených témat je součástí cíle 1.3.</i> <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Cíl usiluje o zkvalitňování využití již uplatňovaných metod a o uplatňování nových metod a přístupů odpovídajících situaci školy, o uplatnění metod díky vzdělávání a metodické podpoře pedagogů. Současně budou k dispozici specializované učebny a příslušné pomůcky. V případě čtenářské gramotnosti je pro školy důležité soustavné doplňování a obnova knižního fondu, zajištění volného přístupu ke knihám a cílené motivační aktivity. Děti může ke čtenářství přilákat i využití elektronických nástrojů. Zavádění čtenářství může podpořit i vzájemné sdílení učitelů mezi školami a různé aktivity, které vychází z metodologie programu „Čtením a psaním ke kritickému myšlení“ (RWCT). V případě matematické gramotnosti školy zdůrazňují potřebu sdílení pomůcek i zkušeností a zvýšení vnitřní motivace žáků. Je třeba se více věnovat nadaným žákům a propojit matematiku s reálným životem. V případě polytechnického vzdělávání je základní potřebou informovanost a vzbuzení zájmu žáků a rodičů o polytechnické vzdělávání podporované kreativní výukou pedagogů, kteří mají možnost v rámci DVPP absolvovat kurzy zaměřené na praktické využití polytechnického vzdělávání. MŠ i ZŠ by měly mít vhodné vybavení a specializované učebny, které mohou být sdíleny mezi školami v ORP, pro realizaci polytechnického vzdělávání. Vyučované předměty by měly být propojeny s praxí. Vzhledem k potřebám trhu práce i obecně pro běžný život je potřebné věnovat pozornost i budování vztahu k řemeslným činnostem a rozvíjení zručnosti (předměty typu „dílny, pozemky, vaření“; i pro žáky na 1. stupni, aby získali vztah k půdě a vlastnoručnímu tvoření už v mladším věku). Pro rozvoj znalostí cizího jazyka je třeba dostatek kvalifikovaných pedagogů, včetně rodilých mluvčích, i formou sdílených úvazků mezi školami. Bylo by žádoucí kvalitní jazykové vzdělávání od mateřských škol. Problematické je zajištění kvalitní výuky anglického jazyka na školách s 1. stupněm. Pohybové schopnosti řady dětí nejsou ideální. Výchova ke zdravému životnímu stylu je nedostatečná. Vedle znalostních kompetencí je nezbytné pro vyvážený rozvoj žáků rozvíjet i pohybové dovednosti. K rozvoji uvedených kompetencí volnější formou dle zájmu dětí může přispět vybavení a činnost školních družin a školních klubů.

Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: 1.2.1 Uplatňování nových výukových přístupů a metod oborové didaktiky 1.2.2 Zajištění zázemí a vybavenosti pro oborovou didaktiku 1.2.3 Podpora zdravého životního stylu a pohybu
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: 1.2.4 Sdílení výukových materiálů a pomůcek 1.2.5 Sdílení odborníků
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů V 4 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků V 5 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V 6 Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků V 7 Mediální gramotnost V 8 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka V 9 Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití

Strategický cíl	1.3: Zlepšit podmínky pro osobní rozvoj pedagogů a vytvořit ve školách novým výzvám otevřené a vzájemně se podporující týmy
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Směřování škol kučícím se organizacím. Posilování otevřenosti škol vůči inovacím. Vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na jejich zkušenosti a individuální potřeby. Vzdělávání v oblasti nových přístupů a metod pro kvalitní výuku čtenářské a matematické gramotnosti a dalších klíčových kompetencí. Sdílení výukových materiálů. Zahraniční stáže pro učitele jazyků. Podpora kreativity. Využití koučování a mentoringu. Posilování leadershipu. Zajištění informací o dostupné (metodické) literatuře a výukových materiálech. Metodická podpora pro zlepšování spolupráce učitel – asistent (či jiný dospělý ve třídě). Vzdělávání a metodická podpora nepedagogických pracovníků, aby mohli kvalitně zajišťovat podpůrné činnosti a spolupodílet se rozvoji kompetencí dětí a žáků. Podpora celkového wellbeingu pracovníků škol, tj. podporujícího a podnětného prostředí pro rozvoj jejich potenciálů a spokojeného života. Podpora digitálního wellbeingu. <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Současná doba a nároky na pedagogy vyžadují průběžné změny jak v obsahu výuky, tak v užívaných metodách. Podmínkou využití dostupných výukových technologií je dobré zvládnutí nových technik výuky. Velkou výzvou je i posilování individuálního přístupu k žákům a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro zvládnutí těchto úkolů a výzev musí být věnována zvýšená pozornost vzdělávání a rozvoji dovedností pedagogů, případně i nepedagogických pracovníků. Musí mít možnost nejen získat poznatky, ale mít

	k dispozici i metodické a tematické výukové materiály. Vysoká úroveň osobního wellbeingu a aktivní péče o něj poskytuje potřebnou odolnost a flexibilitu v reakci na stres a výzvy, které působí v profesním i osobním životě.
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: ▪ 1.3.1 Vzdělávání pracovníků škol ▪ 1.3.2 Metodická a konzultační podpora pracovníků škol
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: ▪ 1.3.3 Společné vzdělávání a exkurze ▪ 1.3.4 Sdílení a vzájemná podpora mezi pracovníky škol
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů V 4 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků V 5 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V 6 Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků V 7 Mediální gramotnost V 8 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka V 9 Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití V 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

Strategický cíl	1.4 Posílit působení organizací neformálního vzdělávání na rozvoj základní gramotnosti a klíčových kompetencí
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Spolupráce škol s neziskovými organizacemi a hledání způsobů, jak prakticky v rámci volnočasových aktivit využít znalosti z formálního vzdělávání a jak rozvinout kompetence, k nimž mají neziskové organizace blízko (např. podnikavost, polytechnické znalosti a dovednosti apod. dle zaměření organizace). Využití zážitkové pedagogiky. Nabídka programů organizací neformálního vzdělávání pro školy. Rozvoj kompetencí pedagogů a dalších pracovníků organizací neformálního vzdělávání. Řešení možností zapojení hendikepovaných dětí a žáků do neformálního vzdělávání. Zlepšení komunikace a propojení vzdělávacích témat mezi učiteli a pracovníky školní družiny. Úzce související činností je podpora lidové kultury, která přispívá k rozvoji regionální identity dětí žáků a posilování sociálních kompetencí. Rozvoj pohybových dovedností a fyzické zdatnosti dětí a budování základů zdravého životního stylu. Posilování vztahu dětí k pohybu. Podpora fungování neziskových organizací v oblasti neformálního vzdělávání. Zajištění vhodných prostor. Využití prostorových kapacit školských zařízení. <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Neziskové organizace mohou v rámci svých činností přirozeně navázat na rozvoj kompetencí žáků a napomoci jejich praktickému uplatnění a k posílení vnitřní

	motivace žáků. Na aktivity rozvíjející klíčové kompetence v rámci školní výuky může úzce navázat činnost školních družin. Je třeba zlepšit komunikaci mezi subjekty poskytující neformální vzdělávání, aby nedocházelo k rozmělnění, duplicitě a nízké efektivitě aktivit. Je třeba zaměřit se na koordinaci, díky níž se zlepší pestrost aktivit (zejména v malých obcích).
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: 1.4.1 Zapojení organizací neformálního vzdělávání do školního vzdělávání 1.4.2 Rozvoj podmínek a kompetencí pracovníků neformálního vzdělávání
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: 1.4.3 Setkávání a sdílení organizací neformálního vzdělávání 1.4.4 Spolupráce organizací neformálního vzdělávání
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů V 4 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků V 5 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání V 6 Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků V 9 Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití

PRIORITA 2: ŘÍZENÍ A SPOLUPRÁCE ŠKOL

Strategický cíl	2.1: Vytvořit otevřené prostředí spolupráce mezi školami a posílit sdílení a vzájemnou podporu škol a rozvinout místní školskou správu
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Společná setkávání ředitelů, pedagogů (např. ve vazbě na svou aprobaci), či dalších pracovníků škol. Výměna zkušeností. Řešení návazností I. a II. stupně mezi spádovými školami. Společné akce škol zaměřené na setkávání žáků. Sdílení pracovníků (logoped, psycholog, učitel anglického jazyka). Sdílení pomůcek a vybavení mezi školami v rámci ORP. Personální výpomoc malým školám při nenadálém výpadku pedagoga („zaskakující pedagog“). Vytvoření nezátěžujícího, ale podporujícího systému šíření informací k podpoře zlepšování kvality vzdělávání (informace a inspirace z pracovních skupin, odkazy na akce, podklady apod.). Vzájemná podpora škol v oblasti provozní a ověřování kroků k postupnému vybudování místní školské správy. <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Zástupci škol v regionu považují za potřebné a přínosné pravidelná společná setkávání a výměnu zkušeností. Setkávání přispěje k posílení přátelských vazeb mezi školami a k vytvoření místních partnerství umožňujících průběžnou i ad hoc výpomoc a projektovou spolupráci.

	Pro rozvoj žáků a posilování přátelských vazeb jsou užitečné společné akce škol (různé typy soutěží, kulturních vystoupení apod.). V případě základních škol pouze s 1. stupněm je třeba reflektovat přístupy škol, na něž se žáci přesouvají na 2. stupeň. Koordinace je potřebná i vzhledem k využívání kapacit jednotlivých škol a případně také k využívání specializovaných učeben určených více školám. V návaznosti na vybavování škol a vzdělávání pedagogů je užitečné sdílet zkušenosti z obdobného prostředí a společně rozvíjet výukové podklady odrážející regionální specifika. Důležitá je i komunikace a spolupráce mezi MŠ a ZŠ. Pro malé školy v regionu je obtížné zajistit a zaplatit různé specialisty a odborné učitele, protože by kapacitně využily pouze část jejich úvazku. Je třeba vytvořit systém sdílení (společného zaměstnávání) těchto odborníků. Podobně je z hlediska hospodárného zajištění výuky užitečné sdílení pomůcek a (mobilního) vybavení. V případě vzdělávání pedagogů zejména na menších školách je obtížné najít časový prostor pro účast na vzdělávacích akcích. Při počtu několika málo pedagogů nelze zajistit zástup při výuce. Dochází k proměně financování a řízení školství a je nutné efektivněji využít finanční prostředky na provozní záležitosti škol. Zvažovanou cestou je vytváření místních školních správ. Je nutné vést diskuzi škol a zřizovatelů a hledat možnosti efektivnějších řešení provozu a snížení provozní zátěže vedení škol.
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: ▪ –
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: ▪ 2.1.1 Společná setkávání a akce zástupců škol, zřizovatelů a dalších aktérů ▪ 2.1.2 Konkrétní spolupráce a sdílení škol v oblasti personální i materiální ▪ 2.1.3 Posilování návazností MŠ/ZŠ 1. stupeň/ZŠ 2. stupeň (PŘÍLEŽITOST) ▪ 2.1.4 Budování místní školské správy
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů <i>V 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)</i>

Strategický cíl	2.2: Zlepšit komunikaci a spolupráci s rodiči i s veřejností
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Rozvíjení způsobů komunikace s rodiči. Vtažení rodičů do života školy. Podpora rodičovských kompetencí. Realizace projektů typu „Rodiče vítání“, „Škola rodičům otevřená“. Podpora škol při komunikaci problematiky rovných příležitostí s rodiči. Společné školní akce pro děti, rodiče a žáky. Zkvalitňování fungování školských rad. Činnost sdružení rodičů a přátel školy. Zapojení škol do života obcí. Zapojení veřejnosti do života školy. Pořádání akcí pro veřejnost. Rozvoj regionální identity.

	<i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Školní docházka žáků a nároky na jejich znalosti vytváří i nemalou zátěž rodičů, kteří musí věnovat nemalou pozornost domácí školní přípravě žáků. Je třeba rozvíjet komunikaci a spolupráci mezi školou a rodiči, aby se tato dvě prostředí vhodně podporovala a doplňovala. Zvýšená podpora musí směřovat rodičům žáků ohrožených školním neúspěchem. Potenciál skýtá zapojení prarodičů do práce s dětmi (čtení ve škole, řemeslné dovednosti v dílnách, na zahradě...). Škola je významný prvek života v obcích. Školy se významně zapojují do kulturního života v obcích. Je třeba rozvíjet vztahy dětí k regionu a jejich znalosti místního prostředí.
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: 2.2.1 Setkávání s rodiči a jejich zapojení do života škol 2.2.2 Zapojení škol do života místní komunity
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: 2.2.3 Spolupráce škol na akcích pro veřejnost
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním PV 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů V 6 <i>Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</i> V 9 Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití V 10 <i>Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)</i>

PRIORITA 3: HMOTNÉ ZÁZEMÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ

Strategický cíl	Strategický cíl 3.1: Zajistit dostatečné kapacity škol pro vzdělávání a vytvořit podmínky neomezuující přístup ke vzdělávání
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Budování kmenových učeben (ve školách s nedostatečnou kapacitou), úpravy školních budov směrem k bezbariérovosti. Budování nových školních areálů pro nově vytvářené školské organizace. Řešení modernizace technických sítí školních budov. Spolupráce zřizovatelů a škol při řešení kapacitních problémů. Podpora svazkového školství. <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Některé školy v ORP se potýkají s nedostatkem kapacit pro zajištění základní výuky. Toto je třeba urgentně řešit. Je třeba řešit nedostatečné prostory pro alternativní /komunitou podporované školy. Technické sítě (zejména elektrorozvody a rozvody vody a odpadů) ve více školách jsou na konci životnosti a je nutné je obnovit. Část škol není bezbariérová. Nové úpravy v budovách je třeba již dělat tak, aby byly bezbariérové.
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: 3.1.1 Zajištění potřebných kapacit škol 3.1.2 Modernizace školních budov

Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: ▪ 3.1.3 Budování svazkových škol
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním <i>V 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)</i>

Strategický cíl	3.2: Zlepšit stav budov a okolí škol a zvýšit využití jejich potenciálu
Popis cíle	<i>Činnosti k dosažení cíle:</i> Ostatní investice do školní infrastruktury, zejména opravy střech, realizace zateplení, rekonstrukce sociálního zázemí, rekonstrukce a pořízení vybavení školních jídelen (kuchyní). Zlepšení vybavenosti škol pro sportovní aktivity. Rekonstrukce a budování sportovišť. Obnova a budování herních prvků a prvků pro terénní výuku apod. na školních pozemcích. Podpora využívání prostorů škol pro další činnosti a život v obcích. <i>Odůvodnění cíle a potřebné změny:</i> Školní budovy v regionu vykazují v řadě případů technické nedostatky, které mohou nepříznivě ovlivňovat prostředí pro výuku. Jde zejména o potřebné opravy střech a prostorů pro výuku. Řada škol má nevyhovující vybavení učeben, sociální zařízení apod. Zastaralé je vybavení mnohých školních stravovacích zařízení. Investovat je třeba i do sportovišť škol. Areály škol je vhodné využít i pro další aktivity obyvatel obce (např. činnost neziskových organizací, vzdělávání dospělých apod.).
Rámcové aktivity škol	Na úrovni škol jsou v rámci cíle plánovány následující aktivity: ▪ 3.2.1 Energetické úspory v provozu školních budov ▪ 3.2.2 Zlepšení stavu a vybavenosti školních stravovacích zařízení ▪ 3.2.3 Zlepšování podmínek pro pohybové aktivity ▪ 3.2.4 Zlepšení ostatního zázemí a vybavení škol
Rámcové aktivity spolupráce	V rámci cíle jsou plánovány následující aktivity spolupráce: ▪ 3.2.5 Budování a využívání vzdělávacího a provozního zázemí více školami
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	PV 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí PV 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním <i>V 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)</i>

3.3 VAZBY CÍLŮ MAP NA POVINNĚ VOLITELNÁ A VOLITELNÁ TÉMATA

Tab. 31: Vazby cílů MAP na povinně volitelná a volitelná témata

Tematická opatření	Strategické cíle							
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	3.1	3.2
Povinně volitelné téma 1 Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	XX	XXX	XX	XX	XX	X	X	XX
Povinně volitelné téma 2 Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	XXX	XXX	XX	XXX	XX	XX	XX	XX
Povinně volitelné téma 3 Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	XX	XXX	XXX	XX	XXX	XXX		
Volitelné téma 4 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků		XX	XX	XX				
Volitelné téma 5 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání		XXX	XX	XX				
Volitelné téma 6 Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků		XX	XX	XX		XX		
Volitelné téma 7 Mediální gramotnost		XX	XX					
Volitelné téma 8 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka		XXX	XX					
Volitelné téma 9 Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití		XX	XX	XX		XXX		
Volitelné téma 10 Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)	XX		XX		XX	XXX	XX	XX

Pozn.: X – slabá vazba, XX – střední vazba, XXX – silná vazba

Většina strategických cílů souvisí s naplňováním více témat. Povinně volitelná témata mají nejsilnější vazby a pojí se s většinou cílů. Cíle 3.1 a 3.2 přispívají k rozvoji témat spíše nepřímo vytvářením hmotného zázemí.

3.4 ODKAZ NA TABULKOVOU ČÁST STRATEGICKÉHO RÁMCE

Tabulková část strategického rámce je zařazena v samostatném excelovém souboru.

Na třech listech jsou uvedeny **Investiční záměry pro intervence z IROP – období 2021–2027** v závazné struktuře dle pokynu MMR:

- Seznam investičních priorit MŠ.
- Seznam investičních priorit ZŠ.
- Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení.

Na pracovní skupině Financování v červnu 2024 byl představen postup prioritizace investičních záměrů. Postup byl odsouhlasen a je součástí zápisu z PS. Výsledná prioritizace byla schválena na řídicím výboru 15. 10. 2024.

Postup prioritizace byl následující:

- Každý investiční záměr byl ohodnocen body v rámci dvou kritérií.
- Na základě celkového součtu bodů byl záměr zařazen do jedné ze tří prioritních kategorií.

Výsledná prioritizace je označena barevně v tabulkové části strategického rámce v prvním sloupci specifikace investičního záměru.

Kritéria, bodované kategorie a barevná škála dle prioritních kategorií jsou uvedeny níže.

Prioritizace projektů MŠ – Kritéria a body				
Kritérium 1 (K1) Typ projektu		Kritérium 2 (K2) Připravenost		Celkem
navýšení kapacity/novostavba	1 bod	Zpracovaná projektová dokumentace (PD)	1 bod	Součet K1+K2
zajištění požadavků krajské hygienické stanice	2 body	Vydané stavení povolení	2 body	
–	–	Vydané stavební povolení a zpracovaná PD	3 body	

Barevná škála prioritizace MŠ		
0–2 body nejméně prioritní	3–4 body středně prioritní	5 bodů nejvíce prioritní

Prioritizace projektů ZŠ a zájmového, neformálního vzdělávání a celoživotního učení – Kritéria a body				
Kritérium 1 (K1) Vazby na podporované oblasti		Kritérium 2 (K2) Připravenost		Celkem
Za každou v projektu řešenou oblast	1 bod	Zpracovaná projektová dokumentace (PD)	1 bod	Součet K1+K2
		Vydané stavení povolení	2 body	
		Vydané stavební povolení a zpracovaná PD	3 body	

Barevná škála prioritizace ZŠ a zájmového, neformálního vzdělávání a celoživotního učení		
0–2 body nejméně prioritní	3–4 body středně prioritní	5–7 bodů nejvíce prioritní

3.5 VÝZNAMNÉ INVESTIČNÍ ZÁMĚRY BEZ PŘÍMÉ VAZBY NA IROP

Kapitola obsahuje tabulky s významnými investičními záměry škol s náklady nad 1 mil. Kč, které nejsou přímo podporovány z IROP a OP VVV, ale naplňují důležité priority strategického rámce. Záměry jsou tříděny podle strategických cílů a priorit. Záměry jsou směřovány do období 2021–2027.

Soulad s cílem MAP	Organizace	IČO	RED IZO	Název projektu	Náklady	Termín	Předpokládaný dotační zdroj
3.1	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	62072951	600106276	Rekonstrukce kmenových učeben	4 500 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	62072951	600106276	Rekonstrukce školního hřiště	3 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	62072951	600106276	Rekonstrukce a vybavení školní kuchyně	3 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Nedvědice, okr. Brno-venkov, p.o.	43380107	600130177	Rekonstrukce střechy MŠ	1 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Nedvědice, okr. Brno-venkov, p.o.	43380107	600130177	Rekonstrukce školní jídelny – výdejny pro MŠ	2 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Nedvědice, okr. Brno-venkov, p.o.	43380107	600130177	Rekonstrukce malého hřiště pro lehkou atletiku	3 500 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Nedvědice, okr. Brno-venkov, p.o.	43380107	600130177	Celková rekonstrukce budov ZŠ	15 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Sentice, okres Brno-venkov, p.o.	71003380	600110753	Vybudování školního hřiště a multifunkčního sportoviště, vč. zázemí	20 000 000 Kč	2021–2027	
3.2	Freedom Art z.s.	3305007		Komunitní zahrada	800 000 Kč	2021–2027	
3.2	MŠ Na Paloučku, Tišnov, p.o.	72049634	691001383	Rekonstrukce opláštění staré části budovy + zateplení MŠ v rámci energetických úspor	4 000 000 Kč	2022–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Dolní Loučky, okr. Brno-venkov, p.o.	70877165	600130118	Akustika v tělocvičně základní školy a havarijní stav kanalizace	1 000 000 Kč	2022–2023	
3.2	ZŠ a MŠ Dolní Loučky, okr. Brno-venkov, p.o.	70877165	600130118	Rekonstrukce a vybavení školní kuchyně	21 000 000 Kč	2022–2027	
3.2	ZŠ a MŠ Dolní Loučky, okr. Brno-venkov, p.o.	70877165	600130118	Dětské hřiště	1 000 000 Kč	2022–2023	
1.4	Obec Štěpánovice	00365548		Multifunkční hala	41 844 203 Kč	2023–2027	NSA, Regionální investiční dotace
1.4	Sportovní klub Tenis Tišnov, z.s.	46917896		Nadstavba zázemí a rozšíření kapacity krytých tenisových dvorců SK Tenis Tišnov	13 269 447 Kč	2022–2027	NSA
3.2	Město Tišnov	00282707		Revitalizace školské budovy Riegrova	150 000 000 Kč	2024–2027	
3.2	ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice	62072951	600106276	Rekonstrukce kotelny, šaten a zázemí v 2.NP, světel v MŠ	9 000 000 Kč	2023–2023	MMR
3.1	ZŠ ZaHRAda	03798798	691007586	Výstavba nové budovy ZŠ ZaHRAda	150 000 000 Kč	2025–2027	
3.2	Montessori lesní mateřská škola Ledňáček	9807144	691014451	Zkvalitnění vzdělávání v Montessori lesní mateřské škole Ledňáček	2 000 000 Kč	2023–2027	
3.1	ZŠ a MŠ Doubravník, okr. Brno-venkov, p.o.	75022508	600130401	Rekonstrukce a přístavba školy	50 000 000 Kč	2022–2027	
3.2	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov, p.o.	70942528	600111326	Rekonstrukce a vybudování nových prostor půdní vestavby v budově na ulici Školní 167	15 000 000 Kč	2023–2027	
3.2	ZŠ a MŠ T.G.M. Drásov, p.o.	70942528	600111326	Navýšení kapacity školní jídelny	20 000 000 Kč	2023–2027	
3.2	MŠ Sluníčko, Tišnov, p.o.	49458744	600109666	Zastřešení prostoru na školní zahradě mateřské školy	1 000 000 Kč	2024–2027	

Místní akční plán vzdělávání pro ORP Tišnov 2025

Soulad s cílem MAP	Organizace	IČO	RED IZO	Název projektu	Náklady	Termín	Předpokládaný dotační zdroj
3.2	MŠ Na Paloučku, Tišnov, p.o.	72049634	691001383	Nové elektroinstalace ve staré části budovy MŠ	800 000 Kč	2024–2027	
1.2	MŠ Na Paloučku, Tišnov, p.o.	72049634	691001383	Částečně zastřešená venkovní učebna v atriu MŠ k polytechnickému a environmentálnímu vzdělávání	500 000 Kč	2024–2027	
3.2	MŠ Na Paloučku, Tišnov, p.o.	72049634	691001383	Přístavba sociálního zařízení pro děti ve venkovních prostorách zahrady MŠ	800 000 Kč	2024–2027	
1.2	MŠ Na Paloučku, Tišnov, p.o.	72049634	691001383	Vybavení digitálními technologiemi v rámci naplňování nových obsahových požadavků RVP PV	100 000 Kč	2024–2027	
3.2	Mateřská škola Sluníčko, Tišnov, příspěvková organizace	49458744	600109666	Zastřešení prostor na školní zahradě mateřské školy	1 100 000 Kč	2025–2027	SZP, JMK, Tišnov
1.4	TIGAL, z.s.	22853251		Sdílená zkušebna	500 000 Kč	2025–2027	SZP, JMK, Tišnov
3.2	Montessori lesní mateřská škola Ledňáček	09807144	691014451	Rosteme s Ledňáčkem – Zvyšování kvality předškolního vzdělávání	1 500 000 Kč	2025–2027	JMK/MMR
3.1	Svazková ZŠ VENKOV			Svazková ZŠ VENKOV	700 000 000 Kč	2026–2027	MŠMT, MMR, SFŽP, MŽP
3.2	ZŠ a MŠ Předklášteří, okres Brno-venkov, p.o.	70996512	600110761	Snížení energetické náročnosti včetně rekonstrukce objektu MŠ Předklášteří	5 000 000 Kč	2025–2027	MMR/MŽP/JMK
1.2	ZŠ a MŠ Předklášteří, okres Brno-venkov, p.o.	70996512	600110761	Vybudování venkovní učebny včetně doplnění vzdělávacích prvků do prostor zahrady MŠ	1 900 000 Kč	2025–2027	JMK

SEZNAM ZKRATEK

CLIL	Content and Language Integrated Learning (obsahově a jazykově integrované učení)
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
EVVO	environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
IPRÚ	integrovaný plán rozvoje území
IROP	Integrovaný regionální operační program
ITI	integrované územní investice
JMK	Jihomoravský kraj
MAP	místní akční plán (vzdělávání)
MAS	místní akční skupina
MŠ	mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OP VVV	operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OP	operační program
ORP	obec s rozšířenou působností
PS	pracovní skupina
RWCT	Reading and Writing for Critical Thinking (čtením a psaním ke kritickému myšlení)
SVČ	středisko volného času
ŠD	školní družina
z. s.	zapsaný spolek
ZŠ	základní škola
ZUŠ	základní umělecká škola